

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a ...DOTT.SSA ISIDORI ANNA MARIA..... nato/a a ASCOLI PICENO.....  
il 21/08/1959 in qualità di legale rappresentante del/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

.....ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO BETTI".....  
con sede in Via .....PONCHIELLI..... n.9..... C.A.P. 63900 Città .....FERMO.....  
C.F. ....90055080445..... P. IVA .....

.....0734/228768-215546..... Fax .....0734/223316..... Telefono

.....apic840006@istruzione.it..... (referente ...DOTT.SSA ANNA MARIA ISIDORI..... tel. e/o  
cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
 foglio A4) **PROGETTO DI FORMAZIONE IN RETE "Ripensare l'ambiente d'apprendimento"**

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) .....28 MAGGIO 2014.....  
SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) .....FERMO 04/04/2014.....



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)

- ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO
- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
  - Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
  - Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
  - Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
  - Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
  - Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
  - Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
  - Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
  - Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);

A. Aulonico  
7

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito Sala "Rita Levi Montalcini" (max 90 posti)

nei seguenti giorni e orari:

giorno 28/05/2014. dalle ore 15.00 alle ore 20.00  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Ao (specificare .....

\*Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Sale adibite ad attività culturali, sig.ra Daniela Del Bigio tel. 0734/284455, fax 0734/284482 mail: daniela.delbigio@comune.fermo.it

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato  
 non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
Assessorato ..... € .....

(luogo e data) ..... FERMO 04/04/2016 .....

PROT. 2364/A20



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)



Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
 Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

Allegato 1

Al Sindaco della Città di Fermo  
 Via Mazzini, 4  
 63900 FERMO

Il/la sottoscritto/a Dot.ssa ANNA MARIA ISIDORI nato/a a ASCOLI PICENO il  
21/08/1959 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "UGO BETTI"  
 con sede in Via PONCHIELLI, n. 9, C.A.P. 63900 Città  
FERMO C.F. 90055080445 P. IVA  
0131-223316 Telefono 0731-228768-215546 Fax  
0131-223316 e-mail apic840006@istruzione.it (referente  
ROCCHEITI STEFANO tel. e/o cell. 338.395.1121)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
 ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
 economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
 foglio A4) PROGETTO DEL P.A.R. L.S.C. BETTI

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) MERCOLEDI 21 MAGGIO ORE 21,00

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

edizione (indicare che edizione è e da quanti anni si svolge) .....

realizzato/a:  solo dal soggetto proponente sopra indicato;  con il coinvolgimento/collaborazione di (indicare i  
 soggetti pubblici/privati, se si svolge in rete tra più proponenti)

I.S.E. Betti e la commissione d'esperti

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

che è autofinanziata e/o ha copertura:  per almeno l'80% delle spese preventivate  per almeno il 50% delle  
 spese preventivate  al di sotto del 50% e fino al 20% delle spese preventivate

Si allega:

- fotocopia documento di identità personale (necessaria per tutte le richieste);
- programma dettagliato del progetto/iniziativa (necessario per tutte le richieste massimo 1 foglio A4);
- statuto e atto costitutivo;  non si allega lo statuto e l'atto costitutivo in quanto già in possesso del Comune,  
 presentato con l'iscrizione all'albo delle associazioni e non modificato;

(luogo e data) 30/04/2014



Il legale rappresentante

DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Dott.ssa Anna Maria Isidori

ok gratis







*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE***

debitamente autorizzate dal Dirigente responsabile. Per tali prestazioni si ritiene concessa un'agevolazione pari al compenso spettante al personale stesso per lavoro straordinario. Il numero complessivo di ore lavorative viene attestato dal dirigente responsabile del servizio cui il personale è assegnato. Non sono da considerarsi agevolazioni economiche le prestazioni svolte in occasione di manifestazioni che richiedono, per motivi attinenti all'ordine pubblico e alla viabilità, l'utilizzo di personale comunale;

- l'utilizzo episodico di sale e spazi di proprietà o in uso dell'Amministrazione comunale. Per tale utilizzo si ritiene concessa un'agevolazione economica corrispondente al valore indicato nel tariffario del Comune, se presente, o a quello determinato con apposito atto dal Dirigente preposto;

**\*per contributo finanziario si intende:** l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti a sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione. Il contributo non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta e documentata.

**\*Si ricorda, altresì,** che le domande di agevolazione economica e/o di contributo finanziario devono pervenire, **entro e non oltre le seguenti scadenze, a pena di esclusione:**

**SETTORE CULTURALE E TURISTICO:**

- 1° aprile per tutte le attività programmate per i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre;
- 1° agosto per tutte le attività programmate per i mesi di ottobre, novembre, dicembre e gennaio;
- 1° dicembre per tutte le attività programmate per i mesi di febbraio, marzo, aprile e maggio.

**SETTORE SPORTIVO:**

- 30 giorni prima dell'attività per la quale si chiede il contributo e/o il patrocinio.

4. Per la verifica del rispetto delle scadenze di cui al precedente comma, fa fede il timbro postale o il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

*Informativa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196*

*In relazione al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i Suoi dati sono inseriti nella "mailing list" del Comune di Fermo. Si garantisce che tali dati saranno utilizzati solo per comunicazioni inerenti la richiesta e per inviti a manifestazioni pubbliche e che saranno trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.*

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musci e Mostre, ai seguenti recapiti:

- Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: [francesca.giagni@comune.fermo.it](mailto:francesca.giagni@comune.fermo.it)
- Daniela Del Bigio, tel. 0734/284455, fax 0734/284482, mail: [daniela.delbigio@comune.fermo.it](mailto:daniela.delbigio@comune.fermo.it)



Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

Prot. n. 2455/E 38

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/la sottoscritto/a ... ADO EVANGELISTI ..... nato/a a S. SEVERO - FG -  
il 15-12-64 ..... in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETÀ/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC "FRACASSETTI - CAPO D'ARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio ..... n. ... 83 .....

C.A.P. 63900 ..... Città ... FERMO .....

C.F. .... P. IVA 9005509044 .....

Telefono 0734-621273 ..... Fax 0734-60112 .....

e-mail Opic-841002@unizipem.it (referente COLLECI - L. VIGI) .....

tel. c/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

#### CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
 foglio A4) ... SAGGIO DELLA CLASSE DI PIANO FORTE .....

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 13/5/2014 ALLE 18.00 "SALA RITRATTI"

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) 12-03-2014 .....

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esteso)

IL DIRIGENTE SAO PLASTICO  
Pro. ADO Evangelisti

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
 Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
 entro e non oltre la scadenza descritta in calce alle **AVVERTENZE***

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arca all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 13/12/2014 dalle ore 17:00 alle ore 20:00  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogha richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) 12/03/2014



Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
 La richiesta dovrà pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in valce alle "AVVERTENZE"

Prot. n. 2456/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
 Via Mazzini, 4  
 63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a ADD. EVANGELISTI nato/a S. SEVERO-FG.

il 15-12-64 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTITÀ  
 SOCIETÀ PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC "FRACASSETTI - CAPODARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio....., n. ...83...

C.A.P. 63900..... Città FERMO.....

C.F. .... P. IVA 30055090664

Telefono 0734-621273 Fax 0734-601112

e-mail apc 861002@autentzone.it (referente COLVCA LUIGI)

(tel. e/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
 ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
 economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO) e allegare programma massimo 1

foglio A4) SAGGIO DELLA CLASSE DI VIOLINO  
 in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 26/05/2014 ALLE 18.00 SALA PIZZARRI  
11 SAN MARTINO

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) 12-03-2014



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Add. Evangelisti

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 39 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);

*Handwritten signature and notes:*  
 Di...  
 2



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26.01.2013.  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 26.15.2014 dalle ore 17.00 alle ore 20.00  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) 12/03/2014 .....

Il legale rappresentante  
 (firma leggibile per esteso)  
 DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Add. Angela



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

PROT. n° 2139/C38

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a ADO EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO-PE-  
15-12-64 in qualità di legale rappresentante del/della  
 ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETÀ/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC FRACASSETTI CAPODARCO  
con sede in Via ... Visconti d'Oleggio....., D. ... 83...  
C.A.P. 63900..... Città ... FERMO.....

C.F. .... P. IVA 90055090446

Telefono 0734-621273 Fax 0734-60112

e-mail apc.841002@virgilio.it (referente ROMANELLI LUCIA)

tel. e/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

*(barrare la casella che interessa)*

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
foglio A4) PROGETTO "UN CORO A SCUDIA"

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) MARTEDI 3° GIORNO dalle 15 alle 20

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo; CENTRO CONGRESSI S. MARTINO

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, 5 Mayo 2014



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ado Evangelisti

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED CONTRIBUTIVO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmai (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Sala da conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);

*Si autografa*



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26-01-2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 3. Feb. 2014 dalle ore 15,00 alle ore 20,00  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogha richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
Assessorato ..... € .....

(luogo e data) Fermo, 5 Marzo 2014



Il legale rappresentante  
.....  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Aldo Evangelisti

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26-01-2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo entro e non oltre la scadenza descritta in calce alle "AVVERTENZE"

Prot. n. 2458 / 038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a ADO EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO - FG -  
il 15-02-1964 in qualità di legale rappresentante dell/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC "FM CASSETTI - CAPOALCANTO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio ..... n. ... 83 ...

C.A.P. 63900 ..... Città ... FERMO .....

C.F. .... P. IVA 3005509044

Telefono 0734 621273 Fax 0734 601112

e-mail apic.841002@istruzione.it (referente CAUCCI LUIGI)

tel. e/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro .....);

per la realizzazione dell/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4) SAGGIO DELLA CLASSE DI SAXOFONO

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) IL 27/05/2014 ALLE 18.00 TEATRO "ANTONINI"

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) 12-03-2014

Il legale rappresentante

(firma leggibile e per intero)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ADO EVANGELISTI

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E CONTRIBUTO

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 90 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 53);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 89);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Sala (a conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
 Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
 entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 27.5.2014 dalle ore 17.00 alle ore 22.00

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....

dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodin
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....

Assessorato ..... € .....

(luogo e data) 12/05/2014 .....



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Aldo Evangelisti

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26-01-2012  
La richiesta dovrà pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

Prot. n. 2457/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/la sottoscritto/a ADO. EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO - FG -  
il 15-11-64 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETÀ/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC "FRACASSIETTI - CAPODARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio ..... n. ... 83...

C.A.P. 63900 ..... Città ... FERMO .....

C.F. .... P. IVA 90055030444

Teléfono 0736-621273 Fax 0736-601112

e-mail Opic.841002@virgilio.it (referente COLUCCI LUIGI)

tel. e/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

#### CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
 foglio A4) SAGGIO DELLA CLASSE DI PERCUSSIONI E PROVE ORCHESTRA  
in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 26/5/2014 ALLE 21 TEATRO "ANTONINI"

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) 13-03-2014

Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)

ALLEGATO "A" DA COMPIRE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stenuni (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Sala conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);



IL DIRIGENTE SOCIALE  
Prof. ADO. Evangelisti



*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 26/5/2014 dalle ore 15.00 alle ore 23.00  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (In caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) 12/03/2014



legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. ALO EVANGELISTI

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in valce alle AVVERTENZE

Prot. n. 3306/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/la sottoscritto/a ADO EVANGELISTI nato/a a SAN SEVERO-FG  
il 15-12-64 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETÀ PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRACASSETTI" CAPODARCO

con sede in Via Visconti d'Oleggio, n. 83,

C.A.P. 63900 Città FERMO

C.F. 9005509044 P. IVA

Telefono 0734-621273 Fax 0734-601112

e-mail aplc841002@istruzione.it (referente)

tel. e/o cell. ( )

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

#### CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
foglio A4) ESIBIZIONE CORO SCUOLA PRIMARIA + ORPHESTRA SEC. SEC. I GRADO

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) GIOVEDI 22 MAGGIO 2014 ORE 18,00

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

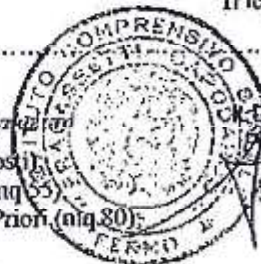
che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, 4 Aprile 2014

Il legale rappresentante

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED CONTRIBUTI FINANZIARI

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 65);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);



(firma leggibile e per esteso)

Il Legale Rappresentante  
ADO EVANGELISTI



*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
in base del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in verde alle AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 22.03.2014 dalle ore 15,00 alle ore 20,00  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario c/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) Fermo, 6 Aprile 2014

Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)  
 DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Ada Evangelisti

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE\*

Prot. n. 8022/C38

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a ... PROF. ADO EVANGELISTI nato/a a SAN SEVERO (FG)  
il ... 15-12-1964 in qualità di legale rappresentante del/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

861002

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

L.S.C. "FRACASSETTI - CAPODARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio ..... n. ... 83...

C.A.P. 63900 ..... Città FERMO .....

C.F. 90055090444 ..... P. IVA 0 .....

Telefono 0734-621273 ..... Fax 0734-601112 .....

e-mail apic.861002@intemune.it (referente FASINO SILVIA .....

tel. e/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini,  
agevolazioni economiche o contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma  
massimo 1 foglio A4)

PRESENTAZIONE DEL LIBRO "POTERI INVISIBILI", autore DON MARCELLO COZZI

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 16/10/2014 ore 16,30 c/o SALA  
"RITA DEI TONTALCINI"

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) FERMO 26/09/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esteso)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ado Evangelisti

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 29 posti);

Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);

Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);

OK  
gostini



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012.  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE\**

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

**UTILIZZO GRATUITO DELLA SALA "RITA LEVI MONTALCINI" - V. ULTRIESTE**  
nei seguenti giorni e orari:

giorno 16/10/2014 dalle ore 15,30 alle ore 20,30  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

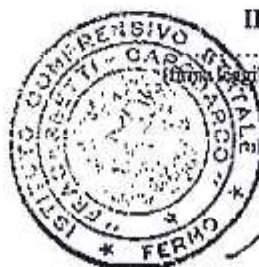
- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) ... F E R M O , 26 / 09 / 2014



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esposto)

Prof. Ado Evangelisti

Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

125 €  
maie  
conferma  
3/11

Prot. n. 9195/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il sottoscritto ADO EVANGELISTI nato a San Severo il 15/12/2014 in qualità di legale rappresentante dell'

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRACASSETTI-CAPODARCO" DI FERMO

con sede in Via VISCONTI D'OJ.FGGIO, n....., C.A.P. 63900 Città FERMO

C.F. 90055090444 P. IVA ..... Telefono 0734/621273 Fax 0734/601112. e-mail apic841002@istruzione.it

(referente: Rosella Bracalento tel. 0734.228300 cell. 333.3634495 email: rossella.bi@alice.it)

Iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione della seguente iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4)

**SEMINARIO: L'INTEGRAZIONE COMINCIA DA PICCOLI**

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) ..... 18 NOVEMBRE 2014 ORE 16,00

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, il 22/10/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile o per esteso)  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Aldo Evangelisti

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Marino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenza max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);

ok sole  
e agevolazione  
Mariani



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito dell'Aia Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito Sala "Rita Levi Montalcini" (max 90 posti)

nei seguenti giorni e orari:

giorno 18/11/2014, dalle ore 15,30 alle ore 20,00  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare ... L'AFFISSIONE GRATUITA DI N° 5 MANIFESTI 70X100 NEGLI SPAZI ISTITUZIONALI E/O PUBBLICITARI; UN CONTRIBUTO PER LA STAMPA DI INVITI, LOCANDINE E MANIFESTI PER UN NUMERO DA CONCORDARE, OPPURE LA STAMPA PRESSO LA STAMPERIA COMUNALE.)

\*Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Sale adibite ad attività culturali, sig.ra Daniela Del Bigio tel. 0734/284455, fax 0734/284482 mail: daniela.delbigio@comune.fermo.it

*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato

non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....

Assessorato ..... € .....

(luogo e data) Fermo, il 22/10/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esteso)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ade Evangelisti



Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

Prot. n. 9195/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il sottoscritto ADO EVANGELISTI nato a San Severo il 15/12/2014 in qualità di legale rappresentante dell'

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRACASSETTI-CAPODARCO" DI FERMO

con sede in Via VISCONTI D'OLEGGIO, n.....; C.A.P. 63900 Città FERMO

C.F. 90055090444 P. IVA ..... Telefono 0734/621273 Fax 0734/601112. e-mail [apic841002@istruzione.it](mailto:apic841002@istruzione.it)

(referente: Rosella Bracalente tel. 0734.228300 cell. 333.3634495 email: [rossella.bi@alice.it](mailto:rossella.bi@alice.it))

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione della seguente iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4)

**SEMINARIO: L'INTEGRAZIONE COMINCIA DA PICCOLI**

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) .....18 NOVEMBRE 2014 ORE 16,00

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, li 22/10/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esteso)  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ADO EVANGELISTI

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);

*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari*  
*Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport*  
*ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi*  
*finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012*  
*Le richieste devono pervenire al Comune di Feroni*  
*entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito Sala "Rita Levi Montalcini" (max 90 posti )

**nei seguenti giorni e orari:**

giorno 18/11/2014.                   dalle ore 15,30 alle ore 20,30  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

**nel seguente periodo:**

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

**Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:**

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore

**Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:**

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare ... L'AFFISSIONE GRATUITA DI N° 5 MANIFESTI 70X100 NEGLI SPAZI PUBBLICITARI; UN CONTRIBUTO PER LA STAMPA DI INVITI, LOCANDINE E MANIFESTI PER UN NUMERO DA CONCORDARE, OPPURE LA STAMPA PRESSO LA STAMPERIA COMUNALE )



*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato

non aver presentato analogha richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo *(in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):*

Assessorato ..... € .....

Assessorato ..... € .....

*(luogo e data)* Fermo, li 22/10/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esteso)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Ado Evangelisti

Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

Prot. n. 9195/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il sottoscritto ADO EVANGELISTI nato a San Severo il 15/12/2014 in qualità di legale rappresentante dell'

- ASSOCIAZIONE
- ENTE
- SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRACASSETTI-CAPODARCO" DI FERMO

con sede in Via VISCONTI D'OLEGGIO, n....., C.A.P. 63900 Città FERMO

C.F. 90055090444 P. IVA ..... Telefono 0734/621273 Fax 0734/601112. e-mail [apic841002@istruzione.it](mailto:apic841002@istruzione.it)

(referente: Rosella Bracalente tel. 0734.228300 cell. 333.3634495 email: [rossella.bi@alice.it](mailto:rossella.bi@alice.it))

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione ....., ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;
- la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";
- la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione della seguente iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4)

**SEMINARIO: L'INTEGRAZIONE COMINCIA DA PICCOLI**

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) ..... 18 NOVEMBRE 2014 ORE 16,00

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, li 22/10/2014

Il legale rappresentante



(firma leggibile e per esito)  
IL DIRIGENTE ECCLASTICO  
Prof. Aldo Z...

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stenmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);





Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE\*

125E

man  
confirma  
3/14

Prot. n. 8953/038

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/la sottoscritto/a PROF. ADO EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO - FG -  
15-12-64 in qualità di legale rappresentante del/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISC FRACASSETTI - CAPODARCO

con sede in Via ... Visconti d'Olleggio, n. ...83...

C.A.P. 63900. Città ... FERMO.

C.F. 90055090444 P. IVA

Telefono 0734-621273 Fax 0734-601112

e-mail apc@iscfraccasetti.com (referente ROMANELLI LUCA)

tel. c/o cell. ....)

Iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
foglio A4) "CONCERTO DEGLI AUGURI" per Pianoforte a 4 mani  
in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 16 Dicembre 2014

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo, 16/10/2014

Il legale rappresentante



firma leggibile e per es:)

DIREGENTE SCOLASTICO  
Ado Evangelisti

- ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED CONTRIBUTIVA
- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
  - Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (max 100 posti);
  - Utilizzo gratuito della Sala degli Stemma (sala mostre) di Palazzo dei Priori (max 80);
  - Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
  - Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
  - Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);

ok  
grato  
[Signature]



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arca all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 16.12.2014 dalle ore 15,00 alle ore 20,30

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....

dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- PIANOFORTE

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....

Assessorato ..... € .....

(luogo e data) Fermo, 16/10/2014

Il legale rappresentante

(firma leggibile e per intero)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Aldo Evangelisti

Mangi  
conferma  
3/11

165 €

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente Regolamento comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 20-01-2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alla "AVVERTENZE"

Allegato I

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a DOTT.SSA ANNA MARIA ISIDORI nato/a a Azeoli Piceno il  
24/08/1959..... in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE
- ENTE
- SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "BETTI"  
con sede in Via PONCHIELLI n. 9 C.A.P. 63900 Città  
FERMO C.F. 90055080445 P. IVA  
Telefono 0734-248768-245546 Fax  
e-mail apic84006@isc20102.it (referente  
FERRI ANNA LAURA tel. e/o cell. 0734-224665)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;
- la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";
- la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
folio A4) FESTA DI NATALE

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) .....

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

edizione (indicare che edizione è e da quanti anni si svolge) .....

realizzato/a:  solo dal soggetto proponente sopra indicato;  con il coinvolgimento/collaborazione di (indicare i  
soggetti pubblici/privati, se si svolge in rete tra più proponenti)

PUBBLICI (SUELE INFANZIA ISC "BETTI")

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

che è autofinanziata e/o ha copertura:  per almeno l'80% delle spese preventivate  per almeno il 50% delle  
spese preventivate  al di sotto del 50% e fino al 20% delle spese preventivate

**Si allega:**

- fotocopia documento di identità personale (necessaria per tutte le richieste);
- programma dettagliato del progetto/iniziativa (necessario per tutte le richieste massimo 1 foglio A4);
- statuto e atto costitutivo;  non si allega lo statuto e l'atto costitutivo in quanto già in possesso del Comune,  
presentato con l'iscrizione all'albo delle associazioni e non modificato;

(luogo e data) 17/10/14.....

Il legale rappresentante

ok  
fratù  
f



Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 di cui al vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 3 del 26/01/2012  
 Le richieste devono pervenire al Comune di Palermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in capo all'art. 3 del D. 15/11/2011



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Dott.ssa Anna Maria Iorio  
 (firma leggibile e per caso)

**ALLEGATO "A" DA COMPIRIARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmai (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

**nei seguenti giorni e orari:**

giorno 18/12/2014 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 **PROVE**  
 giorno 18/12/2014 dalle ore 15.30 alle ore 20.00 **SPETTACOLO**  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

**nel seguente periodo:**

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

**Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:**

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- registrazione audio
- schermo
- videoproiettore

**Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:**

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Stampa materiale pubblicitario
- Altro (specificare .....

**BILANCIO PREVENTIVO per singole voci:**

ENTRATE PREVISTE	
Descrizione	Importo
<b>Totale entrate</b>	

*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
 Servizi Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
 ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
 finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
 Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
 entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle **\*AVVERTENZE\****

SPESE PREVISTE	
Descrizione	Importo
<i>Totale uscite</i>	

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato  
 non aver presentato analoga richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo *(in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):*

Assessorato ..... €  
 Assessorato ..... €

luogo e data) .....



Il DIRIGENTE SCOLASTICO Il legale rappresentante  
*[Handwritten signature]*  
 (firma leggibile e per esteso)

**\*DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'**

Il sottoscritto si impegna, sotto la propria responsabilità:

- ad **impiegare**, nell'espletamento dell'attività per la quale è richiesto il beneficio, **personale qualificato e idoneo** anche rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- ad utilizzare, quale **sede dell'attività** per la quale è richiesto il beneficio e qualora la stessa non coincida con un immobile di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale, una struttura o uno spazio appropriato alla tipologia dell'attività e dell'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla **regolamentazione in materia di sicurezza e pubblica incolumità**;
- a **rispettare e a far rispettare la capienza massima della struttura concessa** nonché tutte le norme e i comportamenti a tutela della sicurezza e della pubblica incolumità e dei beni nella struttura presenti, assumendone la piena e completa responsabilità, dando atto che l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni che restano a pieno e completo carico del richiedente il quale si impegna, altresì, al risarcimento in caso di danni.
- a **comunicare che l'iniziativa, l'evento o le attività sono realizzate "Con la partecipazione della Città di Fermo" (riportare questa dicitura)**, utilizzando idonee forme di pubblicità quali apposizione del logo del Comune sul materiale promozionale, sul proprio sito internet etc..., impegnandosi altresì a concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale le modalità d'uso del logo.



Il DIRIGENTE SCOLASTICO Il legale rappresentante  
*[Handwritten signature]*  
 (firma leggibile e per esteso)

**\*AVVERTENZE**

**La presente domanda può essere trasmessa in forma cartacea tramite posta o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite invio per posta elettronica (con scansione della firma) al seguente indirizzo: francesca.giagnini@comune.fermo.it**

Al sensi del vigente regolamento si fa presente che **\*per agevolazione economica si intende:**

- la concessione di una prestazione di servizi ovvero la concessione di strutture o beni di proprietà o in uso dell'amministrazione comunale, di cui viene indicato il valore economico. In particolare sono considerate agevolazioni economiche l'utilizzazione di attrezzature di proprietà comunale, la spedizione postale degli inviti a cura del Comune, la stampa di materiale pubblicitario e ogni altra spesa o minor entrata a carico del bilancio comunale;
- l'impiego di personale dipendente dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento di attività connesse all'evento e



*Modello per la richiesta di patrocinio, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinio, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

debitamente autorizzate dal Dirigente responsabile. Per tali prestazioni si ritiene concessa un'agevolazione pari al compenso spettante al personale stesso per lavoro straordinario. Il numero complessivo di ore lavorative viene attestato dal dirigente responsabile del servizio cui il personale è assegnato. Non sono da considerarsi agevolazioni economiche le prestazioni svolte in occasione di manifestazioni che richiedono, per motivi attinenti all'ordine pubblico e alla viabilità, l'utilizzo di personale comunale;

- l'utilizzo episodico di sale e spazi di proprietà o in uso dell'Amministrazione comunale. Per tale utilizzo si ritiene concessa un'agevolazione economica corrispondente al valore indicato nel tariffario del Comune, se presente, o a quello determinato con apposito atto dal Dirigente preposto;

\*per contributo finanziario si intende: l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti a sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione. Il contributo non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta e documentata.

\*Si ricorda, altresì, che le domande di agevolazione economica e/o di contributo finanziario devono pervenire, **entro e non oltre le seguenti scadenze, a pena di esclusione:**

**SETTORE CULTURALE E TURISTICO:**

- 1° aprile per tutte le attività programmate per i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre;

- 1° agosto per tutte le attività programmate per i mesi di ottobre, novembre, dicembre e gennaio;

- 1° dicembre per tutte le attività programmate per i mesi di febbraio, marzo, aprile e maggio.

**SETTORE SPORTIVO:**

- 30 giorni prima dell'attività per la quale si chiede il contributo e/o il patrocinio.

4. Per la verifica del rispetto delle scadenze di cui al precedente comma, fa fede il timbro postale o il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

*Informativa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196*

*In relazione al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i Suoi dati sono inseriti nella "mailing list" del Comune di Fermo. Si garantisce che tali dati saranno utilizzati solo per comunicazioni inerenti la richiesta e per inviti a manifestazioni pubbliche e che saranno trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.*

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musei e Mostre, ai seguenti recapiti:

- Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: [francesca.giagni@comune.fermo.it](mailto:francesca.giagni@comune.fermo.it)
- Daniela Del Bigio, tel. 0734/284455, fax 0734/284482, mail: [daniela.delbigio@comune.fermo.it](mailto:daniela.delbigio@comune.fermo.it)

Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

100 €  
D12

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a DOT.SSA ANNA MARIA ISIDOR nato/a a Fermo ASCOLI PICENO  
21/08/1959 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE  
 ENTE  
 SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRESIVO "BETTI"  
con sede in Via PONELLI n. 9, C.A.P. 63900 Città  
FERMO C.F. 90055080645 P. IVA  
Telefono 0734 218708 - 215546 Fax  
TEMPERINI LORELLA e-mail APIC 84.0006@ISTRUZIONE.IT (referente  
FERRI ANNA LAURA tel. e/o cell. 0734 224665 - 294726)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1  
foglio A4) FESTA DI NATALE (p.nov.)

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) 18 DICEMBRE 2014

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) 12/4



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma leggibile e per contro)

ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmii (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Sala conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);  
 Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);  
 Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);  
 Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);

ok  
finito  
A



Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
settori Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/04/2012.  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito Sala "Rita Levi Montalcini" (max 90 posti)

**nei seguenti giorni e orari:**

giorno 17.12.2014 dalle ore 9,30 alle ore 11,40  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

**nel seguente periodo:**

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

**Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:**

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore

**Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:**

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Ao (specificare .....

\*Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Sale adibite ad attività culturali, sig.ra Daniela Del Bigio tel. 0734/284455, fax 0734/284482 mail: daniela.delbigio@comune.fermo.it

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato

non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la  
presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo  
indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....

Assessorato ..... € .....

(luogo e data) .....



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
.....  
(firma leggibile e per esteso)



DM

130 €

*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

Prot. 10538/E38

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il sottoscritto ADO EVANGELISTI nato a SAN SEVERO (FG) il 15.12.1964 in qualità di legale rappresentante dell'

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETÀ/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRENSIVO "FRACASSETTI-CAPODARCO" DI FERMO

con sede in Via VISCONTI D'OLEGGIO, n.83, C.A.P. 63900 Città FERMO

C.F. 90055090444 Telefono 0734.621273 Fax 0734.601112 e-mail: apic841002@istruzione.it

(referente: Simona Minnucci cell. 347.8935320 email: simo@minnucci.it)

Iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

*(barrare la casella che interessa)*

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;  
 la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";  
 la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione della seguente iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4)  
Corso di formazione per 8 scuole della rete dell'Ambito XIX per il progetto interculturale "Viaggi e  
storie dal mondo", tenuto dal Prof. Mancini dell'Università di Macerata.

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) ..... 15 DICEMBRE 2014 ORE 15,30

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) Fermo 26/11/2014



Il legale rappresentante

(firma leggibile e perentoria)  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ADO Evangelisti

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED CONTRIBUTO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);  
 Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 337);  
 Utilizzo gratuito della Sala degli Stenmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);  
 Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);  
 Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);  
 Utilizzo gratuito della Sala conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);  
 Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);  
 Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);  
 Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);  
 Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);  
 Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);

ok gratis

*Modello per la richiesta di paracad. agevolazioni economiche, contributi finanziari*  
*Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport*  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di paracad. agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle #AVVERTENZE**

- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito Sala "Rita Levi Montalcini" (max 90 posti)

nei seguenti giorni e orari:

giorno 15/12/2014. dalle ore 15,30 alle ore 20,30  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
dalle ore ..... alle ore .....

Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore

Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare ...)

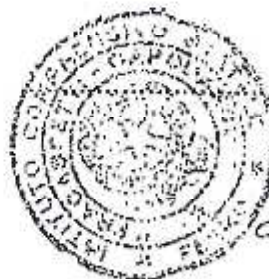
\*Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Sale adibite ad attività culturali, sig.ra Daniela Del Bigio tel. 0734/284455, fax 0734/284482 mail: daniela.delbigio@comune.fermo.it

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogha richiesta di  contributo finanziario o/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... €  
Assessorato ..... €

(luogo e data) Fermo 26/11/2014



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per eseso)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Francesca Vanfellati



mail usposta +  
richiesta. regolamento  
17/11

D1

Rebo Me?

Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle \*AVVERTENZE

195 €

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Prot. N. 9388/038

Il/La sottoscritto/a ADO EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO - FG  
il 15-12-1964 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE
- ENTE
- SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "FRACASSETTI - CAROARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio....., n. ...83...

C.A.P. 63900..... Città ... FERMO.....

C.F. 0005509064..... P. IVA .....

Telefono 0734-621273..... Fax 0734-601112.....

e-mail apic841002@istruzione.it (referente PROF. DAMANI GIOVANNI)

tel. c/o cell. ....)

iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....,  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocini, agevolazioni  
economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;
- la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";
- la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4) NATALE 1914

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) .....

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) FERMO, 24/10/2014



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ADO EVANGELISTI

- ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED/ O CONTRIBUTO.
- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
  - Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
  - Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
  - Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
  - Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
  - Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);

OK  
fratelli

*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle AVVERTENZE*

- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

nei seguenti giorni e orari:

giorno 22.12.14 dalle ore 8,30 alle ore 12,30  
 giorno 22.12.14 dalle ore 14,00 alle ore 18,00  
 giorno 22.12.14 dalle ore 18,30 alle ore 23,30  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

4 } sentite telefonate  
 5 } le Siria Fermo, si  
 3,5 } dice che questo sono  
 gli orari necessari;  
 non servono le  
 molte ore in più

(oppure)

nel seguente periodo:

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

Chiedo inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- schermo
- videoproiettore
- 

Chiedo inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Altro (specificare .....

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

- aver presentato
- non aver presentato analogo richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (In caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) ... F.E.R.M.O., 27.12.2014

Il legale rappresentante

(firma leggibile e per esteso)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Ado. Esposito

*[Handwritten signature]*



Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre la scadenza descritte in calce alle "AVVERTENZE"

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Prot. N. 9388/C38

Io/Lei sottoscritto/a ADD. EVANGELISTI nato/a a S. SEVERO FG.  
il 15-12-1969 in qualità di legale rappresentante del/della

ASSOCIAZIONE

ENTE

SOCIETÀ/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO "FRACASSETTI - CAPODARCO"

con sede in Via ... Visconti d'Oleggio ..... n. ...83...

C.A.P. 63900 ..... Città ... FERMO .....

C.F. 0005509064 ..... P. IVA .....

Telefono 0734-621273 ..... Fax 0734-60112

e-mail aplc841002@istruzione.it (referente PROF. DAMANI GIOVANNI)

tel. c/o cell. ....)

Iscritta  non iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....

ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**

(barrare la casella che interessa)

la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;

la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";

la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4) NATALE 2014

in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) .....

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

(luogo e data) FERMO, 27/10/2014



Il legale rappresentante

(firma leggibile e per intero)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Add. Evangelisti

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA ED CONTRIBUTI**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialla (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 53);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stommi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);

Messa sup...  
richiesta relazione  
17/11

Yela #0.0e!

100 €  
07

Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26.01.2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"

Allegato 1

Al Sindaco della Città di Fermo  
Via Mazzini, 4  
63900 FERMO

Il/La sottoscritto/a DOT.SSA ANNA MARIA ISIDORI nato/a a ASCOLI PICENO il  
24/08/1959 in qualità di legale rappresentante del/della

- ASSOCIAZIONE
- ENTE
- SOCIETA'/PRIVATO

(specificare nome associazione, ente, società/privato)

ISTITUTO COMPRESIVO "UGO BETTI"  
con sede in Via BONCHIELLI, n. 9, C.A.P. 63900 Città  
FERMO C.F. 90055020445 P. IVA  
Telefono 0734-227078/215546 Fax  
0734-223316 e-mail apic.84.0006@istruzione.it (referente  
DOT.SSA ANNA MARIA ISIDORI tel. c/o cell. ....)

Iscritta  non Iscritta all'albo comunale delle associazioni, data di costituzione .....  
ai sensi e nel rispetto del vigente regolamento comunale in materia di concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi finanziari,

**CHIEDE**  
(barrare la casella che interessa)

228768

- la concessione del Patrocinio con l'utilizzo del logo della Città di Fermo;
- la concessione delle agevolazioni economiche descritte all'allegato "A";
- la concessione di un contributo finanziario di € ..... (euro.....);

per la realizzazione del/della seguente progetto/iniziativa (indicare solo TITOLO e allegare programma massimo 1 foglio A4) PRESENTAZIONE DI UN ARBORE "CELEBROVITA" del 11/10/10  
in programma (specificare il giorno/periodo, l'orario e il luogo) META PIAZZA DEL MITO

SETTORE:  Culturale;  Turistico;  Sportivo;

edizione (indicare che edizione è e da quanti anni si svolge) .....

realizzato/a:  solo dal soggetto proponente sopra indicato;  con il coinvolgimento/collaborazione di (indicare i soggetti pubblici/privati, se si svolge in rete tra più proponenti)

che ha rilevanza territoriale:  internazionale;  nazionale;  regionale;  provinciale;

che è autofinanziata e/o ha copertura:  per almeno l'80% delle spese preventivate  per almeno il 50% delle spese preventivate  al di sotto del 50% e fino al 20% delle spese preventivate

Si allega:

- fotocopia documento di identità personale (necessaria per tutte le richieste);
- programma dettagliato del progetto/iniziativa (necessario per tutte le richieste massimo 1 foglio A4);
- statuto e atto costitutivo;  non si allega lo statuto e l'atto costitutivo in quanto già in possesso del Comune, presentato con l'iscrizione all'albo delle associazioni e non modificato;

(luogo e data) Fermo



Il legale rappresentante

IL DIRIGENTE  
Doc. n. ....

*[Handwritten signature]*

ok  
grazie  
*[Handwritten initials]*

0733 229031



*Modello per la richiesta di patrocinii, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocinii, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 26-01-2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Ferrara  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle **\*AVVERTENZE\****

.....  
*(firma leggibile e per esteso)*

**ALLEGATO "A" DA COMPILARE SOLO IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA E/O CONTRIBUTO**

- Utilizzo gratuito della Sala dei Ritratti di Palazzo dei Priori (max 99 posti);
- Utilizzo gratuito della Sala Gialfa (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 55);
- Utilizzo gratuito della Sala degli Stemmi (sala mostre) di Palazzo dei Priori (mq 80);
- Utilizzo gratuito del Centro Congressi San Martino (max 174 posti);
- Utilizzo gratuito delle Piccole Cisterne Romane (sala mostre mq 250);
- Utilizzo gratuito della Saletta conferenza Biblioteca già Caffè Letterario (max 30 posti);
- Utilizzo gratuito del BUC Machinery (sala conferenze max 50 posti, solo dopo le 20:00 o fine settimana);
- Utilizzo gratuito della Cappellina di Villa Vitali (sala conferenze max 50 posti);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Ovest di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito dell'Ala Est di Villa Vitali (sala mostre mq 108);
- Utilizzo gratuito del Giardino d'Inverno di Villa Vitali (sala mostre mq 90);
- Utilizzo gratuito dell'Arena all'aperto di Villa Vitali (max 1.400 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro dell'Aquila (max 872 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Antonini (max 50 posti);
- Utilizzo gratuito del Teatro Capodarco (max 87 posti);
- Utilizzo gratuito del Palazzetto di Torre di Palme (max 50 posti);

**nei seguenti giorni e orari:**

giorno 20/10/2014 dalle ore 1500 alle ore 2000  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....  
 giorno ..... dalle ore ..... alle ore .....

*(oppure)*

**nel seguente periodo:**

dal giorno ..... al giorno .....  
 dalle ore ..... alle ore .....

**Chiede inoltre di potersi avvalere dei seguenti servizi di sala, se disponibili:**

- personale di custodia
- impianto di amplificazione
- microfono portatile
- registrazione audio
- schermo
- videoproiettore

**Chiede inoltre le seguenti agevolazioni economiche, se disponibili:**

- Utilizzo di personale comunale
- Utilizzo di attrezzature comunali
- Spedizione postale degli inviti
- Stampa materiale pubblicitario
- Altro (*specificare* .....

**BILANCIO PREVENTIVO per singole voci:**

ENTRATE PREVISTE	
Descrizione	Importo
<b>Totale entrate</b>	

*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari  
Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport  
ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi  
finanziari approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26.01.2012  
Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo  
entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"*

SPESE PREVISTE	
Descrizione	Importo
<b>Totale uscite</b>	

Lo scrivente, inoltre dichiara di:

aver presentato  
 non aver presentato analogha richiesta di  contributo finanziario e/o  agevolazione economica per il/la presente progetto/iniziativa ad altro Assessorato dell'Amministrazione Comunale di Fermo (in caso affermativo indicare l'Assessorato e l'importo richiesto):

Assessorato ..... € .....  
 Assessorato ..... € .....

(luogo e data) .....

Il legale rappresentante  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 .....  
 (nome e cognome per intero)

**\*DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ\***

Il sottoscritto si impegna, sotto la propria responsabilità:

- **ad impiegare**, nell'espletamento dell'attività per la quale è richiesto il beneficio, **personale qualificato e idoneo** anche rispetto alla tipologia dell'attività e dell'utenza;
- **ad utilizzare, quale sede dell'attività** per la quale è richiesto il beneficio e qualora la stessa non coincida con un immobile di proprietà o in uso dell'Amministrazione Comunale, una struttura o uno spazio appropriato alla tipologia dell'attività e dell'utenza e rispondente ad ogni requisito imposto dalla vigente normativa, con particolare riguardo alla **regolamentazione in materia di sicurezza e pubblica incolumità**;
- **a rispettare e a far rispettare la capienza massima della struttura concessa** nonché tutte le norme e i comportamenti a tutela della sicurezza e della pubblica incolumità e dei beni nella struttura presenti, assumendone la piena e completa responsabilità, dando atto che l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità e/o azione risarcitoria causata dal mancato rispetto dei suddetti impegni che restano a pieno e completo carico del richiedente il quale si impegna, altresì, al risarcimento in caso di danni.
- **a comunicare che l'iniziativa, l'evento o le attività sono realizzate "Con la partecipazione della Città di Fermo" (riportare questa dicitura)**, utilizzando idonee forme di pubblicità quali apposizione del logo del Comune sul materiale promozionale, sul proprio sito internet ecc..., impegnandosi altresì a concordare preventivamente con l'Amministrazione Comunale le modalità d'uso del logo.

Il legale rappresentante  
 IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 .....  
 (nome e cognome per intero)

**\*AVVERTENZE\***

**La presente domanda può essere trasmessa in forma cartacea tramite posta o consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune o tramite invio per posta elettronica (con scansione della firma) al seguente indirizzo: francesca.gianni@comune.fermo.it**

Ai sensi del vigente regolamento si fa presente che **\*per agevolazione economica si intende:**

- la concessione di una prestazione di servizi ovvero la concessione di strutture o beni di proprietà o in uso dell'amministrazione comunale, di cui viene indicato il valore economico. In particolare sono considerate agevolazioni economiche l'utilizzazione di attrezzature di proprietà comunale, la spedizione postale degli inviti a cura del Comune, la stampa di materiale pubblicitario e ogni altra spesa o minor entrata a carico del bilancio comunale;
- l'impiego di personale dipendente dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento di attività connesse all'evento e



*Modello per la richiesta di patrocini, agevolazioni economiche, contributi finanziari*  
*Settore Beni e Attività Culturali, Turismo e Sport*  
*ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la concessione di patrocini, agevolazioni economiche e contributi*  
*finanziari" approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 26/01/2012*  
*Le richieste devono pervenire al Comune di Fermo*  
**entro e non oltre le scadenze descritte in calce alle "AVVERTENZE"**

debitamente autorizzate dal Dirigente responsabile. Per tali prestazioni si ritiene concessa un'agevolazione pari al compenso spettante al personale stesso per lavoro straordinario. Il numero complessivo di ore lavorative viene attestato dal dirigente responsabile del servizio cui il personale è assegnato. Non sono da considerarsi agevolazioni economiche le prestazioni svolte in occasione di manifestazioni che richiedono, per motivi attinenti all'ordine pubblico e alla viabilità, l'utilizzo di personale comunale;

- l'utilizzo episodico di sale e spazi di proprietà o in uso dell'Amministrazione comunale. Per tale utilizzo si ritiene concessa un'agevolazione economica corrispondente al valore indicato nel tariffario del Comune, se presente, o a quello determinato con apposito atto dal Dirigente preposto;

**\*per contributo finanziaria si intende:** l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti a sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione, attivati a favore della collettività in virtù dei principi di sussidiarietà orizzontale previsti dall'art. 118 della Costituzione. Il contributo non può essere superiore al 50% della spesa sostenuta e documentata.

**\*Si ricorda, altresì, che le domande di agevolazione economica e/o di contributo finanziario devono pervenire, entro e non oltre le seguenti scadenze, a pena di esclusione:**

**SETTORE CULTURALE E TURISTICO:**

- 1° aprile per tutte le attività programmate per i mesi di giugno, luglio, agosto e settembre;

- 1° agosto per tutte le attività programmate per i mesi di ottobre, novembre, dicembre e gennaio;

- 1° dicembre per tutte le attività programmate per i mesi di febbraio, marzo, aprile e maggio.

**SETTORE SPORTIVO:**

- 30 giorni prima dell'attività per la quale si chiede il contributo e/o il patrocinio.

4. Per la verifica del rispetto delle scadenze di cui al precedente comma, fa fede il timbro postale o il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune.

*Informativa ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n. 196*

*In relazione al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i Suoi dati sono inseriti nella "mailing list" del Comune di Fermo. Si garantisce che tali dati saranno utilizzati solo per comunicazioni inerenti la richiesta e per inviti a manifestazioni pubbliche e che saranno trattati con la massima riservatezza. E' Sua facoltà richiedere la rettifica e la cancellazione degli stessi.*

Per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile rivolgersi al Comune di Fermo, Unità Operativa Musei e Mostre, ai seguenti recapiti:

- Francesca Giagni, tel. 0734/284452, fax 0734/284482, mail: [francesca.giagni@comune.fermo.it](mailto:francesca.giagni@comune.fermo.it)
- Daniela Del Bigio, tel. 0734/284455, fax 0734/284482, mail: [daniela.delbigio@comune.fermo.it](mailto:daniela.delbigio@comune.fermo.it)

Questo volume raccoglie le produzioni scritte di ragazzi di 10-12 anni messi di fronte a un'opera d'arte rappresentante un mito classico. L'esperienza ha consolidato capacità di osservazione, immaginazione e riflessione critica.

Anna Maria Isidori è dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo «Ugo Betti» di Fermo.

Giuseppe Capriotti, già studente della scuola media «Ugo Betti» di Fermo, è ricercatore di Storia dell'arte moderna all'Università di Macerata.

ISTITUTO COMPRENSIVO «UGO BETTI»



## METAMORFOSI DEL MITO


Quaranta narrazioni per quattro quadri

a cura di

Anna Maria Isidori e Giuseppe Capriotti

A cura di A. M. Isidori e G. Capriotti

Metamorfosi del mito

 *affinità elettive*

12 euro

isbn 978-88-7326-...

*affinità elettive*