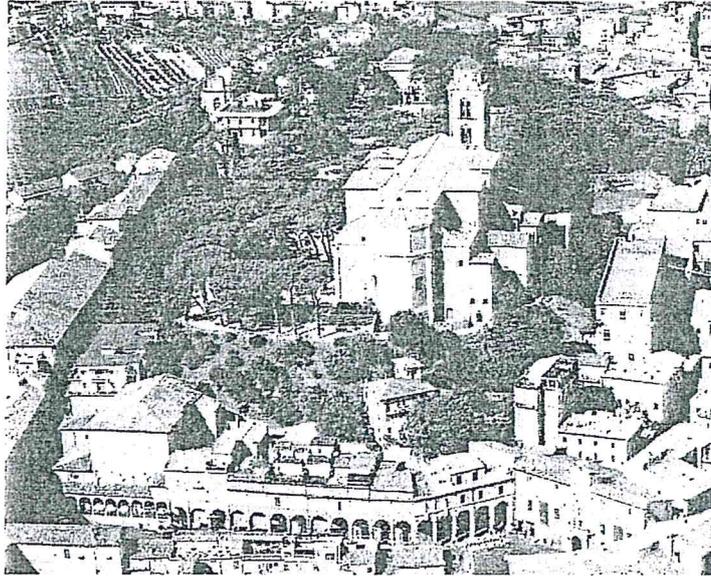




CITTA' DI FERMO

Via Mazzini, 4 - 63023 Fermo - Tel. 0734.2841 - Fax 0734.224170
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

Allegato "B" alla Deliberazione del Consiglio Comunale N. 56, del 21.12.201



IL SEGRETARIO GEI
Dott.ssa *Serafina CAI*

**BOZZA DISCIPLINARE TECNICO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI**

Art. 1 Oggetto del servizio

L'oggetto del servizio riguarda i lavori di sfalcio periodico di tappeti erbosi, con raccolta del materiale di risulta, le spollonature, la pulizia sotto siepi e arbusti, la pulizia di aree pubbliche e di parchi, ancorché non dotate di prato verde, lo sfalcio di scarpate, la potatura delle siepi, la pulizia delle mura castellane, la pulizia e lo sfalcio delle vie urbane.

Il servizio ha per obiettivo generale il raggiungimento degli standard di qualità relativi ad un'ampia opera di riqualificazione e piena valorizzazione del verde urbano, in quanto il sistema del verde rientra a pieno titolo tra i fattori principali per la determinazione della qualità e del decoro urbano, obiettivi programmatici di quest'amministrazione.

Con queste premesse, i principali obiettivi che l'Amministrazione si pone, relativamente al verde pubblico comunale, sono i seguenti:

- mantenere in condizioni di sicurezza, funzionalità e decoro parchi, giardini, aree verdi, aiuole, strade e componenti accessori attraverso il monitoraggio e adeguati interventi manutentivi che migliorino lo standard qualitativo e garantiscano adeguate condizioni di sicurezza per gli utenti;
- mantenere ed implementare la conoscenza anagrafica e dello stato manutentivo del verde pubblico attraverso l'aggiornamento costante, durante il corso di tutto il periodo contrattuale, dell'attuale censimento informatizzato, già in possesso dell'Amministrazione e che verrà fornito alla soc. "Fermo Asite S.U.R.L." per la gestione del servizio.

Il raggiungimento degli obiettivi sopra riportati e l'attuazione dei contenuti del Disciplinare Tecnico porteranno a migliorare l'efficienza della gestione attraverso un'integrazione dei servizi e dei lavori volti alla manutenzione del verde pubblico, aumentando gradualmente l'incidenza degli interventi programmati rispetto alla loro totalità, concentrando l'operato dell'Amministrazione sulle funzioni di indirizzo e controllo delle attività previste nel servizio, lasciando alla soc. "Fermo Asite S.U.R.L." l'organizzazione e l'esecuzione delle azioni tecniche, amministrative e di gestione dell'operatività necessarie per ottenere i risultati richiesti.

La soc. "Fermo Asite S.U.R.L." dovrà progettare ed attuare opportune procedure e modalità per l'organizzazione e la gestione delle attività richieste, al fine del raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati e in modo da consentire l'immediato avvio delle attività previste dal disciplinare fin dalla presa in consegna, garantendo la pronta esecuzione di tutti gli interventi necessari.

La consistenza del patrimonio oggetto del presente conferimento è meglio specificata nella cartografia del verde urbano che sarà consegnata alla soc. "FERMO ASITE S.U.R.L." all'atto dell'affidamento del servizio.

Il territorio comunale, con riferimento alla cartografia del verde urbano è stato suddiviso in 5 macro aree come di seguito:

A	comprende: S. Marco alle Paludi-San Tommaso-Lido Tre Archi-Lido di Fermo-
B	comprende: Salvano-Marina Palmense-Torre di Palme e relative mura castellane
C	comprende: Centro Storico e relative mura castellane- aree verdi plessi scolastici
D	comprende: Tirassegno-Viale Trento- Capodarco-S.Petronilla-Santa Caterina

E	comprende: Rione Murato-Mentuccia-Sant'Andrea-San Martino- Molini Girola-Campiglione
----------	--

Art. 2- Durata del Servizio

La durata del servizio è pari ad anni 5 (cinque), prorogabile espressamente fino ad un massimo pari allo stesso periodo alle medesime condizioni e prezzi del contratto originario.

Al fine di evitare interruzioni nella conduzione del servizio, è stabilito fin d'ora che in caso di mancato rinnovo e fino all'assunzione del servizio da parte del nuovo affidatario, la soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." è tenuta ad assicurare le prestazioni oggetto del presente disciplinare alle medesime condizioni e nel rispetto dei medesimi standard.

Art. 3- Norme Tecniche e Standard di qualità richiesti

1. Classificazione del verde per tipologia del taglio d'erba

Allo scopo di garantire particolare cura allo sfalcio di tutti i tappeti erbosi presenti sul territorio Comunale, gli stessi sono stati classificati in relazione alle diverse intensità di taglio:

-Aree su scarpate

Su dette aree il taglio del manto erboso dovrà essere effettuato ogni qualvolta l'altezza del manto superi i 20 cm.

-Aree verdi

Su dette aree il taglio del manto erboso dovrà essere effettuato ogni qualvolta l'altezza del manto superi i 10 cm.

- Aree verdi dei plessi scolastici

Su dette aree il taglio del manto erboso dovrà essere effettuato ogni qualvolta l'altezza del manto superi i 10 cm.

- Mura castellane

Le suddette mura debbono risultare prive di qualsiasi vegetazione in ogni momento dell'anno ed ogni qualvolta venga richiesto dall'amministrazione comunale.

- Vie Urbane

Per vie urbane si intendono quelle ricadenti all'interno della delimitazione di centro abitato e/o comunque quelle riportate nella cartografia del verde urbano che sarà parte integrante del contratto di servizio. Su dette aree il taglio del manto erboso dovrà essere effettuato ogni qualvolta l'altezza del manto superi i 30 cm.

- Rotatorie stradali

Le suddette opere stradali debbono risultare prive di qualsiasi vegetazione infestante in ogni momento dell'anno ed ogni qualvolta venga richiesto dall'amministrazione comunale.

2. Norme tecniche di esecuzione

Le aree verdi dovranno essere sfalciate di regola quando l'erba ha raggiunto l'altezza riportata al punto 1. in relazione alle relative classificazioni.

Dovrà essere posta massima cura affinché il taglio dell'erba non sia eseguito a contatto con il terreno ma sia mantenuta una vegetazione per il prato di circa 3/4cm.

L'altezza dell'erba non può essere ridotta a meno di 3 cm.

Qualunque sia la situazione dell'erba nelle aree al momento dell'affidamento del servizio, la soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." dovrà garantire entro 15 giorni dall'affidamento e/o stipula del contratto, le altezze del manto erboso rientranti nei limiti sopradetti.

Qualora la ricrescita delle erbe sia difforme e presenti crescita diffusa di piante erbacee non appartenenti alla flora propria dei manti erbosi e quindi il prato si presenti disomogeneo per sviluppo, la ditta affidataria dovrà intervenire anche localmente ove siano presenti tali erbacee a maggiore sviluppo.

L'intervento di taglio completo comprende:

- la pulizia preliminare delle superfici da carte ed altri rifiuti eventualmente presenti compresa la svuotatura dei cestini gettacarta ove presenti;
- il taglio e lo sminuzzamento dei materiali di risulta, salvo i casi di taglio con raccolta;
- la rifilatura di bordi, scoline, manufatti vari, scarpate ecc.;
- la rifilatura di spazi circostanti e compresi negli arredi;
- l'eliminazione di erbe infestanti in tutti gli spazi non a verde, comunque pavimentati nell'ambito, in fregio e confinanti con le aree verdi oggetto di manutenzione (percorsi, piazzole, marciapiedi, sentieri, viali, ecc.) ;
- l'eliminazione dei ributti alla base delle piante arboree e lungo il tronco, fino a 3 metri dalla base, degli alberi presenti sia negli spazi a verde.
- rimozione e smaltimento di piante secche o rami caduti con un diametro fino a 5 cm;
- pulizia e rimozione dei detriti all'interno delle opere di regimazione superficiali, dei tombini afferenti e delle pertinenze delle stesse.

Per il taglio possono essere usati solo apparecchi che non lasciano tracce permanenti nel tappeto erboso.

Le rifilature dei prati intorno al colletto delle piante ed in prossimità dei cordoli delle aiuole devono essere effettuate utilizzando attrezzature a mano, senza danneggiare in alcun modo i tronchi, gli arbusti, i manufatti e gli impianti di irrigazione presenti.

Immediatamente prima di ogni intervento si provvederà alla raccolta dei materiali estranei (sassi, lattine, vetri, carta, ecc.).

Nel caso di presenza di rifiuti speciali o di grosse dimensioni sarà cura della soc. affidataria di provvedere alla loro rimozione e smaltimento.

In particolare dovranno essere seguite le seguenti indicazioni:

- il taglio dell'erba dovrà essere netto, dovranno essere evitati sfilacciamenti, schiacciamenti e sfilacciamenti.
- l'altezza di taglio dovrà essere uniforme su tutta la superficie interessata e saranno da evitare scrupolosamente spellacciamenti o rilasci di ciuffi d'erba non tagliati.

E' consentito solo il taglio con raccolta del materiale di risulta.

Nelle aree verdi, ove sono presenti siepi, di qualsiasi genere e tipologia, la soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." è tenuta ad assicurare la riprofilatura delle stesse, secondo la forma di allevamento della pianta, quando i getti raggiungono i 15-20 cm.

Si provvederà pertanto, contestualmente al taglio, anche alla rimozione ed allontanamento del materiale vegetale, il cui smaltimento è a carico della società affidataria.

I bordi delle aiuole e delle aree di verde pubblico dovranno sempre presentarsi nettamente delimitati evitando che l'erba sconfinando dai prati invada i percorsi ed i manufatti circostanti.

Nelle macroaree B e C ove sono presenti “*mura castellane*”, la soc. affidataria “Fermo Asite S.U.R.L.” è obbligata alla manutenzione, con pulizia dalle erbacce e/o parietarie in numero di non meno di 4 interventi annui o ogniqualvolta su richiesta dell'amministrazione.

3. Irrigazione di soccorso

L'irrigazione dei prati sarà eseguita solo su disposizione dell'amministrazione comunale (servizio verde urbano o ambiente) in relazione alle esigenze stagionali o di alcune aree specifiche, limitatamente ai seguenti casi:

- nelle aree verdi dove esistono impianti di irrigazione del Comune quali:
 - la zona di Campiglione: piazza Svampa - piazza Verdi;
 - la zona di lido Tre Archi: zona centrale di via A. Moro;
 - collegamento ciclopedonale Casabianca San Tommaso;
 - fascia verde Casabianca;
 - lungomare lido di Fermo compresi i vasi ornamentali presenti;
 - area verde tra la scuola di salvano ed il campo di calcio;
 - zona in via del Progresso a Marina Palmense.
- per i tappeti erbosi di particolare valore ornamentale quali:
 - parco del Girfalco;
- ulteriori aree individuate in sede di stipula del contratto.
- nelle rotatorie stradali provviste di tappeto erboso e/o essenze arboree e/o ornamentali.

A titolo indicativo le aree verdi sopra elencate andranno irrigate ogni 3 giorni nel periodo estivo, ogni 10 giorni nel periodo primaverile, salvo minori o maggiori esigenze idriche delle cotiche erbose in funzione degli andamenti climatici.

L'irrigazione deve essere eseguita usando attrezzature adatte in modo che l'acqua non venga erogata a getto, ma sia distribuita uniformemente a pioggia sulle superfici da innaffiare.

Nelle aree sprovviste di impianti di irrigazione messi a disposizione dal comune la società affidataria dovrà provvedere con mezzi propri.

4. Controllo di parassiti e fisiopatie

Le patologie che possono colpire le piante sono spesso dovute all'azione singola o sinergica di: insetti, funghi, ambiente.

L'impresa s'impegna a segnalare all'amministrazione comunale i casi eventualmente presenti sul territorio comunale ed osservati nel corso dell'esecuzione del servizio.

5. Raccolta e rimozione del materiale di risulta

Per ogni tipologia di intervento è prevista la raccolta e rimozione immediata di tutto il materiale di risulta e trasporto presso l'impianto di smaltimento, sito in C.da San Biagio del Comune di Fermo, in ogni caso il materiale di risulta dovrà essere disposto senza creare intralcio alla viabilità e rimosso entro 24 ore dal termine di intervento di sfalcio, pena l'applicazione di una penale di € 75,00 (settantacinque/00) per ogni giorno di ritardo.

Nel caso di aree di particolare estensione, in deroga a quanto previsto al punto precedente, la soc. affidataria potrà ottenere autorizzazione all'abbandono serale dei residui adeguatamente accumulati, fermo restando l'obbligo di provvedere all'asporto dei cumuli entro il termine di durata dell'intervento sull'area interessata o entro 48 ore dal termine dell'intervento. Ove la soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." non provvedesse autonomamente, e ferma restando l'applicazione delle penali, sopra indicate, decorso inutilmente il termine fissato dal dirigente del settore Ambiente del Comune di Fermo in forma scritta, si procederà d'ufficio con oneri a carico della società affidataria.

L'onere per lo smaltimento dei residui di cui sopra, è a carico della società affidataria.

Art. 3- Impegni e controlli da parte dell'ente

Il Comune di Fermo è impegnato a garantire tutta la possibile collaborazione attraverso i propri uffici nella fase di programmazione del servizio.

Ogni responsabilità in ordine all'espletamento del servizio farà sempre ed esclusivamente carico alla società affidataria.

L'amministrazione comunale attiverà autonomamente tutti i meccanismi di verifica di qualità del servizio che riterrà opportuni, utilizzando il proprio personale per accertare in particolare l'osservanza degli adempimenti previsti dal presente disciplinare.

Tale azione di controllo potrà essere effettuata in qualsiasi momento, senza alcun preavviso.

L'Amministrazione e la soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." si impegnano entro il sesto mese dalla data di consegna del servizio ad effettuare una prima verifica del funzionamento di tutte le procedure relative ai servizi, con l'obiettivo di ottimizzare la gestione:

Tali verifiche saranno in seguito ripetute con la frequenza che le parti riterranno necessarie.

L'impresa potrà organizzare gli interventi di sfalcio seguendo il calendario che riterrà opportuno ma dovrà dare priorità agli interventi che a giudizio insindacabile dell'amministrazione comunale verranno di volta in volta comunicati.

Art. 4- Variazione delle aree verdi oggetto del servizio

La società affidataria è tenuta a garantire il servizio di cui al presente disciplinare in tutte le aree ricomprese nella cartografia del verde urbano che sarà parte integrante del contratto di servizio.

Le aree verdi oggetto del servizio potranno subire variazioni nel corso della durata dell'affidamento, così come potranno variare la tipologia e la frequenza degli sfalci a causa della presa in carico di nuove aree verdi (ad esempio quelle provenienti da nuove convenzioni urbanistiche), della dismissione di aree già in carico, di convenzioni parziali o totali con soggetti terzi (ad esempio centri sociali società sportive), di mutate esigenze manutentive, senza che ciò comporti un onere economico aggiuntivo per l'amministrazione comunale.

L'affidamento di tali nuove aree alla soc. affidataria per la manutenzione di cui al presente disciplinare, dovrà risultare da apposito verbale redatto in contraddittorio tra le parti, con allegata cartografia del verde da conferire nello specifico.

Art. 5- Modalità di esecuzione del servizio

Tutti gli interventi dovranno essere realizzati a perfetta regola d'arte, assumendone la società

affidataria ogni e qualsiasi responsabilità in merito alla vita ed alla conservazione delle piante e delle vegetazioni ornamentali.

La ditta affidataria è, inoltre, tenuta ad adempiere anche ai seguenti obblighi:

- 1) accertarsi dell'esistenza di linee e reti sotterranee, a quota terreno e aeree che possano interferire con le operazioni di potatura e manutentive da eseguire, restando a suo esclusivo carico ogni danno arrecato a terzi e la riparazione di eventuali danni arrecati ad opere di urbanizzazione, restando l'Amministrazione sollevata da ogni responsabilità in ordine a qualsiasi incidente.
- 2) dirigere i cantieri mediante personale tecnico idoneo, la cui capacità professionale dovrà essere commisurata alla natura ed all'importanza delle prestazioni di servizio. A tale scopo, prima dell'inizio del servizio, l'impresa dovrà comunicare al Servizio Ambiente il nome della persona di sua fiducia che svolgerà mansioni di Direttore dei Lavori.
- 3) L'impresa è tenuta a segnalare adeguatamente, secondo le norme vigenti, il cantiere di lavoro stradale, a consentire la viabilità con la segnaletica prescritta e a ripulire a regola d'arte ogni sera le aree d'intervento, procedendo così a "cantiere finito".
- 5) Prima di dare inizio allo svolgimento del servizio di sfalcio lungo gli assi viari, la società affidataria sarà tenuta ad informarsi presso gli uffici comunali dell'eventuale interessamento delle zone d'intervento da altri cantieri relativi alla manutenzione stradale o delle reti tecnologiche, in grado di interagire con la buona gestione dei servizi, dovendosi prendere atto di tali eventuali circostanze in sede di programmazione dei servizi, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

Per l'esecuzione del servizio lungo gli assi viari interessati da intensi flussi di traffico, dal passaggio di mezzi di trasporto pubblico e/o da destinazione a parcheggio pubblico, l'organizzazione del cantiere dovrà essere specificatamente concordata con il Comando dei VV.UU., anche in termini di orari di lavoro e di presenza dei mezzi d'opera nella pubblica via, in modo da rendere minimo il disturbo al traffico e alla sosta.

Art. 6- Responsabilità civile- Assicurazioni

La società affidataria sarà comunque, direttamente ed indirettamente, totalmente responsabile di eventuali danni che, in relazione al servizio espletato, venissero arrecati alle persone e/o alle cose tanto dell'Amministrazione che di terzi, sia durante l'espletamento del servizio, sia in conseguenza dello stesso, senza riserve o eccezioni.

In particolare dovrà essere prestata la massima attenzione ad eventuali piante e rami che per la loro instabilità potrebbero arrecare pericolo alla pubblica incolumità, con l'adozione immediata dei provvedimenti di interdizione al pubblico dell'area circostante gli elementi di pericolo e l'immediata segnalazione al Servizio Ambiente (telefonicamente o via email) della situazione di pericolo accertata.

La responsabilità di eventuali danni causati a terzi derivanti da mancato controllo, mancato o tardivo intervento in tal senso sarà a carico della società affidataria che si impegna a alla pronta rifusione dei danni stessi ed, in difetto, al loro risarcimento, riconoscendo il diritto di rivalsa da parte del Comune di Fermo sotto qualsiasi e più ampia forma consentita dalla legge.

La soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." si obbliga a tenere indenne il Comune di Fermo da ogni pretesa, azione o ragione che possa essere avanzata da terzi in dipendenza del servizio affidato.

A tale scopo la società affidataria dovrà garantire congrue coperture assicurative, da stipularsi a copertura dei rischi conseguenti al servizio.

In nessun caso la compagnia assicuratrice della soc. affidataria Asite potrà rivalersi sul Comune di

Fermo.

Copia delle polizza/e dovrà essere consegnata dalla società affidataria "Fermo Asite S.U.R.L." all'atto della stipula del *contratto di affidamento*.

L'operatività o meno delle coperture assicurative tutte, così come l'eventuale inesistenza o inoperatività di polizze non esonerano la ditta affidataria dalle responsabilità di qualunque genere su di essa incombenti né dal rispondere di quanto non coperto, in tutto o in parte, dalle suddette coperture assicurative, anche in ragione dell'applicazione di scoperti e/o franchigie sui contratti assicurativi.

Art. 7-Termini di esecuzione e penalità

La consegna del servizio è prevista nel mese di 1 marzo 2016. La consegna avverrà da parte del Dirigente del Servizio Ambiente, al legale rappresentante della soc. "Fermo Asite S.U.R.L..

La ditta affidataria dovrà rispettare integralmente tutte le direttive che all'uopo saranno impartite.

L'inizio delle attività avverrà con la sottoscrizione tra le parti dello specifico "Verbale di Consegna" con allegata cartografia del verde urbano, attraverso i quali la soc. "Fermo Asite S.U.R.L. prende in carico i beni oggetto del servizio tutte le obbligazioni derivanti dal contratto. Nel caso l'Amministrazione, per motivi di urgenza, reputi necessario procedere alla consegna del servizio prima della stipula del contratto, si provvederà alla stesura di un "Verbale di Consegna Anticipata" sotto le riserve di legge, senza che per questo la soc. "Fermo Asite S.U.R.L possa richiedere riconoscimenti aggiuntivi di alcun genere.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti contrattuali, L'Amministrazione comunale procederà all'applicazione di penali come di seguito indicate nei casi in cui le prestazioni risulteranno:

- totalmente o parzialmente non eseguite;
- eseguite in modo difforme dalle prescrizioni tecniche;
- eseguite in ritardo rispetto ai tempi pianificati o richiesti.

L'applicazione non esenta la soc. "Fermo Asite S.U.R.L." dall'obbligo contrattuale di una loro corretta, completa e soddisfacente esecuzione.

Per ogni giorno di ritardo, rispetto alla rilevazione da parte dell'Amministrazione della necessità di sfalcio completo, al fine di rispettare quanto prescritto all'art. 2, punto 1, sarà applicata una penale pari a 0,05 €/mq. su tutta la superficie contestata, con l'applicazione minima di € 75,00 (settantacinque/00).

Tale penalità verrà applicata anche in caso di interventi eseguiti in modo difforme dalle prescrizioni tecniche o eseguito in ritardo rispetto ai tempi pianificati o richiesti. Ai fini del conteggio della penale giornaliera per il disservizio, saranno conteggiati i giorni feriali (sabato incluso), fino al giorno dell'effettuazione dell'intervento, compreso anche il giorno della comunicazione alla ditta. La comunicazione di contestazione sarà inoltrata dall'Amministrazione a mezzo PEC.

Nelle aree ove vi sia la presenza di siepi, verranno applicate le medesime penalità rapportate al ml, e per analogia verranno applicate le modalità per la pulizia delle mura castellane.

Le penali di cui ai precedenti commi si applicano anche in caso di mancata raccolta, asporto ed allontanamento dei residui delle attività svolte e di mancata perfetta pulizia delle aree adiacenti le

aree oggetto di appalto ed in caso di inosservanza degli obblighi previsti dal presente disciplinare

Art. 8- Domicilio e Foro Competente

A tutti gli effetti contrattuali e di legge, l'aggiudicatario elegge domicilio nel Comune di Fermo, in Via Mazzini, 4. Per qualsiasi controversia inerente il servizio ove l'Amministrazione fosse attrice o convenuta, resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Fermo, con rinuncia di qualsiasi altro.

Art. 9-Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 il Comune di Fermo è titolare del trattamento dei dati personali connesso alla gestione del servizio. Il trattamento di dati sensibili e di carattere giudiziario è autorizzato ai sensi della Legge quadro n. 328/2000 e dell'articolo 73, comma 1, lett. *a, b, c, d, e*, del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196. La tipologia di dati sensibili e di operazioni eseguibili sono definite dalle apposite schede allegate al Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 128 del 19.12.2005 e n. 36 del 16.03.2006 e successive modifiche ed integrazioni.

2. La soc. "Fermo Asite S.U.R.L.", in quanto affidataria del servizio, è responsabile esterno del trattamento ed a tal fine indica, prima della sottoscrizione del contratto, *il nominativo del soggetto* in possesso dei necessari requisiti di esperienza, capacità, affidabilità idonee a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia, ivi compreso il profilo della sicurezza, quale responsabile del trattamento dati; il predetto Responsabile:

- opera nel rispetto delle vigenti disposizioni normative, delle istruzioni stabilite al presente articolo ed a quelle ulteriori che dovessero essere impartite dall'Amministrazione;
- attua le misure di sicurezza fisiche, organizzative, logiche necessarie per la protezione dei dati;
- è tenuto a designare gli Incaricati ai sensi dell'articolo 30 del D. Lgs. n. 196/2003, fornendo loro le relative istruzioni;
- consegna all'Amministrazione Comunale copia della designazione e delle istruzioni fornite agli Incaricati, entro 5 giorni antecedenti la sottoscrizione del contratto o dal momento di eventuali sostituzioni/integrazioni;
- provvede ad abilitare e disabilitare gli Incaricati secondo le prescrizioni del D. Lgs. n. 196/2003.

3. La soc. affidataria "Fermo Asite S.U.R:L.", il/i Responsabile/i e gli Incaricati procederanno al trattamento dei dati attenendosi alle istruzioni di seguito precisate ed alle ulteriori che dovessero essere impartite verbalmente o per iscritto; in ogni caso:

- i dati debbono essere trattati solo ed esclusivamente per le finalità connesse al corretto espletamento dei servizi affidati e nel pieno e totale rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza;
- la soc. affidataria dovrà adottare le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso;
- potranno essere trattati esclusivamente le tipologie di dati sensibili e potranno essere eseguite esclusivamente le operazioni previste dalle apposite schede allegate al Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 128 del 19.12.2005 e n. 36 del 16.03.2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- è fatto divieto di comunicare dati sensibili e particolari a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza dei destinatari, previa autorizzazione del titolare o, in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare);
- è fatto divieto di diffondere dati se non in forma anonima e secondo le indicazioni fornite dal Titolare;
- i dati dovranno essere conservati per il tempo strettamente necessario connesso esclusivamente alla gestione del servizio oggetto di affidamento; a tale fine l'affidataria si

impegna, in assenza di rinnovo dell'affidamento del servizio, a consegnare i dati all'Amministrazione Comunale entro 30 giorni dalla conclusione del contratto, senza conservarne copia alcuna né come banca dati elettronica, né in forma cartacea; contestualmente, il Legale Rappresentante dell'affidataria trasmette apposita dichiarazione di responsabilità nella quale attesta di non avere conservato copia alcuna delle banche di dati personali utilizzate per l'affidamento del servizio o di cui comunque l'impresa sia venuta a conoscenza, in dipendenza dello stesso.

4. Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003, oltre alle ipotesi di responsabilità penale ivi contemplate, l'affidatario è comunque tenuto al risarcimento del danno provocato agli interessati in violazione della normativa richiamata.

Art. 10 – Piano della Qualità

Viene richiesta alla soc. "Fermo Asite S.U.R.L.", già in possesso per lo svolgimento della propria attività di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, la redazione di un Piano della Qualità, specifico per il presente appalto, da presentare all'Amministrazione, nella sua veste definitiva, entro 120 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipulazione del contratto. Tale Piano, che dovrà essere costantemente aggiornato ed adeguato per tutto il corso del periodo contrattuale, dovrà almeno contenere:

- a) gli obiettivi della Qualità da conseguire;
- b) l'attribuzione delle specifiche autorità e responsabilità per le varie fasi delle attività svolte; c) l'elenco, le caratteristiche tecniche, i modi di impiego e l'identificazione dei vari macchinari e attrezzature utilizzati;
- d) la definizione delle particolari procedure, tempi di esecuzione, istruzioni e ordine da tenersi nell'andamento dei servizi e dei lavori;
- e) la descrizione delle modalità di controllo delle attività svolte e le modalità di restituzione dei relativi risultati;
- f) le modalità per eventuali revisioni e modifiche al Piano della Qualità durante l'esecuzione dell'appalto;
- g) le altre misure necessarie a conseguire gli obiettivi prefissati;
- h) il piano delle verifiche ispettive interne previste dal Piano della Qualità.

Nella redazione del Piano della Qualità dovrà essere fatto esplicito riferimento alla pertinente serie di Norme Europee recepite dalle Norme UNI EN ISO 9001.

Art. 11 - Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare si rinvia a quanto previsto dal D. Lgs. 163/2006, per quanto applicabile, e dalle norme specifiche di settore e regolamenti vigenti in materia.

Si applicano inoltre le leggi ed i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti ai servizi oggetto del presente disciplinare.

Nessun eventuale accordo verbale, che comporti aggiunte o modifiche al contenuto del disciplinare di qualsiasi specie o natura, potrà avere efficacia, se non tradotto per iscritto e nelle forme amministrative previste.