



CITTA' DI FERMO

ATTO DI GIUNTA DEL 07-12-2021, n. 400

COPIA

Oggetto:

Piano fabbisogno del Personale 2022-2024. Determinazioni

L'anno duemilaventuno nel giorno sette del mese di dicembre alle ore 16:05 si e' riunita in una sala del Comune, previo regolare invito, la Giunta con l'intervento dei Signori:

Calcinaro Paolo	SINDACO	Presente
Torresi Mauro	VICE SINDACO	Presente
Giampieri Mirco	ASSESSORE	Presente
Di Felice Mariantonietta	ASSESSORE	Presente
Cerretani Annalisa	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Luciani Ingrid	ASSESSORE	Presente
Ciarrocchi Alessandro	ASSESSORE	Presente
Scarfini Alberto Maria	ASSESSORE	Presente
Lanzidei Micol	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Risultano presenti n. 9 e assenti n. 0

Presiede il SINDACO Avv. Calcinaro Paolo
Assiste il Segretario Generale Dott. Vesprini Dino.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta indicata in oggetto.

Oggetto: “Piano del fabbisogno personale 2022/2024. Determinazioni”

PREMESSO che con Deliberazione n.228 del 27.07.2021 la Giunta Comunale ha approvato la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024;

CONSIDERATE le cessazioni di personale previste nel triennio di riferimento, come esposte nel prospetto allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto sotto l'allegato di cui alla lettera A);

SOTTOLINEATO che la nuova disciplina prevista dall'art 33 comma 2 del D.L. 34/2019 abbandona la determinazione della possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato fondata sul costo delle cessazioni dell'anno precedente per abbracciare invece la sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti e che la tabella 1 del DM indica i valori di soglia di virtuosità per fascia demografica;

PUNTUALIZZATO che la fascia per i Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti è il 27%;

CONSIDERATO CHE a seguito del calcolo delle spese di personale effettuato a rendiconto 2020 (ultimo approvato) ai fini del DM è emersa la seguente percentuale 21,34%, quindi al di sotto del valore soglia di spesa massima di personale rispetto alle entrate correnti, come risulta dal prospetto allegato al presente atto in parte integrante e sostanziale sotto l'allegato di cui alla lettera E);

DATO ATTO che la suddetta verifica conferma che il Comune di Fermo si colloca tra gli enti “virtuosi” e per il triennio di programmazione può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 per assunzioni a tempo indeterminato, in termini di nuove capacità assunzionali, in misura non superiore a quella determinata sulla base delle percentuali massime di incremento indicate nell'art. 5 del citato DM 17.03.2020, il tutto come esposto nella tabella che segue:

Anno	% massima	Spesa permessa	Incremento possibile
2021	16	9.777.630,30	1.348.638,66
2022	19	10.030.500,05	1.601.508,41
2023	21	10.199.079,88	1.770.088,24
2024	22	10.283.369,80	1.854.378,16

RIBADITO che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale;

RITENUTO, in considerazione delle nuove esigenze emerse di modificare e integrare il piano del fabbisogno per il triennio 2022/2024;

VISTO il Piano delle assunzioni del personale aggiornato che si allega in parte integrante e sostanziale al presente atto sotto la lettera B);

VISTA la programmazione delle assunzioni con contratti flessibili nel rispetto del vincolo di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (convertito dalla Legge n. 122/2010) ed allegata in parte integrante e sostanziale al presente atto sotto la lettera C);

DATO ATTO che la spesa per le assunzioni con contratti flessibili di cui sopra rispetta il limite di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (conv. L. n.122/2010) pari ad Euro 180.599,40;

CONSIDERATO, infine, che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 557, della L. n.296/2006, l'Ente deve assicurare il contenimento della spesa per il personale, con riferimento al valore medio della spesa prevista nel triennio 2011-2013, al netto delle componenti escluse;

VERIFICATO, che la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023, è coerente:

- con il limite di spesa imposto dall'art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006, in quanto la spesa complessiva netta è inferiore al valore medio del triennio 2011/2013, come indicato nel prospetto riepilogativo allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto;
- con le disposizioni del DM 17 Marzo 2020 - Dipartimento Della Funzione Pubblica – in ordine alle *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)”*, (GU n.108 del 27-4-2020), emanato in esecuzione dell'art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, in quanto la spesa per le nuove assunzioni genera una maggiore spesa inferiore all'incremento annuale massimo consentito, il tutto come indicato nel prospetto riepilogativo allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto sotto la lettera E);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 6 commi 2, 3, 6 del D.Lgs. n.165/2001, come da ultimo modificato con D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, la programmazione di cui al presente provvedimento rimodula la dotazione organica, in base ai fabbisogni programmati, e ne indica la consistenza, come da prospetto allegato al presente atto in parte integrante e sostanziale sotto la lettera G);

DATO ATTO, inoltre, che la spesa relativa al presente piano del fabbisogno è coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio finanziario 2022/2024;

VISTI:

- il prospetto allegato al presente atto sub “A”, nel quale sono indicate le cessazioni previste nel triennio di programmazione;
- il prospetto allegato al presente atto sub “B”, nel quale è riportato il Programma Triennale del Fabbisogno di personale per il triennio di programmazione;
- il prospetto allegato al presente atto sub “C”, contenete il Fabbisogno di personale a tempo determinato soggetto ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, pari ad €. 180.599,40;

- il prospetto allegato al presente atto sub “D”, contenente il Fabbisogno di personale a tempo determinato non soggetto ai limiti di spesa;
- il prospetto allegato al presente atto sub “E” che dimostra il rispetto delle disposizioni del DM 17 Marzo 2020 - Dipartimento Della Funzione Pubblica – in ordine alle *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”*;
- il prospetto allegato al presente atto sub “F”, contenete la Dotazione Organica aggiornata;

ATTESO che il presente piano dei fabbisogni debba essere coerente con l’attività di programmazione generale dell’Ente ed abbia realizzazione, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l’Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell’art.5, comma 1, del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150);

DATO ATTO che la procedibilità del programma assunzionale 2022/2024 è subordinata all’assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta del presente atto dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m. e i.;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni, di procedere all'acquisizione del parere del Collegio dei Revisori dei Conti sul presente programma;

DATO ATTO che del presente Fabbisogno del personale deve essere data informativa sindacale preventiva alla RSU/OO.SS.;

VISTO il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi uffici;

Tutto ciò premesso,

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di richiamare i contenuti della premessa, compresi i riferimenti normativi citati nelle precedenti deliberazioni di approvazione del programma di fabbisogno di personale, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 aggiornato e integrato;
3. Di approvare i prospetti allegati alla presente delibera e segnatamente:
 - i prospetti sub A nei quali sono indicate le cessazioni previste negli anni 2022/2024;

- il prospetto sub B contenente il Programma Assunzionale per l'anno 2022/2024;
 - il prospetto sub C, contenete il Fabbisogno di personale a tempo determinato soggetto ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n.122/2010, pari ad €. 180.599,40;
 - il prospetto sub D, contenente il Fabbisogno di personale a tempo determinato non soggetto ai limiti di spesa;
 - il prospetto sub "E" che dimostra il rispetto delle disposizioni del DM 17 Marzo 2020 -Dipartimento Della Funzione Pubblica – in ordine alle *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*;
 - il prospetto sub "F", contenete la Dotazione Organica aggiornata;
4. di dare atto che la spesa relativa al presente piano del fabbisogno è coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio finanziario 2022/2024;
 5. di dare atto che il piano dei fabbisogni di personale, come indicato nei prospetti allegati sono coerenti:
 - con il limite di spesa imposto dall'art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006, in quanto la spesa complessiva di personale prevista annualmente risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013;
 - con le disposizioni del DPCM 17 Marzo 2020 - Dipartimento Della Funzione Pubblica - in ordine alle *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)"*,(G.U n.108 del 27-4-2020), emanato in esecuzione dell'art. 33 del DL n. 34/2019, in quanto la spesa per le nuove assunzioni esaurisce i residui assunzionali del quinquennio precedente calcolate sulla base del trattamento tabellare e, comunque, genera una maggiore spesa inferiore all'incremento annuale massimo consentito;
 6. di dare atto che la programmazione delle assunzioni con contratti flessibili è coerente con i limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, pari ad €.180.599,40;
 7. di dare atto che il presente programma potrà essere aggiornato in relazione a situazioni che dovessero verificarsi successivamente alla sua approvazione o a situazioni al momento non previste o non prevedibili al momento dell'approvazione;
 8. di stabilire che potrà essere assicurata la copertura, mediante le procedure previste dall'ordinamento, dei posti resisi vacanti a seguito di mobilità in uscita o di cessazione dopo l'approvazione del programma e non previste dallo stesso, previa verifica della coerenza con il vincolo del turn over in caso di reclutamento dall'esterno, sulla base della considerazione che i suddetti reclutamenti, in quanto di carattere meramente sostitutivo, non hanno ricadute sulla spesa di personale programmata;
 9. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);

10. di dare atto che della presente deve essere data informativa alla RSU ed alle OO.SS.
11. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Oggetto: “Piano del fabbisogno personale 2022/2024. Determinazioni”

Fermo, 07/12/2021 Il Responsabile del procedimento
La dirigente del servizio bilancio
Dott.ssa Federica Paoloni

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267:

Fermo, 07/12/2021 Parere di regolarità tecnica: favorevole
La dirigente del servizio bilancio
Dott.ssa Federica Paoloni

Fermo, 07/12/2021 Parere di regolarità contabile: favorevole
La dirigente del servizio bilancio
Dott.ssa Federica Paoloni

Fermo, 07/12/2021 Visto di conformità dell'azione amministrativa
Il Segretario Generale
Dott. Dino Vesprini

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Sentita l'illustrazione del punto all'ordine del giorno;

Ritenuto di condividere e fare proprio quanto esposto con la suddetta proposta;

Ritenuta propria la competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000, non rientrando tra quelli di competenza del Consiglio o degli organi di gestione dell'ente;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49, del Decreto Legislativo n. 267/2000, relativamente alla regolarità tecnica e contabile dal Dirigente del settore Risorse Umane, Finanziarie e Tributarie;

Acquisito inoltre il visto di conformità dell'azione amministrativa reso dal Segretario generale;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori richiesto in data depositato in atti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. Di richiamare i contenuti della premessa, compresi i riferimenti normativi citati nelle precedenti deliberazioni di approvazione del programma di fabbisogno di personale, per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024 aggiornato e integrato;
3. Di approvare i prospetti allegati alla presente delibera e segnatamente:
 - i prospetti sub A nei quali sono indicate le cessazioni previste negli anni 2022/2024;
 - il prospetto sub B contenente il Programma Assunzionale per l'anno 2022/2024;
 - il prospetto sub C, contenente il Fabbisogno di personale a tempo determinato soggetto ai limiti di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n.122/2010, pari ad €. 180.599,40;
 - il prospetto sub D, contenente il Fabbisogno di personale a tempo determinato non soggetto ai limiti di spesa;

- il prospetto sub “E” che dimostra il rispetto delle disposizioni del DM 17 Marzo 2020 -Dipartimento Della Funzione Pubblica – in ordine alle “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*”;
 - il prospetto sub “F”, contenete la Dotazione Organica aggiornata;
4. di dare atto che la spesa relativa al presente piano del fabbisogno è coerente con le previsioni inserite nello schema di bilancio finanziario 2022/2024;
 5. di dare atto che il piano dei fabbisogni di personale, come indicato nei prospetti allegati sono coerenti:
 - con il limite di spesa imposto dall’art. 1, comma 557 della L. n. 296/2006, in quanto la spesa complessiva di personale prevista annualmente risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013;
 - con le disposizioni del DPCM 17 Marzo 2020 - Dipartimento Della Funzione Pubblica - in ordine alle “*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni. (20A02317)*”,(G.U n.108 del 27-4-2020), emanato in esecuzione dell’art. 33 del DL n. 34/2019, in quanto la spesa per le nuove assunzioni esaurisce i residui assunzionali del quinquennio precedente calcolate sulla base del trattamento tabellare e, comunque, genera una maggiore spesa inferiore all’incremento annuale massimo consentito;
 6. di dare atto che la programmazione delle assunzioni con contratti flessibili è coerente con i limiti di spesa di cui all’art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, pari ad €.180.599,40;
 7. di dare atto che il presente programma potrà essere aggiornato in relazione a situazioni che dovessero verificarsi successivamente alla sua approvazione o a situazioni al momento non previste o non prevedibili al momento dell’approvazione;
 8. di stabilire che potrà essere assicurata la copertura, mediante le procedure previste dall'ordinamento, dei posti resisi vacanti a seguito di mobilità in uscita o di cessazione dopo l’approvazione del programma e non previste dallo stesso, previa verifica della coerenza con il vincolo del turn over in caso di reclutamento dall’esterno, sulla base della considerazione che i suddetti reclutamenti, in quanto di carattere meramente sostitutivo, non hanno ricadute sulla spesa di personale programmata;
 9. di stabilire che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di invio al SICO (www.sico.tesoro.it);
 10. di dare atto che della presente deve essere data informativa alla RSU ed alle OO.SS.

Per motivi di urgenza, la presente deliberazione, previa separata e successiva votazione unanime, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L., D.Lgs. 267/2000.

Si dà atto che al termine della trattazione del presente punto, si interrompe il collegamento dell'Assessora Lanzidei e la stessa non risulta più connessa alla videoconferenza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Avv. Calcinaro Paolo

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Fermo, li _____

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino

E' copia conforme all'originale

Fermo, li _____

L'impiegato addetto

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
- Lo stesso giorno in cui l'atto è stato adottato.

Fermo, li _____

Il Segretario Generale
F.to Dott. Vesprini Dino

CESSAZIONI 2022

N.	Cognome Nome	Settore	Qualifica	Categoria base	Economie capacità assunzionali - trattamento tabellare oltre oneri riflessi esclusa irap	Pensionamento/ Cessazione (ultimo giorno servizio)	Ore/sett	Note	Economie anno corrente
1	Matr. 275	III^	Collaboratore	B3	26.968,91	31/07/2022	36		11.237,04
2	Matr. 58	IV^	Collaboratore	B1	25.661,98	30/11/2022	36		2.138,50
3	Matr. 420	III^	Educatrice	C	28.746,38	30/06/2022	36		14.373,19
4	Matr. 360	V^	Collaboratore	B3	26.968,91	14/09/2022	36		7.865,93
5	Matr. 298	Settore IV^	Agente Polizia Locale	C	30.164,70	30/04/2022	36		20.109,80
6	Matr. 387	Settore IV^	Istruttore Amm.vo	C	28.746,38	28/02/2022	36		23.955,32
7	Matr. 176	Settore III^	Educatrice	C	29.181,52	31/01/2022	36		26.749,72
8	Matr. 259	Settore IV^	Istrutt direttivo	D	31.190,76	30/04/2022	36		20.793,84
TOTALE					227.629,55			TOTALE	127.223,35

CESSAZIONI 2023

N.	Cognome Nome	Settore	Qualifica	Categoria base	Economie capacità assunzionali - trattamento tabellare oltre oneri riflessi esclusa irap	Pensionamento/ Cessazione (ultimo giorno servizio)	Ore/sett	Note	Economie anno corrente
1	Matr. 428	Settore III^	Terapista	D	31.190,76	30/11/2023	36		2.599,23
2	Matr. 418	Settore III^	Educatrice	C	29.181,52	30/11/2023	36		2.431,79
3	Matr. 227	Settore III^	Educatrice	C	29.181,52	30/04/2023	36		19.454,35
4	Matr. 495	Settore IV^	Messo notificatore	B3	26.968,91	31/10/2023	36		4.494,82
5	Matr. 118	Settore IV^	Esecutore	B1	25.661,98	31/05/2023	36		14.969,49
6	Matr. 89	Settore IV^	Dirigente Settore IV^		58.193,49	30/04/2023	36		38.795,66
7	Matr. 299	III^	Istruttore Direttivo	D1	31.190,76	31/12/2023	36		-
TOTALE					231.568,93			TOTALE	82.745,34

CESSAZIONI 2024

N.	Cognome Nome	Settore	Qualifica	Categoria base	Economie capacità assunzionali - trattamento tabellare oltre oneri riflessi esclusa irap	Pensionamento/ Cessazione (ultimo giorno servizio)	Ore/sett	Note	Economie anno corrente
1	Matr. 394	Settore II^	Istruttore Direttivo	D	31.190,76	28/02/2024	36 ore		25.992,30
2	Matr. 304	Settore V^	Autista	B3	26.968,91	30/09/2024	36 ore		20.226,68
TOTALE					58.159,66			TOTALE	46.218,98

Settori dell'Ente

Settore I: - Contenzioso, Diritto di Accesso e Privacy

Settore II: - Settore Risorse Umane, Finanziarie e Tributarie

Settore III: - Servizi Socio Sanitari e scolastici, SUAP, Progetti Speciali Fondi Comunitari

Settore VI: - Sport, Turismo, Cultura, Politiche giovanili, Commercio Affari generali e sportello al cittadino

Settore V: - Lavori Pubblici, Protezione Civile, Urbanistica, Ambiente, Patrimonio, Contratti e Appalti

Programma assunzioni anno 2022

	descrizione	cat.	settore nuova dotazione	orario	utilizzi capacità assunzionali - trattamento tabellare oltre oneri riflessi esclusa irap	Note	decorrenza prevista	spesa anno previsione 2022	spesa a regime anni successivi	Procedura di reclutamento
	Utilizzo parte budget residuo anno 2021 da destinare (Dir. Polizia Locale: F.do 30.449,81 oltre ad oneri rilessi pari a complessivi Euro 38.878,31) Fondo Posizioni Organizzative, suscettibile di modifica a seguito della pesatura delle stesse				18.583,05	Utilizzo parte budget residuo da destinare (Dir. Polizia Locale: F.do 30.449,81 oltre ad oneri rilessi pari a complessivi Euro 38.878,31) incremento fondo Posizione Organizzativa, suscettibile di modifica a seguito della pesatura delle stesse	01/01/2022	18.583,05	18.583,05	
	Utilizzo parte budget residuo da destinare (Dir. Polizia Locale: F.do 30.449,81 oltre ad oneri rilessi pari a complessivi Euro 38.878,31) Assunzione n.1 unità part-time con quota residua.	C1		24	20.295,26	Utilizzo parte budget residuo da destinare (Dir. Polizia Locale: F.do 30.449,81 oltre ad oneri rilessi pari a complessivi Euro 38.878,31) Assunzione n.1 unità part-time con quota residua.	01/05/2022	13.530,17	20.295,26	Mediante scorrimento graduatoria dell'Ente
6	Istruttore Direttivo Assistente Sociale	D1	III^	36	187.144,54	Previa Delibera dei Comuni Ambito Territoriale XIX (Fondi Povertà - Spesa etero finanziata). Fondi povertà. Art. 57 co. 3 septies d.l. 104 del 14.08.2020	01/10/2022	46.786,13	187.144,54	Mediante stabilizzazione/scorrimento graduatoria dell'Ente
1	Collaboratore Professionale - Austista scuolabus	B3	V^	36	26.968,91	In luogo del dipendente cessato Matr.275 (destinare autoparco)	01/01/2022	26.968,91	26.968,91	Mediante mobilità tra enti
1	Collaboratore Professionale (messo notificatore)	B3	IV^	36	26.968,91	Messo notificatore (Sostituzione dipendente Matr. 58)	01/02/2022	2.247,41	26.968,91	Procedura concorsuale dell'Ente
1	Collaboratore professionale - Austista scuolabus	B3	V^	36	26.968,91	Sostituzione dipendente Matr. 360 - Riservato Legge Vittime del Dovere	15/09/2022	7.865,93	26.968,91	Procedura concorsuale dell'Ente
1	Istruttore Servizi Educativi	C1	III^	36	29.181,52	Sostituzione dipendente Matr. 176 - Istruttore Servizi Educativi	01/02/2022	26.749,72	29.181,52	Coperto mediante scorrimento graduatoria dell'Ente
1	Istruttore Vigilanza	C1	IV^	36	30.164,70	Sostituzione dipendente Matr. 298 - Agente Polizia Locale	01/01/2022	20.109,80	30.164,70	Coperto mediante scorrimento graduatoria dell'Ente
	Integrazione orario per servizi sociali	C1	III^	12	9.582,13	Estensione orario Istr Amm.vo - Serv. Sociali	01/03/2022	7.985,11	9.582,13	Estensione oraria
1	Istruttore Direttivo amministrativo	D1	II^	36	31.190,76	Sostituzione dipendente Matr. 259	01/03/2022	25.992,30	31.190,76	Coperto mediante scorrimento graduatoria dell'Ente o mobilità
1	Istruttore direttivo amministrativo	D1	IV^	36	31.190,76	Sostituzione dipendente Matr. 387	01/05/2022	20.793,84	31.190,76	Procedura concorsuale dell'Ente
1	Istruttore Servizi Educativi	C1	III^	24	19.454,35	Sostituzione dipendente Matr. 420	01/07/2022	9.727,17	19.454,35	Coperto mediante scorrimento graduatoria dell'Ente
	TOTALE SPESA				457.693,78		TOTALE	227.339,55	457.693,78	
	Spesa eterofinanziata				187.144,54					
	Quota non utilizzata fabb 2021				38.878,31					
	Spesa utilizzo anno corrente				231.670,93					
	Quote cessazioni non utilizzate				227.629,55					
	Maggiore spesa ai sensi dell'art. 33 co. 2 d.l. 34/2019 e successivo D.P.C.M. 17/03/200				4.041,38					

Programma assunzioni anno 2023

	descrizione	cat.		orari o	utilizzi capacità assunzionali - trattamento tabellare oltre oneri riflessi esclusa irap	Note	decorrenza prevista	spesa anno previsione	spesa a regime anni successivi	
1	Istruttori Servizi Educativi	C1	III^	36	29.181,52	Sostituzione dipendente Matr. 227 - Istruttore Servizi Educativi	01/05/2023	19.454,35	29.181,52	Utilizzo graduatoria dell'Ente
1	Collaboratore Professionale	B3	IV^	36	26.968,91	Sostituzione dipendente Matr. 118 - Urp	01/06/2023	15.731,86	26.968,91	Mediante graduatoria dell'Ente/mobilità
1	Collaboratore Professionale	B3	IV^	36	26.968,91	Sostituzione dipendente Matr. 495 - Messo Notificatore	01/11/2023	4.494,82	26.968,91	Coperto mediante scorrimento graduatoria dell'Ente
1	Istruttori Servizi Educativi	C1	III^	36	29.181,52	Sostituzione dipendente Matr. 418 - Istruttore Servizi Educativi	01/12/2023	2.431,79	29.181,52	Utilizzo graduatoria dell'Ente
1	Istruttore Direttivo	D1	III^	36	31.190,76	Sostituzione dipendente Matr. 428	01/12/2023	2.599,23	31.190,76	ancora da definire
1	Istruttore Direttivo	D1	III^	36	31.190,76	Sostituzione dipendente Matr. 299 - Centro Montessori	01/01/2024		31.190,76	Mediante graduatoria dell'Ente/mobilità
1	Dirigente	Dir		36	58.193,49	Sostituzione Dirigente Matr. 89	01/05/2023	38.795,66	58.193,49	ancora da definire
	TOTALE SPESA				232.875,85		TOTALE	83.507,71	232.875,85	
	Spesa utilizzo quote cessazioni anno corrente				231.568,93					
	Maggiore spesa ai sensi dell'art. 33 co. 2 d.l. 34/2019 e successivo D.P.C.M. 17/03/200				1.306,92					

Programma assunzioni anno 2024

	descrizione	cat.	settore e nuova dotazione	orari o	utilizzi capacità assunzionali - trattamento tabellare (ante DPCM 17.03.2020)	Note	decorrenza prevista	spesa anno previsione	spesa a regime anni successivi	
1	Istruttore Direttivo	D1	II^	36	31.190,76	Sostituzione dipendente Matr. 394	01/01/2024	31.190,76	31.190,76	
1	Collaboratore Professionale	B3	V^	36	26.968,91	Sostituzione dipendente Matr. 304	01/10/2024	6.742,23	26.968,91	
	TOTALE SPESA				58.159,66		TOTALE	37.932,98	58.159,66	

Allegato "C"

Reclutamenti a tempo DETERMINATO anni 2022 - 2024 SOGGETTI AL LIMITE

<i>Dipendente</i>	<i>Orario</i>	<i>Data ASS.</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
1-lavoro flessibile - soggetto a limite				
Staff del sindaco Cat. D (12 mesi) -Matr. 1471	36	Dal 01/12/2020 al 30/11/2023	25.471,25	23.348,65
Staff del sindaco Cat. D - (12 mesi) - Matr.1439	30	Dal 01/12/2020 al 30/11/2023	21.431,35	19.645,40
Staff del sindaco Cat. D - (12 mesi) Matr.1529	30	Dal 14/12/2020 al 13/12/2023	24.188,51	22.995,65
Staff del sindaco Cat. C - (12 mesi) Matr.1476	30	Dal 01/12/2020 al 30/11/2023	22.727,34	20.833,40
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 31%) - al cap. 305/1			34.586,09	32.001,31
Istruttore direttivo tecnico Cat. D1	30	Dal 14/10/2021 al 13/04/2022	5.810,39	0,00
Oneri riflessi			2.176,64	0,00
Ambito sociale (quota a carico del comune)			3.266,41	3.266,41
Totale da confrontare con il limite € 180.599,40			139.657,97	122.090,82

Prospetto dimostrativo dell'osservanza del limite di cui al co.28, art. 9 del D.L. n.78/2010 e ss.mm.ii.

Voce di spesa	LIMITE DI SPESA	SPESA PREVISTA 2022	SPESA PREVISTA 2023
STAFF SINDACO	117.626,53		
UFFICIO TECNICO	41.138,87		
AMBITO SOCIALE	21.834,08		
Totale	180.599,48	139.657,97	122.090,82

Allegato D) - Reclutamenti a tempo DETERMINATO anni 2022 - 2024 - NON SOGGETTI AL LIMITE						
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
Incarichi art. 110 TUEL						
<i>Dirigente Settore V (art.110,co.1 tuel)</i>	V	36	fino 30/06/2024	45.577,61	45.577,61	22.788,81
Totale parziale - oneri diretti (cap. 14000)				45.577,61	45.577,61	22.788,81
Oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap. 14100				12.615,88	12.615,88	6.307,94
irap al cap. 5200/14				3.874,10	3.874,10	1.937,05
Totale parziale				62.067,59	62.067,59	31.033,79
Assunzioni finanziate con fondi AMBITO SOCIALE XIX						
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>N.5 assistenti Sociali</i>						
UTILIZZO CONTRIBUTO REGIONALE POR FSE - PER LA PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI - oneri diretti cap. 19949/6	III	36		102.084,00		
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap.19949/7				36.750,00		
irap al cap. 5201/2				20.416,00		
Totale parziale				159.250,00		
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>n. 1 Assistente Soc.le e 1 Istrutt.Amm.vo</i>	III	36				
UTILIZZO CONTRIBUTO MINISTERO PER GESTIONE SIA - SOSTEGNO INCLUSIONE ATTIVA - cap.26876/1				48.000,00		
Totale parziale - oneri diretti cap. 26876/1				48.000,00		
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap. 26876/2				15.500,00		
irap al cap. 5201/3				4.500,00		
Totale parziale				68.000,00		
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>n. 1 Istruttore Direttivo - 1 Funzionario</i>	III	36				
UTILIZZO CONTRIBUTO INPS EX INPDAP HOME CARE PREMIUM 2012 cap.26810/1				26.425,31		
Totale parziale - oneri diretti al cap. 26810/1				26.425,31		
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap.26810/2				8.453,65		
irap al cap. 5200/93				2.200,00		
Totale parziale				37.078,96		
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>n. 1 Istruttore Protezione Civile</i>	III	24				
oneri diretti cap. 304/1				19.388,89	17.773,15	
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap.305/1				5.775,02	5.293,77	
irap al cap. 5200/48				1.690,30	1.549,44	
Totale parziale				26.854,21		
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>n. 6 Agenti di Polizia locale (Finanziati CDS) per n.5 mesi</i>	IV	36				
oneri diretti cap. 7310				67.125,00		
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap.7410				21.000,00		
irap al cap. 5200/9				6.000,00		
Totale parziale				94.125,00		
Dipendente	Set.	Orario	Data ASS.	2022	2023	2024
<i>RETTIFICA n. 4 Agenti di Polizia locale per nr. 2 mesi</i>	IV	36				
oneri diretti cap. 7340				8.950,00		
oneri riflessi (cpdel, inadel, inps, inail circa 30%) - al cap. 7350				2.800,00		
irap al cap. 5201/44				800,00		
Totale parziale				12.550,00		
Totale spese di personale a tempo determinato non soggette al limite				459.925,76		

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE

Anno 2022/2024

Anno ultimo rendiconto approvato	2020
Numero abitanti	36.469
Ente facente parte di unione di comuni	No

Spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e al

Macroaggregato	Anno 2020
1.01.00.00.000 - Redditi da lavoro dipendente	8.310.175,48
1.03.02.12.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	0
1.03.02.12.002 - Quota LSU in carico all'ente	0
1.03.02.12.003 - Collaborazioni coordinate e a progetto	0
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0
1.03.02.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	0
Totale spesa	8.310.175,48

Entrate correnti (accertamenti di competenza)

Titolo	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.001.694,84	20.474.887,17	20.066.754,68
2 - Trasferimenti correnti	13.360.429,17	10.782.120,58	15.414.491,54
3 - Entrate extratributarie	7.889.466,13	7.290.615,27	6.684.590,11
Totale entrate	38.251.590,14	38.547.623,02	42.165.836,33
Valore medio entrate correnti ultimi 3 anni			39.655.016,49
F.C.D.E.			713.714,00
Valore medio entrate correnti al netto F.C.D.E.			38.941.302,49

Rapporto spesa/entrate	Soglia	Soglia di rientro	Incremento massimo
21,34%	27,00%	31,00%	5,66%
Soglia rispettata	SI	SI	

Incremento massimo spesa	2.203.976,19	Possibile utilizzo
Totale spesa con incremento massimo	10.514.151,67	NO

Spesa del personale anno 2018	8.428.991,64
Resti assunzionali	0

Anno	% massima	Spesa permessa	Incremento	Incremento spesa anno 2020	Incremento spesa anno 2021 programmata	Incremento spesa anno 2022 programmata	Incremento spesa anno 2023 programmata	Incremento spesa anno 2024 programmata
2020	9	9.187.600,89	758.609,25	31.337,56				
2021	16	9.777.630,30	1.348.638,66		40.746,69			
2022	19	10.030.500,05	1.601.508,41			-5.105,61		
2023	21	10.199.079,88	1.770.088,24				1.306,92	
2024	22	10.283.369,80	1.854.378,16					
2025	0	8.428.991,64						

Dotazioni organiche dei Settori (07/12/2021)

Segretario Generale - Dirigente Apicale

Dott. VESPRINI DINO

Settore - Sport, Turismo, Cultura, Politiche Giovanili, Commercio, Affari Generali e Sportello al Cittadino									
Dott. DI RUSCIO SATURNINO									
(Decreto del Sindaco n.27 del 14/05/2021 - Incarico dal 17/05/2021 e Decreto n.48 del 14/09/2021)									
Durata 3 anni - fino al 16/05/2024									
Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza
			D3	D	C	B3	B	A	
Servizio Affari Generali: Trasparenza, Anticorruzione, Staff Sindaco, Flussi documentali, Informatica									
<i>Staff Sindaco</i>									
<i>Segreteria</i>									
Ciucani	Roberto	Istruttore direttivo		1					
<i>U.O.C. informatica e flussi documentali</i>									
Ambrosi	Luca	Istruttore			1				
Franchellucci	Leonardo	Coll.prof.le Manutentore Teatro				1			
Accolla	Angelo	Istruttore			1				
Antinori	Silvia	Collaboratore				1			
Spaccapaniccia	Vissia	Istruttore			1				
Ciuccarelli	Roberto	Istruttore			1				
Servizio Sportello al cittadino: URP, Anagrafe, Stato civile, Elettorale									
<i>U.O.C. URP</i>									
Vallesi	Francesco	Messo Comunale				1			
Achei	Giuliano	Messo Comunale					1		

U.O.C. Sportello al cittadino U.O.S. Anagrafe									
Mecozi	Nicola	Istruttore direttivo		1					
Cicconi	Barbara	Istruttore direttivo		1					
Borsoni Ciccolungo	Bianca Maria	Istruttore			1				
Montanini	Catia	Istruttore			1				
Laureti	Pasqualina	Istruttore direttivo		1					
Sciamanna	Luigino	Istruttore			1				
Rossi	Gioia	Istruttore			1				
Rosa	Nico	Istruttore			1				
U.O.S. Stato civile									
Vitali	Giulio	Istruttore			1				
Chioini	Patrizia	Esecutore					1		
U.O.S. Ufficio Delegazione Capodarco									
Casoni	Annamaria	Esecutore					1		
U.O.S. Elettorale									
Felicioni	Emanuela	Istruttore Direttivo		1					
U.O.S. Commessi									
Calza	Paolo	Commesso Custode					1		
Mattei	Annunziata	Commesso Custode					1		
Divisi	Samuela	Centralinista					1		
Servizio Biblioteca e musei									
Leonori	Maria Chiara	Funzionario	1						
U.O.C. Biblioteca									
Moriconi	Francesco M.	Istruttore direttivo		1					
Tizi	Natalia	Istruttore direttivo		1					
Iommi	Cristiana	Istruttore direttivo		1					
Berdini	Luca	Istruttore			1				
Giacinti	Cecilia	Istruttore			1				
Ramini	Raffaella	Istruttore			1				
Sciortino	Maurizio	Istruttore			1				
Iezzoni	Anna Maria	Commesso custode					1		
Zappalà	Andrea	Esecutore					1		
U.O.C. Musei									
Giagni	Francesca	Funzionario	1						
Pazzi	Roberto	Istruttore			1				
Ferri	Ramona	Istruttore			1				
U.O.C. Teatro, attività culturali, gestione sale									
Zurlini	Fabiola	Istruttore direttivo		1					
Vittori	Giorgio	Istruttore			1				
Stabile	Massimo	Coll.prof.le Manutentore Teatro					1		
Servizio Turismo e Cultura									

U.O.C. Turismo									
Cesetti	Letizia	Istruttore			1				
Dorotei	Deborha	Istruttore			1				
Carifi	Emanuela	Collaboratore				1			
Servizio sport e Politiche Giovanili									
U.O.C. Sport e tempo libero									
Saudelli	Roberto	Istruttore direttivo			1				
Castelletti	Patrizia	Istruttore			1				
Servizio patrimonio									
U.O.C. Commercio, Attività produttive e Suap									
Referente/Responsabile U.O.C. Commercio, Attività Produttive e Suap									
Filippi	Marcello	Istruttore direttivo			1				
Alessandrini	Vittorio	Istruttore direttivo			1				
U.O.C. Commercio, Attività Produttive e Suap									
Canigola	Moira	Funzionario	1						
Alesiani	Catia	Istruttore			1				
Paoloni	Massimiliano	Collaboratore				1			
Totale del Settore			3	12	21	6	8	0	50

Settore Risorse Finanziarie e Tributarie										
Dirigente Dott.ssa PAOLONI FEDERICA										
Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza	
			D3	D	C	B3	B	A		
Servizio risorse umane										
<i>U.O.C. Gestione economica del personale</i>										
Gentili	Anna Maria	Istruttore direttivo		1						
<i>U.O.C. Gestione giuridica del personale</i>										
Marcatili	Eleonora	Istruttore			1					
Gasparri	Daniele				1					
Servizio Risorse Finanziarie										
<i>U.O.S. Servizio Bilancio Gestione entrate ed uscite</i>										
Gasparroni	Donatella	Istruttore direttivo		1						
Paoloni	Manila	Istruttore			1					
Ucciero	Lidia	Istruttore			1					
Zurlini	Elisabetta	Istruttore			1					
Tosoni	Joele	Istruttore Contabile			1					
<i>U.O.S. Economato</i>										
Lanciotti	Marina	Esecutore					1			
Gallo	Domingo	Istruttore Contabile			1					
Servizio Entrate Tributarie										
Valentini	Tullio	Funzionario	1							
<i>U.O.S. Servizio tributi</i>										
Spadi	Mirella	Istruttore direttivo		1						
Pasquali	Vittoria	Istruttore			1					
Cichella	Ombretta	Istruttore			1					
Polverini	Morena	Collaboratore				1				
Bassi	Adriana	Collaboratore			1					
Totale del Settore			1	3	10	1	1	0		16

Settore Contenzioso, Diritto di Accesso e Privacy										
Dirigente Dott. FRANCESCO MICHELANGELI										
(Decreto n.28 del 14/05/2021 - Incarico dal 17/05/2021 per la durata di anni n.3)										
Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza	
			D3	D	C	B3	B	A		
Gentili	Andrea	Funzionario	1							
<i>U.O.C. Affari legali</i>										
Argentieri	Cristina	Istruttore direttivo		1						

Totale del Settore	1	1					
---------------------------	---	---	--	--	--	--	--

2

Settore - Lavori Pubblici, Protezione Civile, Ambiente, Urbanistica, Contratti e Appalti, Patrimonio

Dirigente Alessandro Paccapelo

(Decreto del Sindaco n.37 del 28/06/2021 - Incarico di direzione Lavori Pubblici, Ambiente, Urbanistica, Protezione Civile, Contratti e Appalti, dal 01/07/2021 fino al 30/06/2024)

Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza
			D3	D	C	B3	B	A	
Servizio Lavori Pubblici									
<i>Responsabile Servizio LL.PP.</i>									
Fortuna	Mauro	Funzionario	1						
Malvestiti	Paola	Istruttore direttivo tecnico		1					
<i>Lavori e Progetti Strutture</i>									
Diletti	Daniela	Funzionario	1						
<i>Lavori e Progetti Infrastrutture</i>									
Iommetti	Geremia	Istruttore direttivo tecnico		1					
Lisciani	Luigi	Istruttore tecnico			1				
<i>Manutenzioni Strutture e Infrastrutture</i>									
Bertolini	Roberto	Funzionario	1						
Orsini	Francesco	Istruttore direttivo tecnico		1					
Iuvalè	Marco	Istruttore direttivo tecnico		1					
Buonfigli	Marzia	Istruttore direttivo tecnico		1					
Fabiani	Roberta	Istruttore Tecnico			1				
Paglalunga	Luigi	Operaio imbianchino				1			
Carannante	Massimo	Operaio specializzato falegname				1			
Bianchini	Paolo	Operaio specializzato elettricista				1			
Segoni	Roberto	Operaio specializzato elettricista			1				
Andrelli	Ubaldo	Operaio muratore				1			
Petrini	Alberto	Autista mezzi complessi			1				
Lamponi	Michele	Operaio - cantoniere			1				
Petrini	Paolo	Operaio - cantoniere			1				
Pacioni	Fausto	Operaio specializzato			1				
Polini	Daniele	Operaio specializzato			1				
<i>Impianti Tecnologici</i>									

Servizio Autoparco									
Pieragostini	Guglielmo	Istruttore				1			
Gestione Automezzi Comunali e Officina									
Abbruzzetti	Tullio	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Gestione Autobus									
Agostini	Loris	Collaboratore tecnico				1			
Marcaccio	Sauro	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Cintio	Stefano	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Bocci	Graziano	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Principi	Simone	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Virgili	Domenico	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Dari	Giammario	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Foglini	Giuseppe	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Vecchiola	Fabio	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Gesuiti	Michele	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Monterubbianesi	Erasmus	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Paniccià	Lorenzo	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Di Stefano	Lucia	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Rastelli	Paolo	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Scalella	Fabrizio	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Aleandri	Stefano	Coll.Prof.le Tecnico/Autista Scuolabus/Cantoniere				1			
Desantis	Michele	Coll.Prof.le Tecnico/Autista Scuolabus/Cantoniere				1			
Fedeli	Claudio	Coll.Prof.le Tecnico/Autista Scuolabus/Cantoniere				1			
Servizio Politiche Ambientali									
Autorizzazioni Sanitarie, Inquinamento aria e acque, Salute Pubblica									
Paccapelo	Alida	Istruttore direttivo tecnico				1			
Gestione del Verde									
Marinangeli	Oriano	Autista scuolabus e mezzi complessi				1			
Gestione Servizi Cimiteriali									
Marziali	William	Collaboratore amministrativo				1			
Cappella	Fabrizio	Necroforo					1		
Polini	Patrizio	Necroforo					1		
Malaspina	Rio	Necroforo					1		
Pazzi	Franco	Operaio giardiniere					1		
Inquinamento Scuole e Sottosuolo, Igiene Urbana									
Viozzi	Romeo	Istruttore direttivo				1			

Servizio Governo del Territorio									
<i>Ufficio Condono</i>									
Ciccalè	Enzo	Istruttore direttivo tecnico		1					
Ortenzi	Pierfilippo	Istruttore direttivo tecnico		1					
<i>Pianificazione Urbanistica, Demanio, Cave, Autorizzazioni Paesaggistiche</i>									
Marcantoni	Marina Rita	Funzionario tecnico	1						
Formichetti	Giovanna	Istruttore direttivo tecnico		1					
Santini	Stefano	Istruttore tecnico			1				
Lanfranchi	Andrea	Istruttore tecnico			1				
Rogante	Patrizia	Istruttore tecnico			1				
Ciferri	Daniela	Istruttore tecnico			1				
Maiolatesi	Alessia	Istruttore direttivo tecnico		1					
<i>Edilizia Pubblica e Privata, Abusi Edilizi S.U.E.</i>									
Traini	Fabio	Istruttore tecnico			1				
Vasco	Silvia	Istruttore tecnico			1				
Servizio Contratti, Appalti, Procedure Amministrative e Contabili									
Nicolai	Patrizia	Funzionario	1						
Catalini	Marco	Istruttore direttivo tecnico		1					
Giansanti	Alba	Istruttore direttivo tecnico		1					
Vitturini	Maria Lina	Collaboratore				1			
Valeri	Laura	Collaboratore			1				
Romagnoli	Jenny	Istruttore Contabile			1				
Segreteria, Front-office e Protocollo									
Fuiano	Piero	Istruttore			1				
Moio	Vittoria	Istruttore			1				
Servizio Patrimonio									
Torresi	Giacomo	Istruttore direttivo tecnico		1					
Luca	Micaela	Istruttore tecnico			1				
Totale del Settore			5	14	14	28	8	0	

Settore Polizia Municipale									
Dirigente AD INTERIM Dott. DI RUSCIO SATURNINO (Decreto n.9 del 29/01/2021, n.38 del 29/06/2021)									
Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza
			D3	D	C	B3	B	A	
Palloni	Vittorio	Comandante	1						
Segnaletica									
Carboni	Francesco	Esecutore					1		
Tomassini	Luca	Collaboratore Prof. Addetto Segnaletica				1			
Servizio conciliazione, centrale operativa, notifiche e commercio									
Vallesi	Indira	Agente Polizia Locale			1				
<i>U.O.C. Commercio, turismo e conciliazione</i>									
<i>U.O.C. Servizio al cittadino front-office</i>									
Marziali	Fabiola	Funzionario	1						
Ceteroni	Alessandra	Istruttore			1				
Servizio traffico e viabilità, infortunistica, edilizia, ambiente, notifiche e vigilanza costa									
<i>U.O.C. Vigilanza costa</i>									
Stanghetta	Fabrizio	Vice - Comandante/Agente Polizia Locale		1					
Gennarini	Corrado	Agente Polizia Locale			1				
Poeta	Moreno	Agente Polizia Locale			1				
<i>U.O.C. edilizia, ambiente, notifiche</i>									
Santarelli	Gianfilippo	Agente Polizia Locale			1				

Mosca	Mario	Messo Comunale				1			
U.O.C. traffico e viabilità									
Diomedi	Leonardo	Vice - Comandante/Agente Polizia Locale		1					
Capparelli	Cristiano	Agente Polizia Locale			1				
Mancini	Marco	Agente Polizia Locale			1				
Rogante	Alberto	Agente Polizia Locale			1				
Fornelli	Maurizio	Agente Polizia Locale			1				
Del Papa	Anna Maria	Agente Polizia Locale			1				
Chiarini	Franco	Agente Polizia Locale			1				
Iacopini	Maurizio	Agente Polizia Locale			1				
Pazzaglia	Pina	Agente Polizia Locale			1				
Traini	Fabrizio	Agente Polizia Locale			1				
Pistonesi	Mirco	Agente Polizia Locale			1				
Evandri	Debora	Agente Polizia Locale			1				
Tomassini	Sandro	Agente Polizia Locale				1			
Piccinini	Ivan	Agente Polizia Locale			1				
Marinangeli	Simone	Agente Polizia Locale			1				
Cupelli	Marco	Agente Polizia Locale			1				
Cerri	Enrico	Agente Polizia Locale			1				
Iommi	Nico	Agente Polizia Locale			1				
Carosi	Riccardo	Agente Polizia Locale			1				
Veroli	Niky	Agente Polizia Locale			1				
Totale del Settore			2	2	23	3	1	0	

31

Settore Servizi Socio-Sanitari, Attività Produttive, Progetti Speciali e Fondi Comunitari										
Dirigente Dott. Giovanni Della Casa										
Cognome	Nome	Profilo professionale	Categoria						Decorrenza	
			D3	D	C	B3	B	A		
U.O.C. Servizi Socio-Assistenziale										
Referente/Responsabile Servizi socio-assistenziali										
Giarritta	Carlo	Istruttore direttivo		1						
Servizi socio-assistenziali										
Galeffi	Laura	Istruttore			1					
Imperato	Ida	Istruttore			1					
Anziani - Disabili - Tavolo Povertà										
Fiori	Tania	Assistente sociale		1						
Minori - Famiglie										
Mennecozzi	Deyna	Assistente sociale		1						
U.O.C. Politiche educative, Scolastiche e per l'Infanzia, Rapporticon il volontariato e i Centri Sociali										
Referente/Responsabile Politiche educative, Scolastiche e per l'Infanzia, Rapporticon il volontariato e i Centri Sociali										
Zoppo Martellini	Sibilla	Istruttore			1					
U.O.C. Politiche educative, Scolastiche e per l'Infanzia, Rapporticon il volontariato e i Centri Sociali										
Baiocco	Samuela	Istruttore direttivo		1						
Capeci	Sonia	Istruttore direttivo tecnico		1						
Malaspina	Diana	Istruttore			1					
Servizio Educativo Asilo Nido										
Matè	Susanna	Educatrice			1					
Paniconi	Carla	Educatrice			1					
Piergallini	Giuseppina	Educatrice			1					
Belletti	Susanna	Educatrice			1					
Diotallevi	Licia	Educatrice			1					
Bucalà	Maria Teresa	Educatrice			1					
Ercoli	Giovanna Maria	Educatrice			1					
Tamburrini	Antonella	Istruttore			1					
Bartolozzi	Maria	Esecutore					1			
Cipollari	Simone	Cuoco				1				
Marziali	Laura	Educatrice			1					
Scriboni	Marta	Educatrice			1					
Centro Montessori U.O.C. - Disabilità -										
Referente/Responsabile Centro Montessori U.O.C. - Disabilità -										
Traini	Fiorella	Istruttore direttivo		1						
Ufficio Amministrativo Servizio Disabili										
Ciccola	Luisa	Istruttore			1					

U.O.C. P.R.F. - C.A.R.									
Ufficio Amministrativo									
Sciortino	Mauro	Collaboratore				1			
Servizi terapeutici									
Confaloni	Maria Cecilia	Terapista psico-educativo		1					
Mariani	Marisa	Operatore socio assistenziale					1		

U.O.C. Ambito Sociale XIX									
<i>Progetti per il Servizio Civile Servizio Sollievo</i>									
Moffa	Anna	Istruttore			1				
<i>Tirocinio di inclusione sociale e progettualità d'Ambito - Assegno di cura SIA</i>									
Totti	Lorella	Istruttore direttivo		1					
Iale	Raffaella	Istruttore direttivo		1					
Giammarini	Mara	Assistente sociale		1					
De Santis	Gioia	Assistente sociale		1					
Siliquini	Michela	Assistente sociale		1					
Postacchini	Serenella	Istruttore direttivo		1					
U.O.S. Ufficio Progetti Speciali									
Beltrami	Micaela	Istruttore direttivo		1					
U.O.C. Ufficio Politiche Comunitarie									
Ragonese	Fabio	Istruttore direttivo		1					

Totale del Settore	0	15	16	2	2	0
---------------------------	---	----	----	---	---	---

35

Personale di ruolo	203
Categoria D3	12
Categoria D	47
Categoria C	84
Categoria B3	40
Categoria B	20
Categoria A	

TOTALE
203

Dirigente Apicale	1
Dirigenti di ruolo	4
Dirigenti con incarico esterno	1

TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO	209
-------------------------------------	------------