

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VITALI VALENTINA**  
Residenza **Via Cegli Da Sole 15, Monte Vidon Combatte (FM)**  
Domicilio **Via Leonardo da Vinci 12, Altidona (FM)**  
Telefono **Mobile: 347 6217717**  
Fax **0734 - 939136**  
E-mail **vale-vit@hotmail.it**  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 15 LUGLIO 1987



### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)  
Contratto a tempo determinato dal 28 Maggio 2013 al 31 Marzo 2014  
Contratto a tempo indeterminato dal 01 Aprile 2014  
**S.E.C.I. SpA – GRUPPO MACCAFERRI** via degli Agresti 6, Bologna  
Amministrazione, Finanza e Tesoreria  
Contabilità ordinaria, registrazione prima nota, registrazione fatture passive e pagamenti, ammortamenti, ratei e risconti  
Collaborazione e coordinamento delle decisioni di finanziamento. Controllo della gestione delle singole aziende controllate da Seci Spa, assicurando loro il supporto finanziario attraverso la predisposizione di bonifici, richieste di finanziamento alle banche sotto forma di mutui, leasing, anticipi fatture, anticipi contratti. Riconciliazioni mensili e trimestrali e comunicazione dati per predisposizione bilanci infrannuali. Responsabilità dei rapporti infragruppo tra le società; gestione delle operazioni infragruppo, quadratura tra il sistema di tesoreria e di contabilità e confronto con società terze. Predisposizioni contratti per creazione rapporti intercompany, per variazione condizioni rapporti intercompany già esistenti, per regolare la registrazioni di partite fiscali/commerciali a c/finanziamento, per sistemazione dei saldi a seguito di op. societarie, per rinunce credito, per versamenti in c/capitale; conteggio interessi maturati sui conti finanziamento per fatturazioni trimestrali e per stanziamenti, in occasione di chiusura rapporti intercompany. Registrazioni in contabilità di scritture per sistemazione intercompany, di giri di partite fiscali e commerciali. Richiesta accesso dati Banca d'Italia per avere i dati che banche e società finanziarie hanno segnalato sul conto delle società del gruppo, quindi analisi delle informazioni ricevute. Inserimento e caricamento a sistema dei piani di ammortamento dei mutui e leasing. Manutenzione dei mutui per rinegoziazioni tassi, rimborsi anticipati, accollo su altre società e abbattimento parziale del capitale. Gestione poste previdenziali rate, contabilizzazione delle stesse e registrazione quota capitale, quota interessi. Valutazione mutuo a tasso TIR, ripartizione mutui quota breve/quota lungo termine ai fini di bilancio. Operazioni Simest.  
Programmi utilizzati: **IBM Notes**, **Piteco** programma di tesoreria, **Sap** e **Swing** programmi di contabilità e **TLQ** programma di remote banking per il collegamento diretto con le banche con cui si hanno rapporti.
- Date (da - a)  
Collaborazione 17 Marzo 2013 - 20 Maggio 2013  
**Studio associato Fiore Musiani**, via Marconi 47, Bologna (BO)  
Studio commercialistico  
Contabilità ordinaria semplificata e professionisti, ritenute d'acconto e certificazione compensi, estratti conto e portafoglio, cespiti ammortizzabili, bilancio CEE e nota integrativa, liquidazione IVA, predisposizione del modello F24, dichiarazione dei redditi Unico. Software utilizzato: **Gecom Multi e Redditi**
- Date (da - a)  
Stage 17 Settembre 2012 – 15 Marzo 2013  
**UNIFIDI EMILIA ROMAGNA**, via Brugnoti 6 Bologna  
Ufficio Contenzioso  
Registrazioni contabili in partita doppia, predisposizione pagamenti a favore di banche, relazioni con responsabili/legali banche convenzionate (tutti i maggiori gruppi bancari), relazioni con il Fondo Europeo di Investimento, il Fondo Provinciale e Fondo Rischi della Regione Emilia Romagna. Collaborazione nella redazione della RELAZIONE SULL'OPERATIVITA' per il FONDO PREVENZIONE USURA. Predisposizione statistiche interne mensili. Esclusione dei soci. Gestione delle pratiche incagliate/revocate. Uso del programma **PraticoWeb**. Verifica, comunicazione delle segnalazioni e gestione messaggi con Banca d'Italia per la nuova Centrale Rischi, con applicativo **STICR**.
- Date (da - a)  
Collaborazione 20 Giugno 2012 – 27 Agosto 2012  
**COMUNE DI MONTE VIDON COMBATTE**, via Giacomo Leopardi 1, Monte Vidon Combatte (FM)  
Attività ricreative per i bambini e collaborazione nell'organizzazione e preparazione di eventi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

Capacità di lettura  
Capacità di scrittura  
Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

PATENTE

• Date (da - a) Stage 26 Aprile 2010 – 09 Luglio 2010

**UNICREDIT BUSINESS PARTNER**, via della Liberazione, Bologna.

Ufficio Anagrafe

Verifiche e sistemazioni anagrafiche relative ai principali attributi col supporto degli archivi Cerved. Uso del programma Cics. Svolti tre corsi di autoformazione: antiriciclaggio, privacy, salute & sicurezza.

Laurea magistrale: da Novembre 2009 a Marzo 2012. Laurea triennale: da Ottobre 2006 a Novembre 2009

UNIVERSITÀ ALMA MATER DI BOLOGNA, facoltà di Economia, laurea triennale in Economia e Finanza e laurea magistrale in Finanza Intermediari e Mercati  
Finanza Aziendale e Finanza Straordinaria, Economia della Banca, Banca e Tecnologia, Gestione dei rischi, Economia degli Intermediari Finanziari.

Dottore in Economia e Finanza

**Laurea triennale: 103/110** Tesi: *il rapporto banca-famiglia nell'attuale crisi finanziaria.*

**Laurea magistrale: 108/110** Tesi: *Le reazioni di mercato nelle operazioni di M&A riviste alla luce del probability scaling method: evidenze sui principali mercati internazionali*

Scuola secondaria di secondo grado da Settembre 2001 a Luglio 2006

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE ITCGB Carducci Galilei, Fermo (FM)

Economia Aziendale, Informatica, Matematica, Inglese

Diploma Ragioniere Programmatore Informatico, voto 100/100

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

• SPIRITO DI GRUPPO; ADATTAMENTO AGLI AMBIENTI PLURICULTURALI; CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE (DI REDIGERE CHIARAMENTE O DI TRASMETTERE EFFICACEMENTE UN'INFORMAZIONE)

Acquisite in ambito lavorativo, universitario e in attività di svago

• SENSO DELL'ORGANIZZAZIONE; GESTIONE DI PROGETTI DI GRUPPO. Acquisite in ambito lavorativo, universitario e in attività di svago

**COMPETENZE INFORMATICHE :**

- OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI MICROSOFT E DEL PACCHETTO OFFICE, IN MODO PARTICOLARE WORD, EXCEL, ACCESS (in particolare le query di unione), POWER POINT E ADOBE PHOTOSHOP 7.0. OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET.

- USO DI GRETL E STATA, SOFTWARE PER ECONOMETRIA E PER L'ANALISI STATISTICA DI SERIE STORICHE;

- LINGUAGGI DI PROGRAMMAZIONE: COBOL, PASCAL, DELPHI, JAVASCRIPT

Acquisite in ambito formativo, scolastico

POSSESSO DELLA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER (ECDL) – PARTECIPAZIONE ALLE OLIMPIADI MULTIMEDIALI DI TRATTAMENTO TESTI (2002)

MUSICA: PIANOFORTE

SPORT: NUOTO

B