



CITTA' DI FERMO

Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo – Tel. 0734.2841
Codice fiscale e partita iva 00334990447 - Sito web: www.comune.fermo.it

Oggetto: Verifica obiettivi Settore Cultura, Turismo, Sport, Politiche Giovanili e Patrimonio

Da un'attenta verifica degli obiettivi del settore da me diretto, debbo segnalare la necessità di sostituirci alcuni che non possono essere attivati per cause indipendenti alla mia volontà.

In particolare:

6 – Misure sul Turismo

- Avvio progettazioni evento per la premiazione delle eccellenze turistiche del territorio, come da Delibera G.C. 54/2019

- Predisposizione bando assegnazione spazio ex ufficio informativo turistico di Torre di Palme per la creazione di un corner/show room per prodotti tipici.

Per la prima misura, la ditta selezionata dall'Amministrazione Comunale per la realizzazione dell'evento ha cessato l'attività e non ha portato a termine l'evento. Le risorse economiche sono state messe a disposizione per la nuova segnaletica culturale e turistica della Città di Fermo.

Per la seconda misura, il locale non ha i requisiti tali da consentire l'avvio della prevista attività e necessita di lavori attualmente non finanziati dall'amministrazione comunale.

Si propone di sostituire tali obiettivi con i seguenti:

- Il Comune di Fermo, unitamente all'Associazione Ex Allievi dell'Istituto Statale d'Arte "Umberto Preziosi" di Fermo, ha avuto l'opportunità di organizzare presso il Museo La Casa di Ortega di Matera, in occasione di "Matera Capitale Europea della Cultura", un'esposizione di opera d'arte di artisti ex allievi dell'Istituto Fermano nel periodo 13 aprile – 5 maggio 2019. Il Comune di Fermo oltre all'esposizione della mostra ha svolto attività promozionali del territorio distribuendo materiale informativo della città di Fermo e del Fermano all'interno della sede museale. Il materiale promozionale della città è stato realizzato appositamente per l'iniziativa e distribuito in numerose copie durante tutto il periodo dell'esposizione. L'iniziativa ha avuto un ottimo ritorno in termini di richiamo mediatico per la città di Fermo e il fermano.

- *Unesco Creative Cities Conference, 11.6.2019 – Fermo*

La città di Fermo fa parte delle città dell'Artigianato e delle Arti Popolari dell'Unesco.

Il giorno 11 giugno 2019 si è tenuta a Fermo la conferenza delle 37 Città Unesco con un ricco programma di iniziative.

Il ritrovo è avvenuto la mattina con una riunione di cluster presso la Chiesa di San Filippo; nel pomeriggio i delegati hanno visitato le strutture museali cittadine, hanno partecipato ad uno spettacolo del gruppo folkloristico Ortensia e visitato un percorso espositivo alla scoperta dell'artigianato e delle produzioni enogastronomiche locali, allestiti all'interno delle Piccole Cisterne Romane da aziende locali. Infine è stato offerto ai delegati un apericena presso la Rollina del Teatro dell'Aquila ed il concerto di Enzo Avitabile aperto anche alla cittadinanza.

La giornata è stata utile per avviare proficue relazioni istituzionali, economiche, commerciali e turistiche tra i rappresentanti delle 37 città, provenienti da tutto il mondo.

Settore Patrimonio, Sport, Politiche giovanili, Turismo e Cultura

Servizio Patrimonio

☎ 0734.284305

Posta elettronica: micaela.luca@comune.fermo.it

- Attività Promozionale dedicata all'Olanda

Il mercato olandese si prospetta in costante e continua crescita in quanto i turisti olandesi hanno un livello culturale alto per cui apprezzano in particolar modo l'offerta culturale, storica – artistica della città di Fermo. Il sito Dolcevia.com, che si occupa principalmente di creare ispirazione per viaggiare e scoprire l'Italia, ha un team di oltre 10 giornalisti professionisti provenienti da Olanda e Belgio (in media il sito riceve tra 60.000 e 100.000 U.V. (visitatori unici) al mese e esiste da più di 12 anni. Sono state commissionate alla rivista online la redazione di una pagina (che resterà attiva a tempo indeterminato) che racconta la città di Fermo in lingua Olandese e la redazione di una blog story sugli elementi caratterizzanti la città di Fermo e su personaggi importanti che hanno, o hanno avuto, rapporti particolari tra Fermo e l'Olanda.

Misura 8 – Alienazione Casa del Custode Girfalco

In riferimento all'obiettivo dato dall'Amministrazione relativo ad "Alienazione casa del custode Piazzale Girfalco" si fa presente quanto segue:

L'ufficio ha provveduto ad inoltrare la richiesta alla Soprintendenza per la sussistenza del vincolo storico, ad oggi ancora senza risposta, nonché all'accertamento della corrispondenza catastale dell'immobile, per la quale si ritiene necessario effettuare una variazione.

Inoltre non è ben chiaro se l'Amministrazione intende alienare o affidare in concessione l'immobile con eventuale spazio esterno (da definire) e in quest'ultima ipotesi l'Ufficio Tecnico deve ancora completare gli adempimenti di propria competenza. Pertanto, in attesa che di quanto sopra e che l'amministrazione comunale assuma una decisione definitiva, si ritiene opportuno spostare l'obiettivo al 2020.

In sostituzione del citato obiettivo, possono essere inserite una o più delle seguenti procedure, non ricomprese negli obiettivi del PEG, che il Servizio Patrimonio ha portato avanti nel 2019 su esplicita richiesta dell'Amministrazione:

- Permuta Comune/Asite aree località S. Biagio per procedimento autorizzatorio unico regionale VIA/AIA (valutazione, assistenza al frazionamento e delibera di Consiglio Comunale)
- Concessione in diritto di superficie alla Chiesa Ortodossa area località Rione Murato (atto notarile)
- Definizione esproprio via Morale da Fermo (atto notarile per acquisto diritti 4/5)
- Bando affitto locale in via della Pescheria (atto di Giunta Comunale per cambio destinazione e indirizzi per bando)
- Concessione diritto di superficie ad Enel Distribuzione di area per cabina via De Gasperi (atto notarile)
- Spostamento centro sociale Villa Vitali (contratto nuova sede fatto)
- Spostamento centro sociale Capodarco (fatta delibera di Giunta Comunale e approvazione schema contratto; accatastamento immobile in corso, contratto da stipulare)

Questi ulteriori adempimenti sono stati svolti nonostante il trasferimento in comando ad altro Ente della dott.ssa Laura Mezzabotta (funzionario con posizione organizzativa). Il trasferimento ha avuto luogo dal 1° luglio 2019, ma già dal mese di maggio la stessa ha potuto garantire una presenza saltuaria in ufficio per usufruire delle ferie arretrate.

IL DIRIGENTE

Settore Patrimonio, Sport, Politiche giovanili, Turismo e Cultura

Dott. *Sergio* Di Ruscio

**METODOLOGIA PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA
PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA DEI DIRIGENTI**

Anno di riferimento: **2019**

Nome e Cognome Francesco Michelangeli

Area Amministrativa

Settore : Affari generali, Trasparenza, Anticorruzione e Sportello al Cittadino

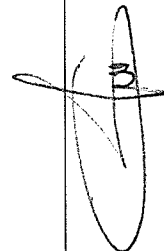
Sede Comune di Fermo

Età 57 Titolo di Studio Laurea in Giurisprudenza

Lingua conosciuta Inglese Livello di conoscenza Scolastico

Abilità informatiche Di base

Posizione rivestita: Dirigente



Procedura per il calcolo della Performance Individuale

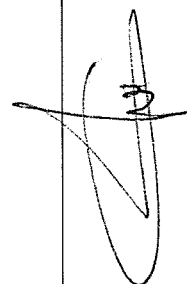
Fase 1: Assegnazione degli obiettivi

Obiettivo 1	Peso = 10	
<i>Descrizione</i>	<i>Indicatore di conseguimento</i>	<i>Valore programmato o target</i>
<p><i>Implementazione sistema di gestione dei servizi postali "generalisti"</i></p> <p><i>L'obiettivo consiste nel realizzare nuove procedure e modalità di gestione dei servizi postali "generalisti" dell'Ente, in via sperimentale (per un anno), nelle more della completa liberalizzazione del servizio postale, compresa la corrispondenza dei c.d. atti giudiziari e dei verbali di infrazione al Codice della Strada .</i></p> <p><i>I vantaggi attesi sono:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- dismissione della macchina affrancatrice, per la quale non è più conveniente un rinnovo del noleggio, soggetto a canone e a costi di manutenzione, in regime di privativa.</i> <i>- ritiro giornaliero (5 gg su 7) della corrispondenza presso l'ufficio protocollo generale della sede municipale, senza più necessità di recarsi all'ufficio postale.</i> <i>- tariffe postali comunque più basse di quelle cd "retail" praticate presso gli uffici postali.</i> <i>- razionalizzazione nei pagamenti a seguito di fatturazione posticipata su base mensile.</i> 	<p><i>Dismissione della macchina affrancatrice</i></p> <p><i>Tipologia e quantità di corrispondenza gestita</i></p> <p><i>Report di gestione</i></p>	<p><i>Predisposizione degli atti organizzativi e gestionali propedeutici, entro il 30/11/2019</i></p> <p><i>Predisposizione ed esecuzione procedura su MePA</i></p> <p><i>contrattualizzazione e entro il 31/12/2019</i></p>

Obiettivo 2

Peso = 10

<i>Descrizione</i>	<i>Indicatore di conseguimento</i>	<i>Valore programmato o Target</i>
<p><i>Formazione in materia di Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Reg.UE 2016/679) GDPR</i></p>	<p><i>Organizzazione ulteriore formazione in materia di privacy, mediante uno o più corsi, anche avvalendosi del DPO/RPD, compatibilmente con le risorse a disposizione</i></p>	<p><i>Organizzazione e tenuta di uno o più corsi in materia entro il 31/12/2019</i></p>

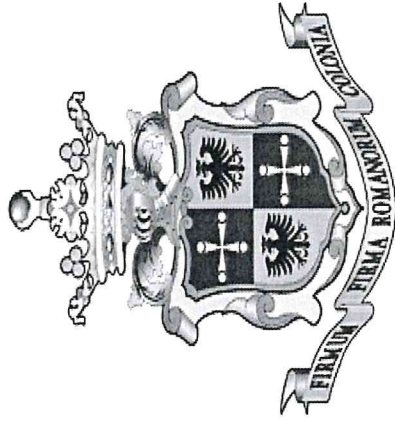
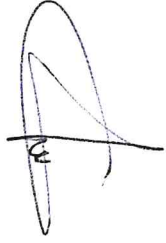


Obiettivo 3

Peso = 10

<i>Descrizione</i>	<i>Indicatore di conseguimento</i>	<i>Valore programmato o target</i>
<p><i>Attuazione delle misure previste dal vigente piano anticorruzione , in tema di formazione .</i></p> <p><i>Il piano prevede in apposito allegato più interventi formativi in materia di anticorruzione, sia generale che specifica.</i></p> <p><i>Sino ad oggi, anche per motivi di spesa ed organizzativi, si è provveduto mediante corsi on line di ditta specializzata, seguita da dichiarazione di svolgimento da parte dei singoli dipendenti.</i></p> <p><i>Data l'evoluzione della materia e la sua importanza, si ritiene di organizzare entro l'esercizio in corso una o più sedute formative in sede, anche avvalendosi di esperti esterni.</i></p>	<p><i>Organizzazione di una o più sedute formative in materia di anticorruzione</i></p>	<p><i>Effettuazione della formazione prevista entro il 31/12/2019</i></p>





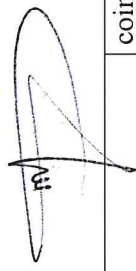
CITTA' DI FERMO

PEG 2019

SETTORE BILANCIO TRIBUTI SOCIETA' PARTECIPATE AFFARI LEGALI

DIRIGENTE DR.SSA FLAMINIA ANNIBALI

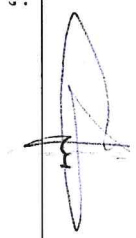
Obiettivi	Tempi	Indicatori di Risultato	Macro azioni e personale coinvolto
<p>Obiettivo 1 Servizio legale</p> <p>Progetto: Prosecuzione “Servizio riscossione coattiva crediti tributari”.</p>	<p>1° fase: Predisposizione e notificazione ordinanze ingiunzioni su posizioni morose verificate con Ufficio Tributi. Per motivi organizzativi e gestionali le notifiche vengono scaglionate periodicamente, l'ultimazione di questa fase è prevista, indicativamente, entro il 30/10/2019.</p> <p>2° fase: Attivazione procedure esecutive, di norma entro 60 giorni dalle singole notifiche e, comunque, l'ultimazione di questa fase è prevista entro il 31/12/2019.</p>	<p>Attivazione procedure esecutive presso terzi, mobiliari e/o immobiliari per almeno il 95% delle posizioni affidate TARI ed IMU (avvisi di accertamento/ solleciti con valenza di avvisi di accertamento se non onorati, notificati entro dicembre 2018 purchè dichiarati non sospesi per varie ma espresse motivazioni dal servizio tributi). In alternativa, secondo la direttiva in materia di crediti da dichiarare inesigibili, predisposizione scheda di inesigibilità del credito da trasmettere al Dirigente competente o, in mancanza di materia aggredibile, rinvio ad annualità successiva per ulteriore indagine patrimoniale.</p>	<p>I crediti tributari, prima riscossi in via esclusiva tramite ruolo esattoriale da parte di Equitalia, dal 2015 vengono gestiti direttamente dall'Ente e, in caso di morosità, la procedura di recupero è affidata all'Avvocatura interna, per i crediti di importo superiore ad € 2.000,00.</p> <p>Personale coinvolto: Avvocato Argentieri Avvocato PO Gentili, obiettivo valido ai fini della valutazione Personale amministrativo dedicato: Postacchini.</p>
<p>Obiettivo 2 Servizio legale e</p>	<p>31/12/2019</p>	<p>Report finale su attività disaggregato per altri attori</p>	<p>Verificando il carico di lavoro del</p>



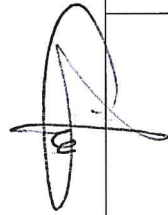
<p>servizio tributi</p> <p>Progetto: accentramento gestione e controlli sulle procedure di riscossione coattiva tributi comunali.</p>	<p>coinvolti: Equitalia, ICA, ufficio legale interno.</p>	<p>servizio tributi e reputando necessario accentrare la responsabilità dell'attivazione e del controllo delle procedure di riscossione coattiva in un unico ufficio che abbia costantemente il polso dell'attività che è di fondamentale rilevanza per gli equilibri finanziari dell'Ente, all'unità amministrativa del servizio legale che collabora anche con l'Avvocatura nell'attivazione delle procedure assegnate all'interno, come da obiettivo n.1, si attribuisce il coordinamento complessivo con incardinamento specifico delle seguenti azioni in ordine di priorità:</p> <ul style="list-style-type: none">- sulla base dell'attività di accertamento ed autotutela del servizio tributi e sentito lo stesso, attivazioni delle riscossioni coattive da affidare per importo superiore ad € 2.000 o nei casi specifici particolari ai legali interni ed al concessionario ICA nelle restanti situazioni- controllo attività successiva del concessionario ICA sulla base dei reports presentati e dal sito web messo a disposizione
---	---	--

			<p>- controllo progressivo attività Equitalia per posizioni più rilevanti sui ruoli pregressi affidati ante 2014 attraverso sito web messo a disposizione e reports da richiedere.</p> <p>Personale coinvolto: Dirigente obiettivo valido ai fini della valutazione Dott.ssa Postacchini. Collaborazione dott. Valenini, Avv. Gentili e Argentieri</p>
<p>Obiettivo 3 Servizio legale</p> <p>Progetto: Verifica funzionalità contratti assicurativi esistenti in vista della prossima gara pubblica.</p>	<p>1° fase: Valutazione polizze esistenti, anche con il supporto del broker, entro il 30/06/2019.</p> <p>2° fase: Redazione bozza di capitolati e documenti necessari per la gara pubblica (anni 2020 - 2024), con il supporto del broker, entro il 31/08/2019, per successiva indizione di gara pubblica da parte del Dirigente (gestione gara tramite SUA).</p>	<p>Documentazione di gara predisposta nei tempi ed avvio procedura con adozione determina</p>	<p>Lo scopo è quello reperire polizze più aderenti alle necessità del Comune.</p> <p>Personale coinvolto: Avv. Gentili, obiettivo valido ai fini della valutazione ed Avv. Argentieri.</p>
<p>Obiettivo 4 Servizio legale e tributi</p> <p>Progetto: Attività propedeutica</p>	<p>Tempi previsti dalle deliberazioni di indirizzo, diversi a seconda dei vari</p>	<p>La procedura si intende ultimata con la predisposizione determinazione di ammissione finale degli aventi diritto.</p>	<p>Attività istruttoria propedeutica per l'ammissione e successiva erogazione di contributi TARI per famiglie in difficoltà e per figli</p>

<p>per concessione contributo vari relativi a tributi comunali.</p>	<p>bandi</p>		<p>universitari e baratto amministrativo.</p> <p>Personale coinvolto:</p> <p>Dott.ssa Postacchini con il supporto servizio tributi per quanto non diversamente determinabile.</p>
<p>Obiettivo 5 Servizio legale</p> <p>Progetto: Definizione posizioni di recuperi crediti assegnati pregressi.</p>	<p>1° fase: Verifica di tutti i residui attivi aperti al 28/03/2019 relativi a crediti non tributari.</p> <p>2° fase: Attivazione procedure esecutive, ove ritenute potenzialmente convenienti a seguito di verifica patrimoniale propedeutica, e, comunque, l'ultimazione di questa fase per tutte le posizioni è prevista entro il 31/12/2019.</p>	<p>Attivazione procedure esecutive per il 100% delle posizioni rilevate nella fase 1), in alternativa, secondo la direttiva in materia di crediti da dichiarare inesigibili, predisposizione scheda di inesigibilità del credito da trasmettere al Dirigente competente.</p>	<p>Lo scopo è quello definire i crediti pregressi non tributari in maniera definitiva.</p> <p>Personale coinvolto:</p> <p>Avv. Gentili, obiettivo valido ai fini della valutazione ed Avv. Argentieri</p> <p>Dr.ssa Postacchini (per eventuali verifiche patrimoniali).</p>
<p>Obiettivo 6 Tributi</p> <p>Progetto: completamento controllo tassazione posizioni non domestiche da elenchi CCIAA ai fini del recupero evasione TARI.</p>	<p>31.12.2019</p>	<p>Report con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - risultato finale sul controllo sulle posizioni in sospenso; - superficie complessiva ripresa 	<p>Si tratta di definire circa 140 posizioni di utenze non domestiche potenziali individuate attraverso incrocio ns banca dati con elenchi CCIAA, posizioni che non hanno riscontrato ripetute richieste di</p>



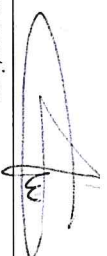
		<p>a tassazione; - importo recuperato come tassazione anno 2019 ed annualità pregresse.</p>	<p>chiarimenti e regolarizzazioni. Come primo passo è necessario completare l'invio per raccomandata o notifica di segnalazione anomalia posizione. Attraverso la verifica con dati e rasterizzazioni catastali e, in casi complessi con il supporto dei Vigili Urbani e sopralluoghi diretti, occorre individuare superfici tassabili e poi procedere all'invio di avvisi di accertamento entro 31/12/2019. Poi deve continuare costante confronto tra la nostra banca dati TARI e le numerose e continue comunicazioni che provengono dall'Ufficio Commercio con procedure di accertamento senza soluzione di continuità.</p> <p>Personale coinvolto: Dott. Alessandrini responsabile del tributo, Polverini, Bassi .</p>



<p>Obiettivo 7 Tributi</p> <p>Progetto: completamento controllo tassazione posizioni domestiche da elenchi residenti anagrafe ai fini del recupero evasione TARI.</p>	<p>31.12.2019</p>	<p>Report con:</p> <ul style="list-style-type: none">- risultato finale sul controllo sulle posizioni in sospenso;- superficie complessiva ripresa a tassazione;- importo recuperato come tassazione anno 2019 ed annualità pregresse.	<p>Si tratta di definire circa 700 posizioni di utenze domestiche potenziali individuate attraverso incrocio ns banca dati con elenchi anagrafe dei residenti, posizioni che non hanno riscontrato ripetute richieste di chiarimenti e regolarizzazioni.</p> <p>Come primo passo è necessario completare l'invio per raccomandata o notifica di segnalazione anomalia posizione.</p> <p>Attraverso la verifica con dati e rasterizzazioni catastali e, in casi complessi con il supporto dei Vigili Urbani e sopralluoghi diretti, occorre individuare superfici tassabili e poi procedere all'invio di avvisi di accertamento entro 31/12/2019.</p> <p>Personale coinvolto:</p> <p>Dott. Alessandrini responsabile del tributo, Polverini, Bassi .</p>

Obiettivo 8 Tributi Progetto: emissione avvisi di accertamento liquidazione ICI/IMU tornata 2019 ; rettifica in autotutela e riemissione delle posizioni corrette. Emissione massiva avvisi Tasi sia annualità 2014 sia 2015	30/06/2019 per l'emissione avvisi di accertamento IMU 2014 e consequenziali 2015 di importo superiore ad € 1.000,00 30/10/2019 per l'emissione totale e massiva di avvisi IMU annualità 2014 e restanti 2015 di importo superiore ad € 1.000,00 30/10/2019 emissione massiva TASI 2014/2015	Raggiungimento obiettivo di bilancio iniziale. Report con: - numero avvisi di accertamento emessi; - totale cifra intimata; - totale cifra riscossa; - situazione rettifiche in autotutela e riemissioni.	- Elaborazione e stampa avvisi - predisposizione per la spedizione, sperimentazione invio via pec per posizioni con iscrizione CCIAAA - gestione fase autotutela ed accertamenti con adesione
Obiettivo 9 Tributi Progetto: definizione e chiusura accertamenti con adesione IMU aree fabbricabili fino alle	31.07.2019	Report analitico posizione trattate 2017/2019 e stato della	Esame delle posizioni sospese e convocazione contribuenti. Verifica di tutte le posizioni per

<p>pratiche al 31/12/2018</p>		singola riscossione.	riscontro stato della pratica.
<p>Obiettivo:10 Tributi Progetto: applicazione art.48 comma 16 DL n.189/2016 esenzione IMU immobili oggetto di ordinanze sindacali di sgombero a seguito eventi sismici- aggiornamento individuazione mancato gettito e controllo denunce pervenute.</p>	31.12.2019	Aggiornamento richiesta rimborso mancato incasso IMU agli uffici centrali competenti . Caricamento denunce pervenute dai contribuenti e d aggiornamento con ordinanze di sgombero 2018/2019.	Verifiche posizioni contribuenti interessati da ordinanze sisma Personale coinvolto: Spadi, Giacobbi per individuazione immobili; Pasquali per caricamento denunce.
<p>Obiettivo 11 Tributi Progetto: controllo anagrafiche accertamenti e notifiche non effettuate dal servizio postale-notifica a mezzo messo comunale</p>	31.12.2019	Verifica anagrafiche e notifiche avvisi di accertamento e note di richiesta chiarimento con postalizzazione 2018 e primo semestre 2019, postalizzazione	Personale coinvolto: Achei per notifica, Polverini per verifica anagrafica.



		con esito negativo.	
Obiettivo 12 Tributi Progetto: completamento controllo corretta posizione tributaria IMU impianti fotovoltaici	31.12.2019	Report su attività svolto e compiuta trattazione di tutte le posizioni anomale riscontrate	Gestione delle posizioni anomale, emissione avvisi di accertamento, gestione accertamenti con adesione ed eventuale successivo contenzioso Personale coinvolto: PO Tributi Valentini nella valutazione
Obiettivo 13 Tributi Progetto: previsione comunicazioni da parte del contribuente alloggi locati e locati a canone concordato solo attraverso piattaforma web.	31.12.2019	Funzionalità presente ed attivata sul sito web	Attivazione, in collaborazione con il CED, di apposita funzionalità sul sito web per caricamento su modulo on line comunicazioni da parte del contribuente alloggi locati e locati a canone concordato. Successiva importazione diretta dei dati sul software gestionale IMU in dotazione al servizio. Personale coinvolto: PO Tributi Valentini nella valutazione, Spadi.

<p>Obiettivo 14 Tributi</p> <p>Progetto: predisposizione verifiche ai fini TARI/imposta di soggiorno attività ricettive- impianto controlli imposta di soggiorno con convenzione con Agenzia Entrate/ Guardia di Finanza per accessi ed ispezioni.</p>	<p>31/12/2019</p>	<p>Report su questionari inviati con dati analitici e riflessi concreti sui tributi TARI ed imposta di soggiorno</p> <p>Convenzione sottoscritta</p>	<p>Invio questionari specifici per verifica corretta tassazione TARI (anche per evidenziazione problematiche utili ad una più corretta individuazione delle tariffe specifiche) operatori turistici da elenchi Ufficio Commercio ed altri.</p> <p>Definizione convenzione con Uffici finanziari centrali per supporto controlli ed accertamenti ai fini imposta di soggiorno.</p> <p>Personale coinvolto:</p> <p>Dirigente obiettivo valido ai fini della valutazione PO Tributi Valentini nella valutazione, Dott. Alessandrini.</p>
<p>Obiettivo 15 Tributi- obiettivo comune con LLPP e Polizia Urbana</p> <p>Progetto: ampliamento spazi affissioni commerciali ed istituzionali</p>	<p>31.12.2019</p>	<p>Individuazione spazi in numero di 18 ed affidamento realizzazione al concessionario ICA srl come da obbligo da aggiudicazione</p>	<p>Dopo individuazione spazi in collaborazione con ICA e servizi comunali, ottenimento pareri ed autorizzazioni necessarie all'installazione.</p> <p>Esclusa redazione documenti tecnici di competenza UT comunale.</p>

			Personale coinvolto: PO Tributi Valentini obiettivo valido ai fini della valutazione, Geom. Giacobbi
Obiettivo 16 - Società partecipate	31.12.2019	Report periodici da presentare	Supporto agli uffici amministrativi interni societari ed ai professionisti incaricati per predisposizione documento e verifiche connesse. Personale coinvolto: Dirigente obiettivo valido ai fini della valutazione

Nuovo obiettivo per la dirigente di cui si chiede introduzione

Obiettivo 1 - sostituzione dirigente Polizia Locale	31.12.2019	Bozza regolamento trasmessa per l'esame agli organi competenti prima dell'inserimento nell'ordine del Consiglio Comunale	Analisi ed approfondimenti tematici sul sistema di videosorveglianza nel Comune di Fermo Predisposizione bozza regolamento, documento da condividere con Prefettura ed altri organismi esterni al Comune Procedimenti collaterali: nomina responsabile, incaricati al trattamento e loro formazione,
Progetto: predisposizione bozza regolamento videosorveglianza nel Comune di Fermo ed attività connesse			

		<p>individuazione ditta esterna referente per manutenzione hardware e software dedicato dopo verifica correttezza impianti installati, procedura per licenza Ministero Infrastrutture, verifica informativa locale e generale, logistica comando e regolamentazione accessi sala operativa, eventuali convenzioni con altre forze di Polizia per sicurezza integrata, attività necessarie all'attivazione collegamento con SCNTT Sistema centralizzato nazionale targhe e transiti.</p>
--	--	---

30 novembre 2019

