

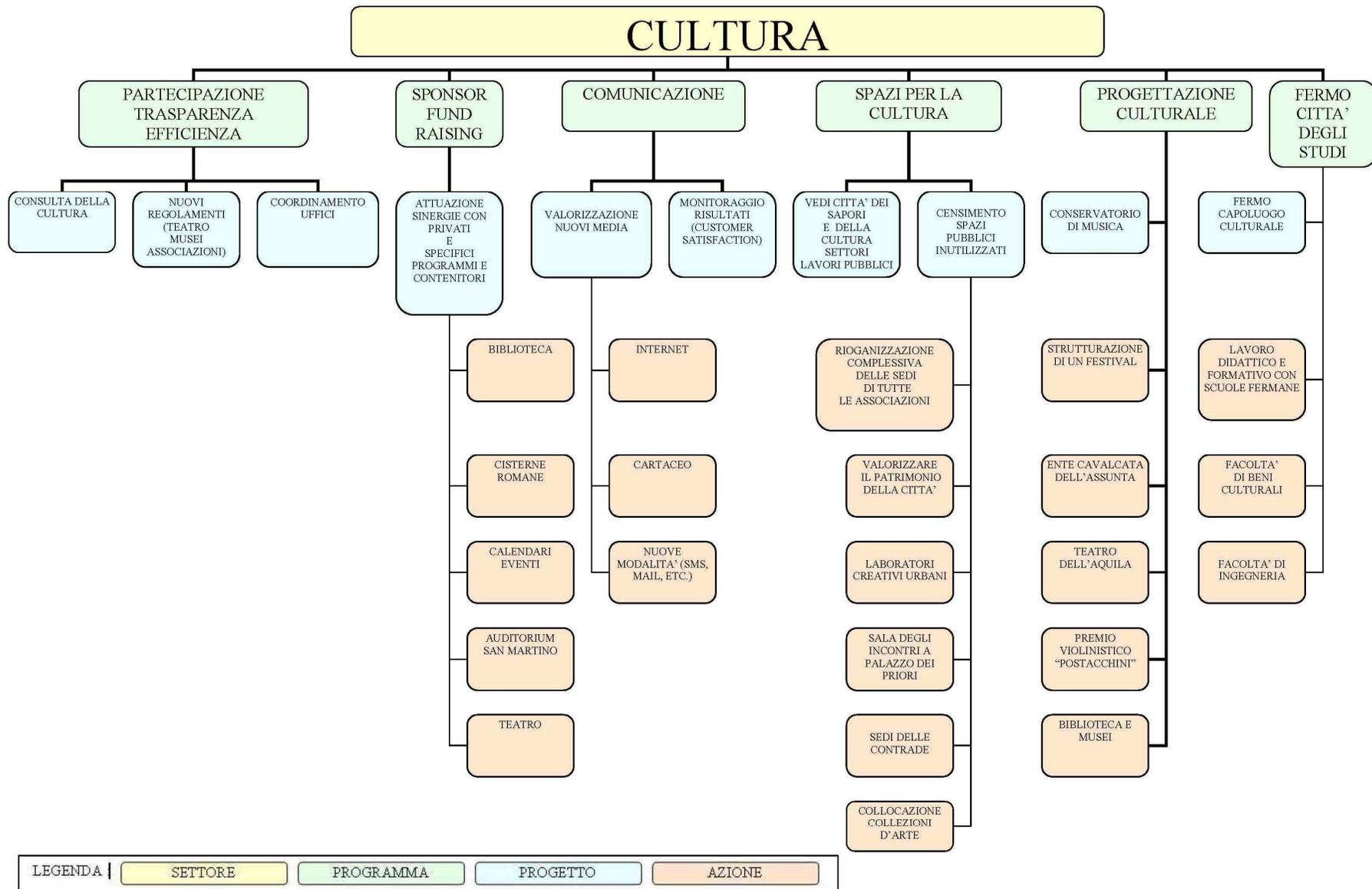


CITTA' DI FERMO

PEG 2015

**SETTORE BENI E ATTIVITA' CULTURALI TURISMO, SPORT E POLITICHE
GIOVANILI**

DIRIGENTE DOTT. SATURNINO DI RUSCIO



Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
<p>Obiettivo 1</p> <p>Ideazione, progettazione e realizzazione di attività culturali</p> <p>Riferimento ai programmi di mandato</p> <p>Settore: <i>Cultura</i></p> <p>Programmi: <i>comunicazione, progettazione culturale</i></p> <p>L'obiettivo, conformemente al programma di mandato 2015-2018 dell'Amministrazione comunale, consiste nel qualificare e variegare l'offerta artistico culturale, con particolare attenzione nel programmare e realizzare sia le stagioni teatrali, sia le altre attività e manifestazioni culturali e di spettacolo, sulla base dello stanziamento di bilancio reso disponibile, nell'ottica della qualità dell'offerta ed anche del numero delle presenze agli spettacoli.</p> <p>L'obiettivo si articola anche nell'attivazione della Rete Lirica delle Marche attraverso due opere liriche di cui "Il Barbiere di Siviglia" da produrre interamente da parte del Comune di Fermo e la "Madama Butterfly" in coproduzione con il Teatro Ventidio Basso di Ascoli Piceno e la Fondazione Teatro della Fortuna di Fano. L'attività della Rete Lirica delle Marche comporta anche l'avvio di</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>n. di rappresentazioni tenute presso il Teatro dell'Aquila, giornate di apertura del Teatro (comprehensive anche della produzione e degli allestimenti);</p> <p>introiti derivanti dall'attività teatrale, dalla programmazione delle stagioni lirica, di prosa, concertistica, sinfonica, spettacoli vari</p> <p>n. di sponsorizzazioni ricevute a sostegno dell'attività teatrale</p>	<p>- Svolgimento di tutte le funzioni amministrative e tecnico-organizzative inerenti la progettazione, gestione, promozione e pubblicizzazione delle attività programmate, nonché l'istruttoria degli atti e l'elaborazione dei progetti da presentare al fine di ottenere i finanziamenti statali, regionali, provinciali e di altri enti.</p> <p>- Cura dei rapporti con le istituzioni locali, regionali e nazionali per favorire la realizzazione di programmi congiunti e l'attivazione di risorse finanziarie aggiuntive, comprese quelle previste dalla normativa vigente.</p> <p>Personale coinvolto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dirigente Postacchini Giancarlo / Saturnino Di Ruscio 2) Emanuela Felicioni 3) Fabiola Zurlini 4) Letizia Cesetti 5) Danilo Tomassini 6) Giorgio Vittori

<p>museali ed il calendario degli eventi natalizi.</p> <p>Il brand management del settore cultura include anche il coordinamento sul piano della comunicazione degli eventi culturali della stagione estiva, di quella autunnale ed invernale-natalizia attraverso la cura dell'edizione del depliant "Vivi Fermo a colori" dedicato alle manifestazioni cittadine culturali integrate con quelle del turismo e del commercio.</p> <p>Gli obiettivi generali del servizio riguardano l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di attività culturali, con particolare riferimento alle stagioni di spettacolo ed eventi del Teatro dell'Aquila ed alle manifestazioni articolate durante l'intero anno, in attuazione delle politiche dell'Amministrazione che individuano nella cultura una risorsa strategica per la promozione del territorio e per la qualità della vita.</p>		<p>n. di materiale promozionale prodotto (tipologie di depliant, locandine e manifesti)</p>	
--	--	---	--

<p>Obiettivo 2</p> <p>Collaborazione con soggetti vari per programmazione e realizzazione di eventi culturali e manifestazioni cittadine</p> <p>Riferimento ai programmi di mandato</p> <p>Settore: <i>Cultura</i></p> <p>Programmi: <i>comunicazione, progettazione culturale</i></p> <p>Eventi culturali e cittadini da progettare e realizzare con soggetti terzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Palio dell' Assunta – Manifestazione storica rievocativa -Programma delle manifestazioni natalizie (per la parte relativa alle attività culturali) -Calendario delle manifestazioni estive ed autunnali, anche in collaborazione con soggetti terzi, nei mesi di giugno – novembre 2015. -Carnevale invernale: organizzazione del Carnevale Cittadino nel mese di febbraio, con sfilata di carri allegorici e gruppi mascherati <p>Accanto all'ideazione, progettazione e realizzazione del cartellone teatrale è quindi prevista la programmazione e realizzazione di una serie di attività e manifestazioni culturali e di spettacolo, nell'arco dell'intero anno, finalizzate a promuovere la città e la sua immagine</p>		<p>n. di atti di rilevanza amministrativa (es. n. di convenzioni attivate, n. di protocolli di intesa siglati)</p> <p>n. di ore di servizio della custodia delle sale di proprietà comunale per attività culturali</p> <p>n. di materiale promozionale prodotto (inviti, depliant, programmi, locandine e manifesti)</p> <p>n. di soggetti terzi coinvolti (associazioni, enti privati)</p> <p>n. di sponsorizzazioni a sostegno dell'attività culturale cittadina</p>	<ul style="list-style-type: none"> - - Svolgimento di tutte le funzioni amministrative e tecnico-organizzative inerenti la progettazione, gestione, promozione e pubblicizzazione delle attività programmate; - gestione amministrativa del rapporto con soggetti terzi, mediate attivazione delle convenzioni; - gestione della comunicazione culturale attraverso l'apposita predisposizione di materiale promozionale <p>Personale coinvolto:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)Dirigente Postacchini Giancarlo / Saturnino Di Ruscio 2)Emanuela Felicioni 3) Fabiola Zurlini 4) Letizia Cesetti 5) Danilo Tomassini 6) Giorgio Vittori 7) Marco Marchetti
--	--	---	--

unitamente alla qualità della sua offerta complessiva, nella consapevolezza che la cultura è una risorsa strategica di sviluppo, di particolare importanza per Fermo, città con secolare vocazione storica alla cultura, agli studi ed all'arte

Altre attività culturali da realizzare con soggetti terzi:

-promozione e sviluppo dell'attività universitaria mediante contributo all'Ente Universitario del Fermano;

-collaborazione nella realizzazione del "Premio A. Postacchini", concorso violinistico internazionale, dedicato al liutaio fermano "Andrea Postacchini", mediante convenzione con l'Associazione culturale "Antiqua Marca Firmana";

-Promozione e coordinamento di intesa con il conservatorio, delle iniziative finalizzate alla diffusione della cultura artistico-musicale ed alla valorizzazione di tutte le risorse implicate.

- organizzazione della stagione concertistica in collaborazione con la Gioventù Musicale d'Italia – sezione di Fermo

-organizzazione della stagione sinfonica in collaborazione con la FORM- Fondazione Orchestra Regionale delle Marche

- organizzazione di rassegne corali e musicali di interesse territoriale in collaborazione con soggetti terzi come il Concorso Corale Nazionale Città di Fermo con l'Associazione Vox poetica Ensemble e la Rassegna organistica della Marca Fermana con l'Accademia Organistica Elpidiense

- promozione dell'attività teatrale attraverso progetti con finalità didattiche educative all'opera lirica ed alla prosa attraverso rassegne di teatro per bambini e ragazzi attraverso progetti come "Opera Domani", "Scuola di Platea", e la Rassegna "A Tutta Velocità" con il coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado della città e del territorio;

- supporto all'organizzazione dello Stripe Art and Architecture Festival dedicato all'arte, all'architettura contemporanea con installazioni, mostre, workshops, conferenze e laboratori.

- adesione al Premio Letterario Nazionale "P. Volponi" con organizzazione di eventi nella sede di Fermo.

- sostegno all'attività congressuale di interesse medico-scientifico di rilevanza nazionale ed internazionale di concerto con l'ufficio turismo ed i servizi museali

- Distretto Culturale Evoluto – attivazione del progetto

-Distretto Culturale del Cinema – adesione al progetto

Manifestazioni varie

-Rassegne culturali :

"Memoria del Futuro" (omaggi a personaggi storici fermani nei diversi luoghi della città);

-"Camminare le campagne:storie di cibo e sostenibilità"

- Ciclo di incontri "Conversazioni sull'Arte"

Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
<p>Obiettivo n....</p> <p>Fruire il patrimonio culturale: un diritto di tutti</p> <p>L'obiettivo è quello di attuare un programma di azioni e di cogliere una serie di opportunità fornite da Enti terzi strategiche ai fini del potenziamento della fruibilità dei beni culturali, ai più diversi livelli:</p> <ul style="list-style-type: none"> • accessibilità fisica ai beni; • accessibilità sensoriale ai beni; • accessibilità alla conoscenza e all'informazione relativa ai beni • accessibilità diretta ai contenuti culturali • accessibilità ai servizi <p>L'obiettivo ha pertanto un target ampio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • portatori di disabilità fisica; • portatori di disabilità sensoriale (ciechi e sordi) • anziani e bambini • studiosi e ricercatori • cittadinanza tutta <p>La realizzazione dell'obiettivo comporta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interventi strutturali durevoli • interventi durevoli su attrezzature e sussidi • attività temporanee • eventi occasionali di presentazione <p>L'obiettivo coinvolge:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca Civica – sede Storica • Biblioteca Ragazzi • Musei 	<p>31.12.2015</p>	<p>Numero delle azioni attuate</p> <p>Risorse extra comunali intercettate</p>	<p>Progettazione e svolgimento di un calendario di iniziative mirate all'accessibilità così come nell'obiettivo declinata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accessibilità fisica ai beni: <ol style="list-style-type: none"> 1. interventi di superamento delle barriere architettoniche 2. riordino delle collezioni bibliografiche e periodiche 3. allestimento depositi fruibili dei beni 4. servizi esterni - accessibilità sensoriale ai beni: <ol style="list-style-type: none"> 1. interventi per ciechi (libro tattile, plastici, impianti audio di immersione auditiva) 2. interventi per sordi (Linguaggio dei segni) 3. interventi per contrasto alla dislessia e disturbi dell'apprendimento (s/w ad hoc) - accessibilità alla conoscenza e all'informazione relativa ai beni: <ol style="list-style-type: none"> 1. catalogazione e digitalizzazione dei fondi e dei cataloghi librari antichi 2. affidamento di studi di settore sui beni 3. iniziative promozionali

<ul style="list-style-type: none">• Sale Comunali			<ul style="list-style-type: none">- accessibilità diretta ai contenuti culturali:<ol style="list-style-type: none">1. mostre sul patrimonio2. conferenze sul patrimonio3. visite guidate al patrimonio4. attività di laboratorio Musei e Biblioteca per bambini- accessibilità ai servizi:<ol style="list-style-type: none">1. progettazione, realizzazione, potenziamento di s/w di gestione dei servizi <p>Personale coinvolto:</p> <p>La P.O. e tutto il personale del Servizio Biblioteche, Musei, Sale e Mostre</p>
---	--	--	---

RESPONSABILE MARIA CHIARA LEONORI

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZI BIBLIOTECHE, MUSEI, MOSTRE E SALE

Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
<p>Obiettivo 1</p> <p>Informazione e conoscenza accessibili. Interventi sugli strumenti di approccio al patrimonio bibliografico</p> <p>L'obiettivo si propone, rivolgendosi al target degli studiosi, dei ricercatori, degli studenti, dell'utenza cittadina,</p> <ul style="list-style-type: none">- di favorire il potenziamento dei cataloghi, strumenti cardine per l'accesso all'informazione, attraverso la partecipazione ad iniziative ministeriali e regionali, anche finanziate;- di favorire lo studio del patrimonio attraverso l'affidamento di studi di settore sui fondi storico artistici bibliografici;- di svolgere iniziative di conoscenza del patrimonio attraverso azioni promozionali durante l'anno (concerti, conferenze, etc.)	<p>31.12.2015</p>	<p>Numero, rilevanza, bacino di interesse delle azioni attuate</p>	<p>Attività catalografica Digitalizzazione Studio del patrimonio Attività di promozione</p>
<p>Obiettivo 2</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>Numero, innovazione, allargamento del target delle</p>	<p>Interventi di accessibilità fruitiva motoria e sensoriale</p>

<p>Beni e strutture culturali accessibili. Interventi strutturali e di valorizzazione di musei e biblioteca</p> <p>L'obiettivo si propone, rivolgendosi al target dei portatori di bisogni speciali, ai bambini, alla cittadinanza tutta e al mondo dello studio e della ricerca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di attuare interventi di accessibilità motoria (superamento delle barriere architettoniche), sensoriali (realizzazione di sussidi per ciechi, sordi, dislessici, etc.); - di svolgere importanti azioni di riordino delle collezioni, con allestimento di depositi attrezzati fruibili e con la progettazione e l'avvio di movimentazioni di decine di migliaia di documenti di interesse storico culturale - di incrementare le collezioni poste alla pubblica fruizione attraverso l'acquisizione di donazioni di rilievo, pertinenti per tematica ed interesse storico bibliografico - di rendere immediatamente accessibili ai fruitori contenuti di norma non esposti, attraverso mostre, visite guidate, attività interne ed esterne sul patrimonio, realizzazione di depliantistica, gadget e simili 		azioni attuate	<p>Riordino delle collezioni Incremento delle collezioni Mostre Visite guidate Attività</p>
<p>Obiettivo 3</p> <p>Servizi accessibili. Interventi di informatizzazione e potenziamento dei servizi relativi alle sale comunali di interesse culturale ed erogati dalla biblioteca</p> <p>L'obiettivo si propone, a favore di tutta l'utenza cittadina di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - progettare, realizzare, testare e portare a regime 	31.12.2015	Nuovi prodotti realizzati, dati statistici di utilizzo dei prodotti disponibili	progettazione, realizzazione, potenziamento di s/w di gestione dei servizi

<p>un s/w per la gestione informatizzata delle prenotazioni on line delle strutture comunali;</p> <ul style="list-style-type: none">- potenziare l'utilizzo dell'OPAC delle biblioteche cittadine e del Sistema Interprovinciale Piceno di cui la Biblioteca di Fermo è capofila;			
---	--	--	--

Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
-----------	-------	-------------------------	------------------------------------

TURISMO

<p>Obiettivo 1</p> <p>INFORMAZIONE TURISTICA</p> <p>L'obiettivo, conformemente al programma di mandato dell'Amministrazione Comunale, si propone - in ottemperanza ai compiti assegnati dalla L.R. 9/2006 - di attivare e potenziare il servizio di informazione turistica per la stagione estiva attraverso l'attivazione dell'ufficio turistico di Lido di Fermo a partire dai ponti del periodo pasquale, del 25 aprile e 1° maggio, oltre che nei mesi estivi, per terminare l'attività fino alle prime due settimane di settembre.</p> <p>Inoltre, per il periodo estivo sono attivi i servizi di connessione wi-fi sul litorale fermano, estesi anche all'area di spiaggia libera in zona Marina Palmense.</p> <p>Nell'ambito del progetto di implementazione dei servizi di informazione turistica è inserita anche l'assegnazione del servizio di estensione della connettività wi fi in varie zone del centro cittadino.</p> <p>Inoltre l'attività di informazione è implementata dall'utilizzo costante della comunicazione attraverso social network potenziando la pagina FB Fermo Turismo e il profilo Twitter</p> <p><i>Riferimento ai programmi di mandato:</i></p> <p><i>Programma: Informazione turistica</i></p>	<p>31.12.2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - orario di servizio informativo - numero di unità coinvolte - giorni lavorativi di servizio informativo - report giornaliero di utenti - report giornalieri diviso per tipologie di richiesta - orario e giorni di servizio salvataggio - unità operative nel servizio di salvataggio - luoghi coinvolti nell'implementazione e del wifi - aumento di accessi e like delle specifiche pagine social network 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione atti di indirizzo per l'affidamento del servizio di informazione turistica 2. Preparazione sede del servizio con individuazione del personale 3. Gestione e monitoraggio del servizio 4. Predisposizione atti di indirizzo per la stipula di convenzione per attivazione del servizio di salvataggio 5. Predisposizione atti conseguenti <p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Letizia Cesetti</p>
--	-------------------	--	---

<i>Progetto:</i>			
------------------	--	--	--

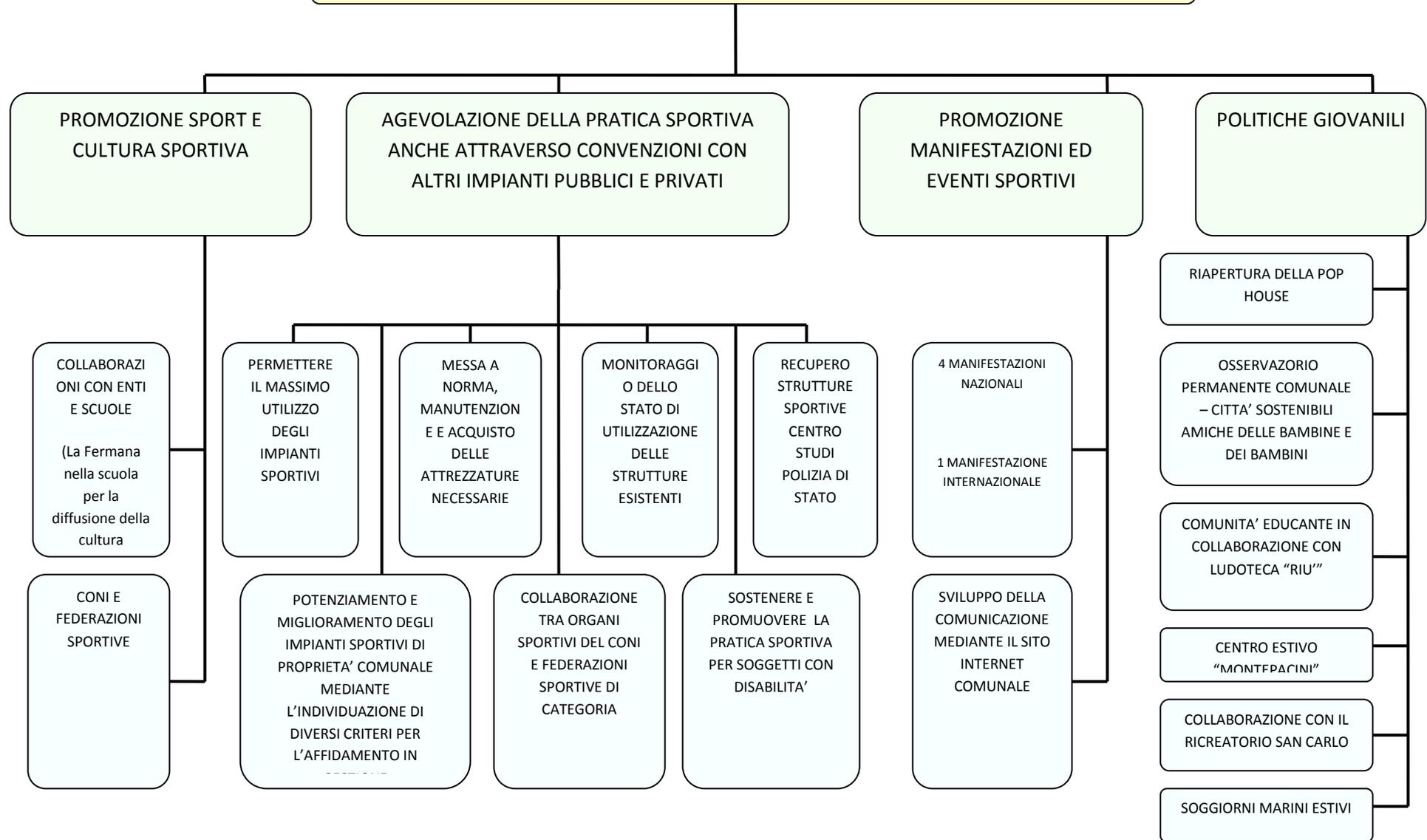
<p>Obiettivo 2</p> <p>ACCOGLIENZA TURISTICA.</p> <p>OFFERTA E DESTAGIONALIZZAZIONE</p> <p>L'obiettivo, conformemente al programma di mandato dell'Amministrazione comunale intende valorizzare la cultura enogastronomica locale: tradizioni, prodotti, arte e artigianato, promuovendo interesse sulle nuove forme di fare e vivere il turismo, attraverso operatori di incoming, Tour Operator italiani e stranieri, osservatori e giornalisti dei media specializzati, convegni, workshop e rassegne espositive.</p> <p>L'obiettivo si pone la necessita di individuare prodotti e servizi in grado di attivare il marketing turistico e di rispondere alla nuova domanda turistica, attraverso: la ricerca di risorse aggiuntive e in collaborazione con altri soggetti pubblici e privati, la promozione e la valorizzazione delle iniziative nel settore delle rievocazioni storiche .</p> <p>In particolare l'obiettivo si concretizza in due progetti finanziati dal GAL Fermano Leader:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Fermo Medievale e i suoi Castelli" incentrato sulle rievocazioni storiche quali la Cavalcata dell'Assunta (I Giorni di Azzolino e La giostra dell'anello) e itinerari turistici comprendenti anche comuni partner 	<p>31.12.2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - numero di workshop, incontri d'autore ed eventi organizzati - numero visitatori e presenze ai vari eventi - numero testate giornalistiche nazionali e di settore presenti agli eventi - numero di partners pubblici e privati coinvolti - numero di collaborazioni artistico-culturali attivate - pubblicazioni su riviste turistiche specializzate - scambi economici e progetti culturali in Italia e all'estero - numero di soggetti coinvolti - numero di manifestazioni realizzate nel corso dell'anno 	<ol style="list-style-type: none"> 1. organizzazione di workshop e incontri d'autore sui nuovi modelli economici praticabili e sostenibili 2. organizzazione di eventi turistico-sensoriali con degustazioni di prodotti tradizionali del territorio, incontri culturali ed esibizioni musicali, con ambientazioni inedite e scorci suggestivi in varie location del territorio 3. organizzazione di tour ed eventi legati alle rievocazioni storiche nei castelli medievali caratterizzati dalla presenza di rievocazioni storiche di rilevanza locale e nazionale 4. partecipazione e gestione a progetti finanziati da fondi GAL (istruttoria, reperimento fondi, rapporti con comuni partner, gestione rendicontazione del progetto) 5. Predisposizione atti conseguenti
---	-------------------	---	---

<p>(Belmonte Piceno, Grottazzolina, Monte Giberto, Ponzano di Fermo, Monsampietro Morico, Servigliano)</p> <p>- “Fermano Experience tra Tipicità e Cultura” incentrato su “Tipicità in the City” e percorsi specifici legati al “saper fare marchigiano”.</p> <p>Nell’ambito dell’accoglienza turistica inoltre l’obiettivo è di qualificare la programmazione di manifestazioni turistiche e culturali che mirino a variegare l’offerta al turista e non solo, stagionalizzando la stessa in più periodi dell’anno.</p> <p>In tal senso rivestono importanza le molteplici manifestazioni e iniziative estive come: mercatino dell’antiquariato e dell’artigianato, mercatino dei bambini inserito nel “Progetto Marameo” con il Comune di Mondolfo, Marche in Blu, Carnevale della Marina Fermana, Notte delle Meraviglie.</p> <p>Manifestazioni autunnali fra le quali spicca l’Oktoberfest nell’ambito del gemellaggio con la città di Ansbach e si uniscono eventi realizzati in sinergie fra Assessorati e legati ai prodotti enogastronomici autunnali (olio, vino, castagne) e rievocazioni di manifestazioni tipiche della zona; in ultimo Manifestazioni Natalizie (nel loro aspetto turistico).</p> <p>L’obiettivo inoltre si pone l’attivazione del servizio di salvataggio a mare secondo modi e termini stabiliti dall’ “Ordinanza di sicurezza balneare” emanata dalla Capitaneria di Porto di Porto San Giorgio dal Regolamento regionale 13 maggio 2004, n. 2 “Norme sull’utilizzazione del litorale marittimo della Regione per finalità turistiche e ricreative” e dal “Regolamento comunale sull’utilizzazione del litorale marittimo per finalità turistiche e ricreative” come modificato con</p>		<ul style="list-style-type: none"> - affluenza durante le manifestazioni - incremento turistico nei periodi specifici di manifestazioni 	<p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Letizia Cesetti</p>
---	--	---	---

<p>deliberazione del Consiglio comunale n. 65/2012.</p> <p><i>Riferimento ai programmi di mandato:</i></p> <p><i>Programma: rimodulazione offerta turistica e stagionalizzazione</i></p> <p><i>Progetto: a tavola con gusto e cultura</i></p>			
<p>Obiettivo 3</p> <p>PROMOZIONE TURISTICA</p> <p>L'obiettivo si propone di implementare l'aspetto della promozione del territorio sotto il punto di vista turistico, culturale, enogastronomico, artigianale per garantirne lo sviluppo continuativo nel tempo con interventi finalizzati potenziare le attività di promozione, di informazione e di comunicazione, a migliorare l'accoglienza turistica locale e la valorizzazione della destinazione Fermo. In particolare ciò è realizzato attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manifestazioni di importanza regionale e nazionale come "Tipicità: Made in Marche festival". L'evento fieristico è finalizzato alla promozione del comparto agroalimentare marchigiano e delle eccellenze locali con rassegne di prodotti gastronomici e numerose altre attività ed iniziative collaterali - Partecipazione a BIT 2015 - Partecipazione all'EXPO 2015 con azioni mirate di valorizzazione di Fermo e dell'intero territorio fermano in particolar modo di prodotti turistici ed esperienziali (Progetto "Fermano 	<p>31.12.2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> - numero di eventi realizzati - numero di soggetti coinvolti nell'ambito di Tipicità Made in Marche - numero di operatori coinvolti nell'ambito di Tipicità Made in Marche - ingressi ed incassi alla manifestazione Tipicità Made in Marche - numero partecipanti agli eventi - partecipazioni ed eventi, fiere ed EXPO - quantità di materiale promo turistico distribuito 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione atto di indirizzo convenzione per la gestione della manifestazione Tipicità Made in Marche Festival 2. Gestione logistica, contabile e rendicontazione della manifestazione Tipicità Made in Marche Festival 3. organizzazione e gestione delle manifestazioni turistiche 4. partecipazione a fiere nazionali e ad EXPO 5. Predisposizione atti per Adesione a Sistema Turistico Locale Marche Fermana, Circuito delle cucine tipiche locali 6. Predisposizione atti per partecipazione a progetti finanziati con fondi GAL 7. Organizzazione e gestione logistica, tecnica e contabile (compresa rendicontazione) dei progetti GAL con coordinamento

<p>Experience tra Tipicità e Cultura”</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione a Risitaly “Fiera del Riso” – Isola della Scala - Adesione Sistema Turistico locale Marca fermana per partecipazione a fiere in territorio nazionale - Adesione al protocollo d’intesa “Piccole Italie” con i Comuni di Asti, Nogara (Verona) e della provincia di Gorizia, per creare un sistema di rete per il turismo, gli scambi economici e i progetti culturali - Adesione al progetto del “Circuito delle cucine tipiche locali” - valorizzazione della destinazione Fermo attraverso il potenziamento del brand turistico, e materiale turistico in più lingue e gadgets distribuito in occasione di manifestazioni turistiche o specifici eventi - Adesione a progetti finanziati dal GAL Fermano Leader in particolare: “Fermo Medievale e i suoi Castelli” incentrato sulle rievocazioni storiche e “Fermano Experience tra Tipicità e Cultura” incentrato sulla valorizzazione delle eccellenze culturali, artistiche ed enogastronomiche partito con la tappa del centro storico “Tipicità in the City” - Eventi congressuali di rilevanza turistica territoriale <p>Riferimento ai programmi di mandato:</p> <p>Programma: <i>rimodulazione offerta turistica e destagionalizzazione</i></p> <p>Progetto: <i>sviluppo turistico</i></p>			<p>quale comune capofila dei partner coinvolti (e gestione degli stessi)</p> <p>8. Predisposizione atti conseguenti</p> <p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Letizia Cesetti</p>
--	--	--	---

SPORT E POLITICHE GIOVANILI



SPORT

Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
<p>Obiettivo 1</p> <p>Razionalizzazione della gestione degli impianti sportivi con contratti in scadenza nel 2015</p> <p>L'obiettivo, conformemente al programma di mandato dell'Amministrazione Comunale, si propone di razionalizzare la gestione degli impianti sportivi attraverso l'affidamento a terzi. Gli impianti interessati con convenzioni in scadenza nel 2015 sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Campo di calcio Recchioni (scadenza 31/08/2015) - Campo di calcio Capodarco (scadenza 31/12/2015) - Campo di calcio Campiglione (scadenza 31/12/2015) - Campo di calcio Salvano (scadenza 31/12/2015) - Campo di calcio Marina Palmense (scadenza 31/12/2015) - Campo di calcio San Marco (scadenza 31/12/2015) - Campo di calcio San Girolamo (scadenza 31/12/2015) - Circolo Tennis Fermo (scadenza 31/12/2015) - Palestre di Ginnastica (scadenza 31/12/2015) <p>Riferimento ai programmi di mandato:</p> <p>Programma: Politiche per lo sport</p> <p>Progetto:</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>Spazi orari a disposizione per il Comune per attività proprie o patrocinate e organizzate da soggetti terzi.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 6. Predisposizione atti di indirizzo con criteri fissati dall'Amministrazione comunale per l'affidamento in gestione attraverso procedura di gara ad evidenza pubblica. 7. Predisposizione atti di gara d'intesa con il Servizio Contratti. 8. Gestione procedura di gara d'intesa con il Servizio Contratti. 9. Predisposizione e stipula delle convenzioni. <p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Personale dell'Ufficio Sport</p>

<p>Obiettivo 2</p> <p>Servizio a domanda individuale: concessione in uso delle Palestre comunali</p> <p>L'obiettivo si propone di concedere il maggior numero di spazi palestra disponibili per attività rivolte alle scuole, alla pratica dello sport di società/associazioni sportive, attività per disabili e anziani attuata da altri soggetti (ASUR, associazioni,ecc.). Le strutture interessate sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Palestra CONI (Sala Polivalente, Sala Ginnastica, Sala Ring, Sala Judo/Karate/Lotta) - Palestra di Via Leti (Sala Polivalente e Piano Rialzato) - Palestra Capodarco - Palestra Istituto Comprensivo L. Da Vinci <p>Riferimento ai programmi di mandato:</p> <p>Programma: Politiche per lo sport</p> <p>Progetto:</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>Ore/palestra concesse in uso</p>	<p>a) Concessione palestre per attività sportiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione calendari di utilizzo in base alle domande presentate dalle società e associazioni sportive; 2. Assegnazione spazi palestra e stipula dei relativi contratti d'uso; 3. Attivazione personale e servizi accessori necessari per la normale conduzione delle strutture. <p>b) Concessione palestre alla Provincia di Fermo per utilizzo in orario scolastico a favore delle scuole di secondo grado:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione atti amministrativi viste le richieste inoltrate dalla Provincia sulla base delle necessità delle scuole richiedenti; 2. Predisposizione e stipula convenzione con la Provincia di Fermo; 3. Attivazione e verifica del personale e dei servizi accessori necessari alla normale conduzione delle strutture. <p>c) Concessione palestre per attività gratuita attuata a favore di disabili e anziani;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione atti amministrativi in base alle
--	-------------------	-------------------------------------	--

			<p>richieste presentate da enti e/o soggetti terzi per la pratica di attività rivolta a disabili e anziani.</p> <p>2. Concessioni d'uso e attivazione del personale e servizi accessori necessari alla normale conduzione degli impianti.</p> <p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Personale dell'Ufficio Sport</p>
<p>Obiettivo 3</p> <p>Verifica tecnica degli impianti sportivi comunali</p> <p>L'obiettivo si propone di verificare la presenza dei requisiti tecnici previsti dalle leggi vigenti sugli impianti sportivi comunali</p> <p>Riferimento ai programmi di mandato:</p> <p>Programma: Politiche per lo sport</p> <p>Progetto:</p>	31.12.2015	Numero impianti sportivi verificati	<p>9. Sopralluogo sugli impianti sportivi per accertare la corrispondenza tra gli atti d'ufficio e lo stato dei luoghi;</p> <p>10. D'intesa con l'Ufficio Tecnico comunale verifica della presenza sugli impianti analizzati delle autorizzazioni previste dalle leggi vigenti;</p> <p>11. Predisposizione atti conseguenti.</p> <p>Personale coinvolto: dirigente, obiettivo valido ai fini valutazione Personale dell'Ufficio Sport</p>