

Procedimenti del Settore: Beni ed Attività Culturali

Settore competente	BENI ED ATTIVITA' CULTURALI
Tipologia di procedimento	ISTANZA di UFFICIO
Denominazione del procedimento	<u>RICHIESTA CONTRIBUTO SPESE PER I SERVIZI DI VIGILANZA ANTINCENDIO RESI DAL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO</u>
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	<p>Richiesta rimborso delle spese di vigilanza antincendio per gli spettacoli ed eventi organizzati presso il Teatro dell'Aquila, sostenute dal Comune di Fermo in qualità di gestore sia per eventi di diretta organizzazione, sia di soggetti terzi.</p> <p>Il rimborso è a valere sulle spese sostenute l'anno precedente a quello di invio dell'istanza.</p> <p>Il rimborso si inserisce nei fondi F.U.S (Fondo Unico dello Spettacolo) a cui afferisce la normativa di riferimento del Ministero per i beni e le attività culturali: <u>D.M. 22 feb. 1996 n. 261</u> D.M. 12 lug. 2005</p> <p>La domanda viene inoltrata esclusivamente attraverso accesso allo sportello telematico del F.U.S on line</p>
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Servizio Cultura- Teatro
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	<p>Dirigente del Settore Cultura: dr. Saturnino Di Ruscio, tel. 0734 284204</p> <p>Istruttore Direttivo Ufficio Cultura: Dr.ssa Fabiola Zurlini Tel. 0734 284343 Pec: protocollo@pec.comune.fermo.it</p>
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	<p>Dirigente del Settore Cultura: dr. Saturnino Di Ruscio, tel. 0734 284204</p> <p>Istruttore Direttivo Ufficio Cultura: Dr.ssa Fabiola Zurlini Tel. 0734 284343 Pec: protocollo@pec.comune.fermo.it</p>
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	La modulistica di richiesta del contributo da utilizzare è esclusivamente quella del FUS Online
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	/
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	/
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	La domanda di contributo deve essere inviata dal Comune di Fermo, digitalmente firmata dal Legale Rappresentante dell'Ente, attraverso lo sportello telematico del F.U.S on line, entro il 31 marzo di ogni anno
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso	/

dell'amministrazione	
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	/
Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	http://www.dos.beniculturali.it/login.php
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	/
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	/
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	/