

Procedimenti del Settore: Beni ed Attività Culturali

Settore competente	BENI ED ATTIVITA' CULTURALI
Tipologia di procedimento	ISTANZA di RICHIESTA DA SOGGETTI TERZI
Denominazione del procedimento	RICHIESTA CONCESSIONE UTILIZZO TEATRO DELL'AQUILA DA SOGGETTI TERZI
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	La richiesta di concessione d'uso del Teatro dell'Aquila è lo strumento attraverso cui soggetti terzi – Enti, agenzie, compagnie, associazioni e ordini professionali, istituti scolastici- possono essere autorizzati a fruire del Teatro dell'Aquila a capienza piena o ridotta, previo pagamento di tariffa d'uso (ridefinita con la Deliberazione di G.C. n. 170 del 24.09.2015 e la Deliberazione di G.C. n. 418 del 06.12.2016), accettazione di disciplinare d'uso (approvato con Deliberazione di G.C. n. 356 del 20.11.2018) che definisce responsabilità e condizioni d'uso ed accettazione e validazione delle Disposizioni tecniche, di sicurezza e documentazioni per consentire l'utilizzo del Teatro, predisposte dal Responsabile Tecnico della Sicurezza del Teatro dell'Aquila, nel rispetto del D.lgs. 9 aprile 2008 n.81, del D.M. 37/2008, del vigente certificato di prevenzione incendi del Teatro dell'Aquila ed in particolare nel rispetto del D.M. 19 agosto 1996 (S.O.G.U. n. 14 del 12 settembre 1996)
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Servizio Cultura- Teatro
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Dirigente del Settore Cultura: dr. Saturnino Di Ruscio, tel. 0734 284204 Istruttore Direttivo Ufficio Cultura: Dr.ssa Fabiola Zurlini Tel. 0734 284343 Pec: protocollo@pec.comune.fermo.it
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Provvedimento finale: Ordine di servizio per apertura del Teatro dell'Aquila, destinato a tutti i servizi obbligatori, coinvolti per l'apertura al pubblico Dirigente del Settore Cultura: dr. Saturnino Di Ruscio, tel. 0734 284204 Istruttore Direttivo Ufficio Cultura: Dr.ssa Fabiola Zurlini Tel. 0734 284343 Pec: protocollo@pec.comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	La modulistica necessaria è stata approvata con D.D. R.G. 2116 del 07.12.2016 e viene fornita dall'Ufficio Cultura in formato word compilabile dal soggetto terzo
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	La modulistica fornita dal servizio Cultura è già intestata con tutti i nominativi e recapiti cui va indirizzata
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai	Le informazioni relative possono essere ottenute contattando l'Ufficio Cultura ai recapiti sopra indicati o mediante la verifica degli atti amministrativi adottati (delibera di Giunta

procedimenti in corso che li riguardino	Comunale e Determina Dirigenziale) attraverso la consultazione di apposita sezione del sito web comunale
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	<p>Tempo minimo di risposta all'istanza di concessione: 30 giorni a decorrere dalla data di ricezione della richiesta correttamente formulata (come da art. 3 del Disciplinare concessione in uso del Teatro dell'Aquila a soggetti terzi (approvato con Deliberazione di G.C. n. 356 del 20.11.2018).</p> <p>Termine procedimentale rilevante: La disposizione di servizio per l'apertura al pubblico del Teatro dell'Aquila per lo svolgimento dell'evento, come da richiesta del soggetto terzo, deve essere inviata ai servizi ausiliari esterni obbligati tra cui quello di vigilanza antincendio (Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Ascoli Piceno), almeno n. 5 giorni prima dell'inizio dello spettacolo, come da D.M. n. 261 del 1996 "Regolamento recante norme sui servizi di vigilanza antincendio da parte dei Vigili del fuoco sui luoghi di spettacolo e trattenimento", art. 1 comma 8. Entro tale termine deve pervenire al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco il pagamento anticipato del servizio di vigilanza antincendio che dovrà essere reso al soggetto terzo richiedente l'uso del Teatro per lo spettacolo.</p>
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	/
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Disciplinare concessione in uso del Teatro dell'Aquila a soggetti terzi (approvato con Deliberazione di G.C. n. 356 del 20.11.2018), art. 12
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	/
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	Il pagamento della tariffa di concessione d'uso del Teatro dell'Aquila avviene attraverso bonifico bancario al conto corrente del Comune di Fermo presso la Tesoreria Comunale presso Cassa di Risparmio di Fermo, sede centrale. Il bonifico potrà essere eseguito anche on line.
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	/
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	<p>Soggetti esterni coinvolti: ditte fornitrici dei servizi ausiliari esterni obbligatori per spettacoli all'aperto Comando Provinciale di Vigilanza Antincendio di Ascoli Piceno</p> <p>Struttura interna: Settore Lavori Pubblici (manutenzione del Teatro dell'Aquila) Comando Locale di Polizia Urbana del Comune di Fermo</p>
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	/