

Procedimenti del Settore: PATRIMONIO, SPORT E POLITICHE GIOVANILI, TURISMO E CULTURA

Settore competente	CULTURA E TURISMO
Tipologia di procedimento	SU ISTANZA DI PARTE
Denominazione del procedimento	Concessione agevolazioni economiche e contributi finanziari
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Delibera C.C. n. 4 del 26/01/2012 e ss.mm.ii.
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	U.O. Servizio Promozione Turistica
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Servizio Promozione turistica, 0734/284344 – 284411 deborha.dorotei@comune.fermo.it letizia.cesetti@comune.fermo.it
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Servizio Promozione turistica, Saturnino Di Ruscio, 0734/284204 saturnino.diruscio@comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	1. Istanza di parte su modello predisposto - programma dettagliato del progetto/iniziativa - statuto e atto costitutivo del richiedente (se ricorre) – documento identità del richiedente https://www.comune.fermo.it/it/modulistica/alias/9427/b2010dir/3770/#b2010 2. istanza di liquidazione del contributo su modello predisposto – rendiconto finanziario - documentazione attestante le spese e le entrate indicate - copia materiale pubblicitario - attestazione ai sensi di legge che il beneficiario svolge/non svolge attività commerciale e che il legale rappresentante non percepisce compensi – documento identità del richiedente la liquidazione https://www.comune.fermo.it/it/modulistica/alias/9427/b2010dir/3770/#b2010
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Servizio Cultura e Turismo, aperto al pubblico lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00 – tel. 0734/284344 – 284411 deborha.dorotei@comune.fermo.it letizia.cesetti@comune.fermo.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	In presenza durante l'orario di apertura al pubblico, telefonicamente, via email
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	-----
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	-----
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	-----
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	-----
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	-----

Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Serafina Camastra, Segretario Generale dell'Ente
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	Segreteria del Sindaco
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	