



CITTA' DI FERMO

Registro generale n. 1322

Settore Risorse umane, finanziarie e tributarie
Dirigente Paoloni Federica

DETERMINAZIONE DEL 17-06-22, n. 259

Oggetto:

Rendiconto di gestione dell'esercizio 2021 - Riapprovazione allegati (art. 37-bis, D.L. n. 21/2022)

Visto di regolarità/riscontro contabile

☐ Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente atto, assegnando ai seguenti impegni di spesa i numeri e gli importi a fianco indicati:

n. €. Cap.

n. €. Cap.

n. €. Cap.

Note: _____

☐ Si attesta il riscontro contabile del presente atto.

Fermo, lì

Il Dirigente del Settore
Bilancio e Finanze
Paoloni Federica

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E TRIBUTARIE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 in data 28/04/2022 è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio 2021;

Visto l'art. 39, D.L. 14 agosto 2020, n. 104, il quale prevede che le città metropolitane, le province, i comuni, le unioni di comuni e le comunità montane, beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge n. 34 del 2020 e di cui all'articolo 39 del decreto legge n. 104 del 2020, sono tenuti a inviare, utilizzando l'applicativo web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it>, entro il termine perentorio del 31 maggio, al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, una certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, firmata digitalmente, ai sensi dell'articolo 24 del codice dell'amministrazione digitale (CAD) di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, attraverso un modello e con le modalità definiti con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali.

Rilevato che questo ente ha provveduto regolarmente (entro cioè il termine perentorio del 31 maggio 2022) all'invio della suddetta certificazione (invio effettuato il giorno 26/05/2022);

Considerato che l'approvazione del rendiconto entro il 30 aprile ha determinato un calcolo del risultato di amministrazione, vincolato dal Fondo Covid-19, di natura provvisoria, in assenza dei dati definitivi, pari a € 178.577,79;

Rilevato inoltre che la RGS si è espressa sulle conseguenze dell'invio della certificazione Covid-19, con la pubblicazione della Faq n. 38/2021, chiarendo i seguenti aspetti:

a) confluiscono nell'avanzo vincolato da «vincoli di legge»:

- le risorse vincolate derivanti dai ristori specifici di entrata relativi all'Imu-Imi-Imis ex art. 177, c. 2, D.L. n. 34/2012 (Imu settore turistico) ed ex art. 9, c. 3, art. 9-bis, c. 2 e art. 13-duodecies, D.L. n. 137/2020, Tosap-Cosap ex art. 181, cc. 1-quater e 5, D.L. n. 34/2020 ed ex art. 109, c. 2, D.L. n. 104/2020, per i quali non si sono registrate minori entrate in maniera indistinta a quelle del Fondo Covid-19;
- la quota riconosciuta e non utilizzata per Tari-Tari-Corrispettivo e Tefa, di cui rispettivamente alle Tabelle 1 e 2 del decreto certificazione;
- i ristori specifici di entrata per la riduzione dell'imposta di soggiorno, del contributo di soggiorno e del contributo di sbarco ex art. 40, D.L. n. 104/2020, per i quali non si sono registrate minori entrate.

b) confluiscono nell'avanzo vincolato da «trasferimenti»:

- i ristori specifici di spesa, non utilizzati, incrementano la quota vincolata e devono essere rappresentati, separatamente per ciascuna tipologia di ristoro.

Rilevato inoltre che Arconet con la Faq n. 47/2021 ha ammesso la possibilità di riapprovare gli allegati al rendiconto per renderli coerenti alla certificazione;

Dato atto che l'art. 37-bis, D.L. n. 21/2022 dispone:

*“1. Il provvedimento con il quale si rettificano gli allegati al rendiconto 2021 degli enti locali concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2), al fine di adeguare i predetti allegati alle risultanze della certificazione di cui all'articolo 39, **comma 2, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni**, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, è di competenza del responsabile del servizio finanziario, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria. Qualora risulti necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione, il provvedimento rimane di competenza dell'organo consiliare, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria.”*

Preso atto della necessità di rettificare, per le motivazioni sopra elencate, i seguenti allegati al rendiconto 2021:

- risultato di amministrazione;
- prospetto a.2 di determinazione delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione;
- prospetto degli equilibri;
- piano degli indicatori sintetici di bilancio;

Rilevato che non è necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione e pertanto la competenza ad adottare l'atto resta in capo al responsabile del servizio finanziario;

Ritenuto di provvedere in merito;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria (parere n. 14 del 16/06/2022);

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1) di riapprovare, per le motivazioni indicate nelle premesse, ai sensi dell'art. 37-bis, D.L. n. 21/2022, i seguenti allegati al rendiconto di gestione 2021, già approvato dal Consiglio comunale in data 28/04/2022:

- risultato di amministrazione;
- prospetto a.2 di determinazione delle quote vincolate dell'avanzo di amministrazione;
- prospetto degli equilibri;
- piano degli indicatori sintetici di bilancio;

- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente

provvedimento, oltre quanto disposto ai punti da 1) a 3), non comporta ulteriori riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Federica Paoloni.

Il Dirigente del Settore Risorse Umane, Finanziarie e Tributarie

Dott.ssa Federica Paoloni