



CITTA' DI FERMO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019

SETTORE BILANCIO TRIBUTI SOCIETA' PARTECIPATE AFFARI LEGALI

DIRIGENTE DR.SSA FLAMINIA ANNIBALI

Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
Obiettivo 1 Servizio legale Progetto: Prosecuzione “Servizio riscossione coattiva crediti tributari” .	1° fase: Predisposizione e notificazione ordinanze ingiunzioni su posizioni morose verificate con Ufficio Tributi. Per motivi organizzativi e gestionali le notifiche vengono scaglionate periodicamente, l’ultimazione di questa fase è prevista, indicativamente, entro il 30/10/2019. 2° fase: Attivazione procedure esecutive, di norma entro 60 giorni dalle singole notifiche e, comunque, l’ultimazione di questa fase è prevista entro il 31/12/2019.	Attivazione procedure esecutive presso terzi, mobiliari e/o immobiliari per almeno il 95% delle posizioni affidate TARI ed IMU (avvisi di accertamento/ solleciti con valenza di avvisi di accertamento se non onorati, notificati entro dicembre 2018 purchè dichiarati non sospesi per varie ma espresse motivazioni dal servizio tributi). In alternativa, secondo la direttiva in materia di crediti da dichiarare inesigibili, predisposizione scheda di inesigibilità del credito da trasmettere al Dirigente competente o, in mancanza di materia aggredibile, rinvio ad annualità successiva per ulteriore indagine patrimoniale.	I crediti tributari, prima riscossi in via esclusiva tramite ruolo esattoriale da parte di Equitalia, dal 2015 vengono gestiti direttamente dall’Ente e, in caso di morosità, la procedura di recupero è affidata all’Avvocatura interna, per i crediti di importo superiore ad € 2.000,00. Personale coinvolto: Avvocato Argentieri Avvocato PO Gentili, obiettivo valido ai fini della valutazione Personale amministrativo dedicato: Postacchini.
Obiettivo 2 Servizio legale e	31/12/2019	Report finale su attività	Verificando il carico di lavoro del

servizio tributi Progetto: accentramento gestione e controlli sulle procedure di riscossione coattiva tributi comunali.		disaggregato per altri attori coinvolti: Equitalia, ICA, ufficio legale interno.	servizio tributi e reputando necessario accentrare la responsabilità dell'attivazione e del controllo delle procedure di riscossione coattiva in un unico ufficio che abbia costantemente il polso dell'attività che è di fondamentale rilevanza per gli equilibri finanziari dell'Ente, all'unità amministrativa del servizio legale che collabora anche con l'Avvocatura nell'attivazione delle procedure assegnate all'interno, come da obiettivo n.1, si attribuisce il coordinamento complessivo con incardinamento specifico delle seguenti azioni in ordine di priorità: - sulla base dell'attività di accertamento ed autotutela del servizio tributi e sentito lo stesso, attivazioni delle riscossioni coattive da affidare per importo superiore ad € 2.000 o nei casi specifici particolari ai legali interni ed al concessionario ICA nelle restanti situazioni - controllo attività successiva del concessionario ICA sulla base dei reports presentati e dal sito web messo a disposizione
---	--	---	---

			- controllo progressivo attività Equitalia per posizioni più rilevanti sui ruoli pregressi affidati ante 2014 attraverso sito web messo a disposizione e reports da richiedere. Personale coinvolto: Dirigente, obiettivo valido ai fini della valutazione, peso 33,3% Dott.ssa Postacchini. Collaborazione dott. Valentini, Avv. Gentili e Argentieri
Obiettivo 3 Servizio legale Progetto: Verifica funzionalità contratti assicurativi esistenti in vista della prossima gara pubblica.	1° fase: Valutazione polizze esistenti, anche con il supporto del broker, entro il 30/06/2019. 2° fase: Redazione bozza di capitolati e documenti necessari per la gara pubblica (anni 2020 - 2024), con il supporto del broker, entro il 31/08/2019, per successiva indizione di gara pubblica da parte del Dirigente (gestione gara tramite SUA).	Documentazione di gara predisposta nei tempi ed avvio procedura con adozione determina	Lo scopo è quello reperire polizze più aderenti alle necessità del Comune. Personale coinvolto: Avv. Gentili , obiettivo valido ai fini della valutazione ed Avv. Argentieri.
Obiettivo 4 Servizio legale e tributi Progetto: Attività propedeutica	Tempi previsti dalle deliberazioni di indirizzo, diversi a seconda dei vari	La procedura si intende ultimata con la predisposizione determinazione di ammissione finale degli aventi diritto.	Attività istruttoria propedeutica per l'ammissione e successiva erogazione di contributi TARI per famiglie in difficoltà e per figli

per concessione contributo vari relativi a tributi comunali.	bandi		universitari e baratto amministrativo. Personale coinvolto: Dott.ssa Postacchini con il supporto servizio tributi per quanto non diversamente determinabile.
Obiettivo 5 Servizio legale Progetto: Definizione posizioni di recuperi crediti assegnati pregressi.	1° fase: Verifica di tutti i residui attivi aperti al 28/03/2019 relativi a crediti non tributari. 2° fase: Attivazione procedure esecutive, ove ritenute potenzialmente convenienti a seguito di verifica patrimoniale propedeutica, e, comunque, l'ultimazione di questa fase per tutte le posizioni è prevista entro il 31/12/2019.	Attivazione procedure esecutive per il 100% delle posizioni rilevate nella fase 1), in alternativa, secondo la direttiva in materia di crediti da dichiarare inesigibili, predisposizione scheda di inesigibilità del credito da trasmettere al Dirigente competente.	Lo scopo è quello definire i crediti pregressi non tributari in maniera definitiva. Personale coinvolto: Avv. Gentili, obiettivo valido ai fini della valutazione ed Avv. Argentieri Dr.ssa Postacchini (per eventuali verifiche patrimoniali).
Obiettivo 6 Tributi Progetto: completamento controllo tassazione posizioni non domestiche da elenchi CCIAA ai fini del recupero evasione TARI.	31.12.2019	Report con: - risultato finale sul controllo sulle posizioni in sospenso; - superficie complessiva ripresa	Si tratta di definire circa 140 posizioni di utenze non domestiche potenziali individuate attraverso incrocio ns banca dati con elenchi CCIAA, posizioni che non hanno riscontrato ripetute richieste di

		a tassazione; - importo recuperato come tassazione anno 2019 ed annualità pregresse.	chiarimenti e regolarizzazioni. Come primo passo è necessario completare l'invio per raccomandata o notifica di segnalazione anomalia posizione. Attraverso la verifica con dati e rasterizzazioni catastali e, in casi complessi con il supporto dei Vigili Urbani e sopralluoghi diretti, occorre individuare superfici tassabili e poi procedere all'invio di avvisi di accertamento entro 31/12/2019. Poi deve continuare costante confronto tra la nostra banca dati TARI e le numerose e continue comunicazioni che provengono dall'Ufficio Commercio con procedure di accertamento senza soluzione di continuità. Personale coinvolto: Dott. Alessandrini responsabile del tributo, Polverini, Bassi .

Obiettivo 7 Tributi Progetto: completamento controllo tassazione posizioni domestiche da elenchi residenti anagrafe ai fini del recupero evasione TARI.	31.12.2019	Report con: - risultato finale sul controllo sulle posizioni in sospeso; - superficie complessiva ripresa a tassazione; - importo recuperato come tassazione anno 2019 ed annualità pregresse.	Si tratta di definire circa 700 posizioni di utenze domestiche potenziali individuate attraverso incrocio ns banca dati con elenchi anagrafe dei residenti, posizioni che non hanno riscontrato ripetute richieste di chiarimenti e regolarizzazioni. Come primo passo è necessario completare l'invio per raccomandata o notifica di segnalazione anomalia posizione. Attraverso la verifica con dati e rasterizzazioni catastali e, in casi complessi con il supporto dei Vigili Urbani e sopralluoghi diretti, occorre individuare superfici tassabili e poi procedere all'invio di avvisi di accertamento entro 31/12/2019. Personale coinvolto: Dott. Alessandrini responsabile del tributo, Polverini, Bassi .

Obiettivo 8 Tributi Progetto: emissione avvisi di accertamento liquidazione ICI/IMU tornata 2019 ; rettifica in autotutela e riemissione delle posizioni corrette. Emissione massiva avvisi Tasi sia annualità 2014 sia 2015	30/06/2019 per l'emissione avvisi di accertamento IMU 2014 e consequenziali 2015 di importo superiore ad € 1.000,00 30/10/2019 per l'emissione totale e massiva di avvisi IMU annualità 2014 e restanti 2015 di importo superiore ad € 1.000,00 30/10/2019 emissione massiva TASI 2014/2015	Raggiungimento obiettivo di bilancio iniziale. Report con: - numero avvisi di accertamento emessi; - totale cifra intimata; - totale cifra riscossa; - situazione rettifiche in autotutela e riemissioni.	- Elaborazione e stampa avvisi - predisposizione per la spedizione, sperimentazione invio via pec per posizioni con iscrizione CCIAAA - gestione fase autotutela ed accertamenti con adesione Personale coinvolto: PO tributi obiettivo valido ai fini della valutazione Spadi e Pasquali
Obiettivo 9 Tributi Progetto: definizione e chiusura accertamenti con adesione IMU aree fabbricabili fino alle	31.07.2019	Report analitico posizione trattate 2017/2019 e stato della	Esame delle posizioni sospese e convocazione contribuenti. Verifica di tutte le posizioni per

pratiche al 31/12/2018		singola riscossione.	riscontro stato della pratica. Personale coinvolto: PO dott. Valentini, obiettivo valido ai fini della valutazione, Giacobbi.
Obiettivo:10 Tributi Progetto: applicazione art.48 comma 16 DL n.189/2016 esenzione IMU immobili oggetto di ordinanze sindacali di sgombero a seguito eventi sismici- aggiornamento individuazione mancato gettito e controllo denunce pervenute.	31.12.2019	Aggiornamento richiesta rimborso mancato incasso IMU agli uffici centrali competenti . Caricamento denunce pervenute dai contribuenti e d aggiornamento con ordinanze di sgombero 2018/2019.	Verifiche posizioni contribuenti interessati da ordinanze sisma Personale coinvolto: Spadi, Giacobbi per individuazione immobili; Pasquali per caricamento denunce.
Obiettivo 11 Tributi Progetto: controllo anagrafiche accertamenti e notifiche non effettuate dal servizio postale-notifica a mezzo messo comunale	31.12.2019	Verifica anagrafiche e notifiche avvisi di accertamento e note di richiesta chiarimento con postalizzazione 2018 e primo semestre 2019, postalizzazione	Personale coinvolto: Achei per notifica, Polverini per verifica anagrafica.

		con esito negativo.	
Obiettivo 12 Tributi Progetto: completamento controllo corretta posizione tributaria IMU impianti fotovoltaici	31.12.2019	Report su attività svolto e compiuta trattazione di tutte le posizioni anomale riscontrate	Gestione delle posizioni anomale, emissione avvisi di accertamento, gestione accertamenti con adesione ed eventuale successivo contenzioso Personale coinvolto: PO Tributi Valentini nella valutazione
Obiettivo 13 Tributi Progetto: previsione comunicazioni da parte del contribuente alloggi locati e locati a canone concordato solo attraverso piattaforma web.	31.12.2019	Funzionalità presente ed attivata sul sito web	Attivazione, in collaborazione con il CED, di apposita funzionalità sul sito web per caricamento su modulo on line comunicazioni da parte del contribuente alloggi locati e locati a canone concordato. Successiva importazione diretta dei dati sul software gestionale IMU in dotazione al servizio. Personale coinvolto: PO Tributi Valentini nella valutazione, Spadi.

Obiettivo 14 Tributi Progetto: predisposizione verifiche ai fini TARI/imposta di soggiorno attività ricettive-impianto controlli imposta di soggiorno con convenzione con Agenzia Entrate/ Guardia di Finanza per accessi ed ispezioni.	31/12/2019	Report su questionari inviati con dati analitici e riflessi concreti sui tributi TARI ed imposta di soggiorno Convenzione sottoscritta	Invio questionari specifici per verifica corretta tassazione TARI (anche per evidenziazione problematiche utili ad una più corretta individuazione delle tariffe specifiche) operatori turistici da elenchi Ufficio Commercio ed altri. Definizione convenzione con Uffici finanziari centrali per supporto controlli ed accertamenti ai fini imposta di soggiorno. Personale coinvolto: Dirigente obiettivo valido ai fini della valutazione, peso 33,3% PO Tributi Valentini nella valutazione, Dott. Alessandrini.
Obiettivo 15 Tributi- obiettivo comune con LLPP e Polizia Urbana Progetto: ampliamento spazi affissioni commerciali ed istituzionali	31.12.2019	Individuazione spazi in numero di 18 ed affidamento realizzazione al concessionario ICA srl come da obbligo da aggiudicazione	Dopo individuazione spazi in collaborazione con ICA e servizi comunali, ottenimento pareri ed autorizzazioni necessarie all'installazione. Esclusa redazione documenti tecnici di competenza UT comunale.

			Personale coinvolto: PO Tributi Valentini obiettivo valido ai fini della valutazione, Geom. Giacobbi
Obiettivo 16 - Società partecipate Progetto: Verifiche e supporto società partecipata Asite srl per presentazione report trimestrali su gestione economica/finanziaria della società	31.12.2019	Report periodici da presentare	Supporto agli uffici amministrativi interni societari ed ai professionisti incaricati per predisposizione documento e verifiche connesse. Personale coinvolto: Dirigente obiettivo valido ai fini della valutazione, peso 33,3%

Comune di FERMO

P.E.G. ANNO 2019

ENTRATE

RESPONSABILE

16 RESPONSABILE CONTENZIOSO ASSICURAZIONI

Centro di Costo

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO	Responsabile Centro di Incasso
5300 / 8	3.05.3540-29	PROVENTI RECUPERO SPESE LEGALI DA RIVERSARE A L PERSONALE ESTERNO ED INTERNO - USCITA CAP.3300/6-3300/7-3300/8-26600/53	49.882,00	49.882,00	3.952,08	45.929,92	1.100,52	
5300 / 18	3.05.3540-29	PROVENTI RECUPERO SPESE LEGALI DA CREDITI TRIBUTARI - USCITA CAP. 3300/13, 3300/14	12.441,00	12.441,00	2.900,77	9.540,23	2.900,77	
TOTALE CENTRO DI COSTO			62.323,00	62.323,00	6.852,85	55.470,15	4.001,29	

	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO
TOTALE RESPONSABILE	62.323,00	62.323,00	6.852,85	55.470,15	4.001,29

	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO
TOTALE GENERALE	62.323,00	62.323,00	6.852,85	55.470,15	4.001,29

Comune di FERMO

P.E.G. ANNO 2019

USCITE

RESPONSABILE

16 RESPONSABILE CONTENZIOSO ASSICURAZIONI

Centro di Costo

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO	Responsabile Centro di Spesa
300 / 1	1.01.01.03-00	SPESE AUTO DI RAPPRESENTANZA ASSICURAZIONI	2.300,00	2.300,00	2.300,00	0,00	2.300,00	
2210 / 1	1.01.02.03-00	SPESE PER AUTO MESSI COMUNALI ASSICURAZIONI	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	
2300 / 28	1.01.03.03-00	SPESE ASSICURAZIONE MEZZI IN DOTAZIONE UFFICIO ECONOMATO	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	
2400 / 0	1.01.05.03-00	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	330.000,00	342.500,00	342.426,12	73,88	338.958,03	
3300 / 1	2.01.02.06-00	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI CONTENZIOSO	0,00	3.032,46	3.032,46	0,00	0,00	
3300 / 2	1.01.02.08-00	SPESE PER RISARCIMENTI VERTENZE LEGALI	25.000,00	29.573,00	4.573,00	25.000,00	0,00	
3300 / 3	1.01.02.02-00	SPESE PER FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE ACQUISTO BENI	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	
3300 / 4	1.01.02.03-00	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	10.000,00	12.800,00	8.961,47	3.838,53	6.009,29	
3300 / 5	1.01.08.03-00	SPESE PER INCARICHI CONSULENZA LEGALE	0,00	5.075,20	5.075,20	0,00	0,00	
3300 / 6	1.01.02.03-00	RECUPERO SPESE LEGALI DA RIVERSARE A LEGALI ESTERNI - ENTRATA CAP.5300/8	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	
3300 / 7	1.01.02.01-20	SPESE LEGALI RECUPERATE E DA RIVERSARE AL PERSONALE INTERNO - ENTRATA CAP.5300/8	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	
3300 / 8	1.01.02.01-21	SPESE LEGALI RECUPERATE E DA RIVERSARE AL PERSONALE INTERNO - ONERI - ENTRATA CAP.5300/8	4.882,00	4.882,00	0,00	4.882,00	0,00	
3300 / 11	1.01.08.01-20	FONDO DI COMPENSAZIONE AVVOCATURA INTERNA (ART. 15 REG. AVVOCATURA) - COMPENSI	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
3300 / 12	1.01.08.01-21	FONDO DI COMPENSAZIONE AVVOCATURA INTERNA (ART. 15 REG. AVVOCATURA) - ONERI	2.441,00	2.441,00	0,00	2.441,00	0,00	
3300 / 13	1.01.02.01-20	RIVERSAMENTO AL PERSONALE INTERNO SPESE LEGALI RECUPERATE DA CREDITI TRIBUTARI - ENTRATA CAP. 5300/18	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	
3300 / 14	1.01.02.01-21	RIVERSAMENTO AL PERSONALE INTERNO SPESE LEGALI RECUPERATE DA CREDITI TRIBUTARI - ONERI - ENTRATA CAP. 5300/18	2.441,00	2.441,00	0,00	2.441,00	0,00	
3301 / 0	1.01.02.03-00	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI - CONTENZIOSO	17.000,00	148.530,82	134.073,34	14.457,48	2.375,22	
4300 / 1	1.01.06.03-00	SPESE PER MEZZI DI TRASPORTO ED IMPIANTI ADIBITI A SERVIZI - ASSICURAZIONI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	
5102 / 14	1.09.03.03-00	SPESE PER ASSICURAZIONE MEZZI PROTEZIONE CIVILE	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	
5200 / 43	1.01.02.07-21	RIVERSAMENTO AL PERSONALE INTERNO SPESE LEGALI RECUPERATE DA CREDITI TRIBUTARI - IRAP	850,00	850,00	0,00	850,00	0,00	
5200 / 89	1.01.08.07-21	FONDO DI COMPENSAZIONE AVVOCATURA INTERNA (ART. 15 REG. AVVOCATURA) - IRAP	850,00	850,00	0,00	850,00	0,00	
7900 / 1	1.03.01.03-00	SPESE PER IL PARCO MEZZI IN DOTAZIONE AL SERVIZIO DI POLIZIA ASSICURAZIONI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	
11200 / 1	1.04.05.03-00	SPESE SERVIZIO TRASPORTI SCOLASTICI(SERVIZIO RILEVANTE AI FI ASSICURAZIONI	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	11.500,00	
11700 / 12	1.05.02.03-00	SPESE PER ASSICURAZIONE MEZZO UFFICIO CULTURA	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	
14620 / 11	1.09.06.03-00	SPESE PER L'UFFICIO AMBIENTE - ASSICURAZIONE	600,00	600,00	600,00	0,00	600,00	
15800 / 11	1.10.05.03-00	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE DEI CIMITERI COMUNAL ASSICURAZIONI	200,00	200,00	200,00	0,00	200,00	
18700 / 13	1.09.06.03-00	SPESE PER IL VERDE PUBBLICO - ASSICURAZIONE MEZZI	400,00	400,00	400,00	0,00	400,00	
19520 / 4	1.10.04.03-00	SPESE UFFICIO SERVIZI SOCIALI - ASSICURAZIONI	2.000,00	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
19961 / 7	1.10.02.03-00	SPESE GESTIONE CENTRO DIURNO - ASSICURAZIONI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	
20723 / 1	1.10.02.03-00	SPESE GESTIONE CENTRO MONTESSORI ASSICURAZIONI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	
TOTALE CENTRO DI COSTO			504.964,00	664.475,48	543.141,59	121.333,89	392.342,54	

	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO
TOTALE RESPONSABILE	504.964,00	664.475,48	543.141,59	121.333,89	392.342,54

	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO
TOTALE GENERALE	504.964,00	664.475,48	543.141,59	121.333,89	392.342,54

Comune di FERMO

P.E.G. ANNO 2019

ENTRATE

RESPONSABILE

27 DIRIGENTE ENTRATE TRIBUTARIE

Centro di Costo

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO	Responsabile Centro di Incasso
315 / 0	1.01.1075-42	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	3.290.000,00	3.290.000,00	3.290.000,00	0,00	140.460,93	
335 / 0	1.01.1093-41	I.M.U. - GETTITO EFFETTIVO E MAGGIORAZIONE COMUNALE	7.755.000,00	7.755.000,00	692.787,13	7.062.212,87	692.787,13	
336 / 0	1.01.1093-59	IMPOSTA DI SOGGIORNO	50.000,00	50.000,00	17.000,00	33.000,00	32,60	
340 / 0	1.01.1010-41	RECUPERI EVASIONE ICI	750.468,27	750.468,27	369.403,20	381.065,07	290.060,40	
340 / 3	1.02.1101-69	RECUPERI EVASIONE TARSU/TIA (dal 2018)	50.000,00	50.000,00	721,20	49.278,80	0,00	
600 / 5	1.01.1134-41	TA.S.I. - TASSA SERVIZI INDIVISIBILI	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	
600 / 7	1.02.1130-61	TA.RI. - TASSA RIFIUTI (a partire dal 2018)	5.088.397,00	5.088.397,00	0,00	5.088.397,00	0,00	
950 / 4	2.01.1013-00	CONTRIBUTO DELLO STATO A COMPENSAZIONE MINORI INTROITI IMU FABBRICATI COMUNALI E TERREMOTO	785.000,00	785.000,00	682.707,00	102.293,00	682.707,00	
3610 / 1	3.05.3131-29	RIMBORSO AGGIUNTIVO DA PARTE DELLO STATO PER T.I.A. (Tariffa Igiene Ambientale) EDIFICI SCOLASTICI	42.000,00	42.000,00	0,00	42.000,00	0,00	
4151 / 0	3.02.4151-22	CANONI EX TOSAP	295.000,00	295.000,00	33.500,00	261.500,00	4.495,46	
4154 / 0	3.01.3134-00	CANONE AIPA CONCESSIONE SERVIZIO AFFISSIONI E PUBBLICITA'	330.000,00	330.000,00	3.000,00	327.000,00	1.111,00	
9650 / 0	6.05.0000-28	TRIBUTO AMBIENTALE 5% T.I.A. DA RIVERSARE ALLA PROVINCIA (USCITA CAP. 33130)	350.000,00	350.000,00	50.100,00	299.900,00	17.572,07	
TOTALE CENTRO DI COSTO			18.792.865,27	18.792.865,27	5.139.218,53	13.653.646,74	1.829.226,59	

	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO
TOTALE RESPONSABILE	18.792.865,27	18.792.865,27	5.139.218,53	13.653.646,74	1.829.226,59

	Iniziale	Assestato	Accertato CO	Disponibile	Incassato CO
TOTALE GENERALE	18.792.865,27	18.792.865,27	5.139.218,53	13.653.646,74	1.829.226,59

Comune di FERMO

P.E.G. ANNO 2019

USCITE

RESPONSABILE

27 DIRIGENTE ENTRATE TRIBUTARIE

Centro di Costo

Capitolo	Cod. Bilancio	Descrizione	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO	Responsabile Centro di Spesa
2300 / 30	1.01.03.03-00	SPESE POSTALI E DIVERSE PER RISCOSSIONE DI ENTRATE	50.000,00	50.000,00	41.528,27	8.471,73	6.858,71	
2300 / 31	1.01.03.03-00	SPESE PER AGGIO SU RISCOSSIONI	240.000,00	240.000,00	0,00	240.000,00	0,00	
5300 / 50	1.01.03.05-19	CONTRIBUTO A FAMIGLIE PER PAGAMENTO TARI	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	
5300 / 52	1.01.03.05-19	FONDO ESENZIONE TARI PER FAMIGLIE CON STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	
5300 / 53	1.01.03.05-19	FONDO ESENZIONE TARI PER RESIDENTI NEI PRESSI DELLA DISCARICA	5.300,00	5.300,00	0,00	5.300,00	0,00	
5300 / 54	1.01.03.05-19	CONTRIBUTO TARI PER INSEDIAMENTI COMMERCIALI CENTRO STORICO	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	
33130 / 0	4.00.00.00-28	RIVERSAMENTO TRIBUTO AMBIENTALE T.I.A. 5% ALLA PROVINCIA - CAP. E 9650)	350.000,00	350.000,00	60.100,00	289.900,00	0,00	
TOTALE CENTRO DI COSTO			682.300,00	682.300,00	101.628,27	580.671,73	6.858,71	

	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO
TOTALE RESPONSABILE	682.300,00	682.300,00	101.628,27	580.671,73	6.858,71

	Iniziale	Assestato	Impegnato CO	Disponibile	Pagato CO
TOTALE GENERALE	682.300,00	682.300,00	101.628,27	580.671,73	6.858,71