

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**TRAMANNONI MASSIMO**  
**27, VIA CAMPO DELLE LEGIONI ROMANE, 63900, FERMO**  
**333 9372453**

**massimo.tramannoni@comune-psg.org**

**ITALIANA**  
**24, GENNAIO, 1963**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 13/05/1985 ad oggi,  
Comune di Porto San Giorgio, Via V.Veneto 5 63822 Porto San Giorgio  
Pubblica Amministrazione  
Funzionario presso i Servizi Demografici (Cat. D5-PEO)  
Responsabile dell'Ufficio Anagrafe, Elettorale e Statistica nonché Ufficiale di Stato Civile
- Date (da – a) Dal 23/07/1984 al 12/05/1985  
Lavanderia "Cossiri Alfredo & C."  
Industria  
Operaio  
Addetto lavatrici industriali, macchine asciugatrici e macchine scoloritrici.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 28/09/1995 qualifica di "OPERATORE AUTOMAZIONE UFFICIO" presso ENAIP di Fermo;
- 22/12/1989 qualifica di "PROGETTISTA ELETTRONICO MEDIANTE COMPUTER" presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "G. e M. MONTANI" di Fermo
- Anno scolastico 1981/82 Diploma di Perito Industriale Capotecnico specializzazione Telecomunicazioni presso l'Istituto Tecnico Industriale Statale "G. e M. MONTANI" di Fermo

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

22/02/1990 Tecnico della FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio) "Allenatore di Giovani Calciatori"

Dal 1996 Allenatore di Base UEFA\_B (FIGC Settore Tecnico)

### [ ITALIANO ]

### [ INGLESE ]

[ Indicare il livello: elementare. ]

[ Indicare il livello: elementare. ]

[ Indicare il livello: elementare. ]

- Dal 20/04/1983 al 20/07/1984 Ufficiale di complemento (Sottotenente) presso l'Arma delle Trasmissioni;
- Rappresentante dei genitori, (dal 1993 al 2003) presso i Consigli d'Istituto del 3° Circolo Didattico e dell'Istituto Scolastico Comprensivo "L. Da Vinci";
- Presidente del Centro Sociale "Salvano" (dal 2000 al 2014);
- Dal 2002 al 2014 Priore (capocontrada) della Contrada di Torre di Palme (Cavalcata dell'Assunta);
- Inoltre, per molti anni, sono stato membro del Consiglio Pastorale della Parrocchia di S.Maria a Mare e membro del comitato festeggiamenti di Salvano (Festa di Sant'Anna).
- Calciatore di 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> Categoria presso le Società Sportive di Palmense e Zeta Club (dal 1981 al 1993);
- Dal 1987 ad oggi, Allenatore di calcio (per passione): salvo qualche esperienza con gli adulti, ho sempre operato nei settori giovanili e nello specifico presso le Società di Zeta Club, Paludi, Grottazzolina, Borgo Rosselli e Polisportiva "Mandolesi (attualmente tesserato).

Buon conoscitore del Pacchetto di "Microsoft Office"

Patente auto di tipo AB