



CITTA' DI FERMO

ATTO DI GIUNTA DEL 10-11-2020, n. 286

Oggetto:

Modifica piano triennale del fabbisogno del personale anni 2020/2022

L'anno duemilaventi nel giorno dieci del mese di novembre alle ore 16:00, si e' riunita in videoconferenza, nelle modalita' previste dalle apposite linee guida approvate con atti di Giunta n. 59 del 30/03/2020 e n. 243 del 6/10/2020, previo regolare invito, la Giunta con l'intervento dei Signori:

Calcinaro Paolo	SINDACO	Presente in videoconferenza
Torresi Mauro	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza
Giampieri Mirco	ASSESSORE	Assente
Di Felice Mariantonietta	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Cerretani Annalisa	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Luciani Ingrid	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Ciarrocchi Alessandro	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Scarfini Alberto Maria	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Lanzidei Micol	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

Risultano presenti n. 8 e assenti n. 1

Presiede il SINDACO Avv. Calcinaro Paolo

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Camastra Serafina

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta indicata in oggetto.

OGGETTO: Modifica Piano triennale fabbisogno personale anni 2020/2022.

Alla Giunta Comunale

Premesso che:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs.vo n° 267/2000 e dal D.Lgs.vo n° 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 91, comma 1 del sopra citato D.Lgs.vo n° 267/2000 stabilisce quanto segue: "gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- con apposito atto n.231 del 28/7/2017 è stato approvato il piano del fabbisogno del personale anni 2018/2020, modificato successivamente con atti di giunta comunale n.280 del 28/09/2017 e 78 del 20/03/2018;
- con atti di giunta comunale n. 55 del 10/3/2020, n. 148 del 30/06/2020 e n. 228 del 15/09/2020, si è proceduto ad approvare la modifica del piano fabbisogno personale anni 2020/2022 .

Dato atto che per regioni e comuni la spesa per le assunzioni non è più disciplinata dalla regole sul turnover dettate dall'articolo 3 commi 5 e seguenti del D.L. 90/2014;

Sottolineato che la nuova disciplina prevista dall'art 33 comma 2 del D.L. 34/2019; abbandona la determinazione della possibilità di spesa per assunzioni a tempo indeterminato fondata sul costo delle cessazioni dell'anno precedente per abbracciare invece la sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti;

Sottolineato che la tabella 1 del DM indica i valori di soglia di virtuosità per fascia demografica;

Puntualizzato che la fascia per i Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti è il 27%;

Vista la delibera di giunta n. 117 del 09/06/2020, con cui si è proceduto ad approvare lo schema del rendiconto di gestione per l'anno 2019 e considerato che a seguito del calcolo delle spese di personale effettuato ai fini del DM dal quale emerge la seguente percentuale: 22,37%;

Visto l'atto di giunta n. 55 del 10/03/2020 avente ad oggetto Modifica Piano triennale fabbisogno personale anni 2020/2022 ;

Visto l'atto di giunta n. 148 del 30/6/2020 avente ad oggetto Modifica Piano triennale fabbisogno personale anni 2020/2022 ;

Visto l'atto di giunta n. 228 del 15/9/2020 avente ad oggetto Modifica Piano triennale fabbisogno del personale anni 2020/2022

Richiamato l'atto di giunta comunale n. 247 del 6/10/2020 avente ad oggetto Integrazione del Piano del fabbisogno del personale; copertura del posto di dirigente lavori pubblici, ambiente ed urbanistica, protezione civile , mediante un contratto a tempo determinato ai sensi dell'art 110 comma 1 del D:LGS 267/2000.

Evidenziata la necessità di integrare il piano triennale del fabbisogno personale anni 2020/2022, di cui alla Delibera Giunta Comunale n. 228 del 15/09/2020, tenuto conto delle assunzioni già fatte, in relazione ad esigenze nel frattempo emerse quali ad esempio quelle inerenti la stabilizzazione di due unità di personale categoria D1 istruttori direttivi e la cessazione di un Istruttore direttivo D1 ;

Ritenuto dover anticipare dal 2021 al 2020 la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico al fine di procedere alla stabilizzazione del personale;

Dato che la copertura finanziaria dell'istruttore direttivo tecnico per il 2020 è garantita mediante le economie di spesa conseguenti alla circostanza che non è stato possibile rispettare a causa del Covid 19 il crono programma delle assunzioni originariamente previsto;

Ricordato che le prime assunzioni a tempo indeterminato per l'anno in corso hanno potuto aver luogo solo dopo l'approvazione del bilancio e del rendiconto del 2019 quindi a Luglio 2020;

Evidenziato che risulta urgente sempre a causa del Covid 2019 potenziare il servizio informatico attingendo alla graduatoria in essere di istruttore informatico a tempo parziale per 28 ore

Sottolineato che la spesa quantificata in euro 23.804,62 può essere coperta mediante utilizzo di quota parte della spesa accantonata per la copertura di un posto dirigenziale, con espressa riserva di ripristinarla per intero nel 2021 allorquando verrà definita la macro organizzazione dell'ente e conseguentemente i relativi incarichi dirigenziali;

Puntualizzato che per quanto riguarda l'attuale Settore Tributi e Società partecipate, in vista del prossimo pensionamento dell'attuale titolare dell'incarico dirigenziale, si intende procedere con concorso pubblico da effettuare, previo accordo, unitamente al Comune di Porto San Giorgio;

Rilevata la necessità di garantire la continuità dei servizi comunali;

Considerato che l'ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tale da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

Ritenuto, pertanto, procedere, a una integrazione del vigente Piano triennale fabbisogno personale anni 2020/2022 (allegato A);

Dato atto che il presente atto è soggetto al parere dei Revisori dei Conti.

Visti i pareri del Dirigente del Settore Risorse Umane e Finanziarie, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il parere di conformità dell'azione amministrativa reso dal Segretario Generale.

PROPONE

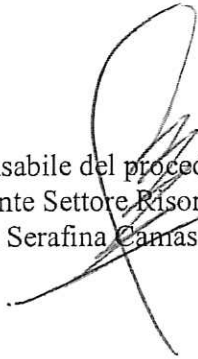
- Di integrare il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, apportando, per l'anno 2020 e 2021, le modifiche indicate in premessa, per le motivazioni ivi riportate (allegato A);
- di anticipare dal 2021 al 2020 la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico al fine di procedere alla stabilizzazione del personale;
- di dare atto che la copertura finanziaria dell'istruttore direttivo tecnico per il 2020 è garantita mediante le economie di spesa conseguenti alla circostanza che non è stato possibile rispettare a causa del Covid 19 il crono programma delle assunzioni originariamente previsto;
- di potenziare, per le ragioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, il servizio informatico attingendo alla graduatoria in essere di istruttore informatico a tempo parziale per 28 ore;
- di dare atto che la spesa quantificata in euro 23.804,62 trova copertura mediante utilizzo di quota parte della spesa accantonata per il budget di un dirigente;
- di riservarsi di ripristinare l'intero budget nel 2021 allorquando verrà definita la macro organizzazione dell'ente e conseguentemente conferiti i relativi incarichi dirigenziali;
- . di procedere, in vista del prossimo pensionamento del titolare dell'incarico, alla copertura del posto di dirigente dell'attuale Settore Tributi e partecipate mediante concorso pubblico da effettuare, previo accordo, unitamente al Comune di Porto San Giorgio;
- Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato dovranno essere attuate, tenendo conto della normativa vigente in materia, ivi compresi, per esigenze di celerità nelle assunzioni, il ricorso alla mobilità ed all'attingimento da graduatorie di altri enti;
- Di dare mandato al Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie per gli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti all'attuazione degli indirizzi contenuti nel presente atto alla luce delle vigenti disposizioni in materia;
- Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento,
- Di dare atto che il presente provvedimento sarà oggetto di comunicazione alle

Organizzazioni Sindacali.

- Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'Ente.
- Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni del personale alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell' art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla Circolare RGS n. 18/2018.
- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

OGGETTO: Modifica piano triennale del fabbisogno del personale anni 2020/2022

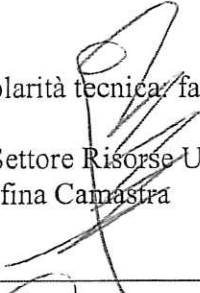
Fermo, 29/10/2020



Il responsabile del procedimento
Il Dirigente Settore Risorse Umane e finanziarie
Dott.ssa Serafina Camastra

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 18/08/2000 n. 267:

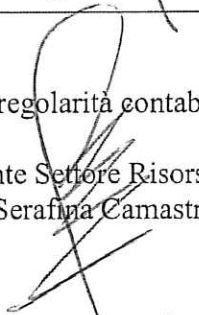
Fermo, 29/10/2020



Parere di regolarità tecnica: favorevole

Il Dirigente Settore Risorse Umane e finanziarie
Dott.ssa Serafina Camastra


Fermo, 29/10/2020



Parere di regolarità contabile: favorevole

Il Dirigente Settore Risorse Umane e finanziarie
Dott.ssa Serafina Camastra

Fermo, 29/10/2020



Visto di conformità dell'azione amministrativa
Il Segretario Generale
Dott.ssa Serafina Camastra

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Sentita l'illustrazione del punto all'ordine del giorno;

Ritenuto di condividere e fare proprio quanto esposto con la suddetta proposta;

Ritenuta propria la competenza all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000, non rientrando tra quelli di competenza del Consiglio o degli organi di gestione dell'ente;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.49, del Decreto Legislativo n. 267/2000, relativamente alla regolarità tecnica e contabile dei Dirigenti dei settori interessati;

Acquisito inoltre il visto di conformità dell'azione amministrativa reso dal Segretario generale;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori con verbale del 3 novembre 2020 n. 30, depositato in atti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- Di integrare il piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022, apportando, per l'anno 2020 e 2021, le modifiche indicate in premessa, per le motivazioni ivi riportate (allegato A);
- di anticipare dal 2021 al 2020 la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico al fine di procedere alla stabilizzazione del personale;
- di dare atto che la copertura finanziaria dell'istruttore direttivo tecnico per il 2020 è garantita mediante le economie di spesa conseguenti alla circostanza che non è stato possibile rispettare a causa del Covid 19 il crono programma delle assunzioni originariamente previsto;
- di potenziare, per le ragioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate, il servizio informatico attingendo alla graduatoria in essere di istruttore informatico a tempo parziale per 28 ore

- di dare atto che la spesa quantificata in euro 23.804,62 trova copertura mediante utilizzo di quota parte della spesa accantonata per il budget di un dirigente
- di riservarsi di ripristinare l'intero budget nel 2021 allorquando verrà definita la macro organizzazione dell'ente e conseguentemente conferiti i relativi incarichi dirigenziali;
- di procedere, in vista del prossimo pensionamento del titolare dell'incarico, alla copertura del posto di dirigente dell'attuale Settore Tributi e partecipate mediante concorso pubblico da effettuare, previo accordo, unitamente al Comune di Porto San Giorgio;
- Di dare atto che le assunzioni a tempo indeterminato dovranno essere attuate, tenendo conto della normativa vigente in materia, ivi compresi, per esigenze di celerità nelle assunzioni, il ricorso alla mobilità ed all'attingimento da graduatorie di altri enti;
- Di dare mandato al Dirigente del Servizio Risorse Umane e Finanziarie per gli ulteriori provvedimenti connessi e conseguenti all'attuazione degli indirizzi contenuti nel presente atto alla luce delle vigenti disposizioni in materia.
- Di riservarsi la possibilità di modificare ed integrare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento.
- Di dare atto che il presente provvedimento sarà oggetto di comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.
- Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni sul sito istituzionale dell'Ente.
- Di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni del personale alla Ragioneria generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell' art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste dalla Circolare RGS n. 18/2018.

La presente deliberazione, per motivi di urgenza, con separata e successiva votazione unanime, è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.lgs. 18/08/2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Avv. Calcinaro Paolo



Il Segretario Generale
Dott.ssa Camastra Serafina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, in data odierna per quindici giorni consecutivi.

Fermo, li, 19 NOV 2020



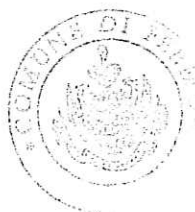
Il SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Camastra Serafina

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo: 10/11/2020

- Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
- Lo stesso giorno in cui l'atto è stato adottato.

Fermo, li 19 NOV 2020



Il SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Camastra Serafina

Allegato A)

alla DGC del 10/11/2020
n. 286

COMUNE DI FERMO
PIANO FABBISOGNO PERSONALE



ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2020			
Profilo Professionale		categ.	Spesa
n. 2 Collaboratori	Professionale	B3	€ 57.432,94
n. 1 Istruttore Informatico		C1 a 28 ore (77,78%)	€ 23.804,62
n. 1 Istruttore	progressione verticale	C1	€ 30.609,00
n. 1 Istruttore		C1	€ 30.609,00
n. 3 Istruttori	Direttivi Tecnici	D1 a 24 ore (66,67%)	€ 66.426,36
n. 3 Istruttori	Direttivi Tecnici	D1	€ 99.634,56
n. 2 Istruttori	Vigilanza	C1	€ 64.243,48
n. 1 Istruttore Direttivo	progressione verticale	D1	€ 34.724,26
Budget residuo da destinare			€ 35.604,80
Totale			€ 443.089,02

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2021			
Profilo Professionale		categ.	Spesa
n. 2 Collaboratori	Profess.	B3	€ 57.432,94
n.1 Istruttore		C1	€ 30.609,00
n. 2 Istruttori	Direttivi Tecnici	D1	€ 66.423,04
n. 2 Istruttori	Vigilanza	C1	€ 64.243,48
Budget di n. 1 Dirigente da destinare			€ 59.409,42
Totale			€ 278.117,88

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2022			
Profilo Professionale		categ.	Spesa
n. 1 Collaboratore	Professionale	B3	€ 28.716,47
n. 1 Istruttore		C1	€ 30.609,00
n. 1 Istruttore	Direttivo	D 1	€ 33.211,52
n. 1 Istruttore	Vigilanza	C1	€ 32.121,74
Totale			€ 124.658,73