

Procedimenti del Settore: Patrimonio, Sport, Politiche Giovanili, Turismo e Cultura

Settore competente	Patrimonio, Sport, Politiche Giovanili, Turismo e Cultura
Tipologia di procedimento	
Denominazione del procedimento	Richiesta concessione impianti sportivi per attività non continuativa (ad esempio per singole gare e/o eventi sportivi)
Breve descrizione e indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Regolamento Comunale d'Uso degli Impianti Sportivi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 30/03/2000
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Servizio Sport
Ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio Sport 0734 284348 0734 284283 e-mail: sport@comune.fermo.it PEC: protocollo@pec.comune.fermo.it
l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Ufficio Sport Dirigente Dott. Saturnino Di Ruscio 0734 284204 saturnino.diruscio@comune.fermo.it Istruttore Direttivo Roberto Saudelli 0734 284348 e-mail: roberto.saudelli@comune.fermo.it
Per i procedimenti ad istanza di parte atti e documenti da allegare all'istanza; modulistica necessaria (compresi i facsimile per le autocertificazioni) anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale	- la richiesta va presentata entro 30 giorni antecedenti la data fissata per l'evento
Per i procedimenti ad istanza di parte uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze	Comune di Fermo - Ufficio Sport – Via Mazzini, 4 – 63900 FERMO(FM) Tel. 0734 284348 – 284283 sport@comune.fermo.it roberto.saudelli@comune.fermo.it protocollo@pec.comune.fermo.it Orari ufficio: Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 9:00 alle 13:00 Martedì e Giovedì dalle 16:00 alle 18:00
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	- telefonicamente negli orari di ufficio indicati - per e-mail
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Entro 30 giorni dalla richiesta
Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	/
Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	/

Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione	La richiesta è libera e non è vincolata ad una specifica modulistica
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni necessarie per l'effettuazione dei pagamenti informatici	/
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Dott.ssa Serafina Camastra 0734 284233 serafina.camastra@comune.fermo.it
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte	/
Diritto all'indennizzo: modalità e termini per conseguirlo	/